

# RAPPORT D'ACTIVITE

## 2022

HORIZON JEUNESSE

MECS L'OASIS



Directeur

Thibaud Clouet

Avril 2023



## Remerciements

---

Je souhaite vivement remercier de leur importante contribution à ce rapport d'activité 2022 :

Monsieur Manuel JÉGU, Responsable administratif et comptable ;

Madame Emma LECOQ, Responsable Qualité et chargée de Communication ;

Madame Karine MONNIER, Secrétaire et chargée de la tenue des tableaux de bord qui alimentent le présent rapport en termes d'activité et de données relatives aux jeunes accueillies ;

Monsieur Pierre NOBLET et Madame Johanne MOUNIER, Chefs de services éducatifs ;

Madame Nathalie SAGET, Psychologue.

Pour ce rapport d'activité, comme sur de nombreux sujets depuis ma prise de fonction en mars 2022, leur collaboration a été particulièrement précieuse.

Thibaud CLOUET, Directeur

## Sommaire

---

|   |           |
|---|-----------|
| Remerciements.....  | 3         |
| Fiche signalétique.....   | 7         |
| Synthèse historique Association - MECS .....  | 8         |
| Organigramme.....   | 10        |
| Organisation associative.....   | 11        |
| <b>1. Présentation du dispositif .....</b>  | <b>12</b> |
| 1.1. Le mot de la Gouvernance .....   | 12        |
| 1.2. Le cadre d'intervention du dispositif.....   | 13        |
| 1.3. L'intention, les objectifs et les valeurs de l'association .....                           | 16        |
| 1.4. L'exercice d'une responsabilité sociale au cœur du dispositif .....                        | 17        |
| 1.5. Présentation des dispositifs d'accueil .....   | 18        |
| 1.6. Le lien avec la famille et ou l'entourage.....   | 20        |
| 1.7. Les réseaux et partenaires .....   | 21        |
| 1.8. Accompagner dans un cadre légal .....  | 23        |
| <b>2. Les faits marquants de l'année 2022.....</b>  | <b>24</b> |
| 2.1. Décru de la Pandémie de COVID -19.....   | 24        |
| 2.2 Un niveau de recours à l'intérim qui reste élevé .....                                      | 25        |
| 2.3 Continuité de la mise en œuvre du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) .. | 25        |
| 2.4 Continuité de nos actions en direction du développement durable .....                       | 25        |
| 2.5 Continuité d'une activité à réaliser dans le cadre des 95%.....                             | 25        |
| 2.6 Maintien d'une tarification raisonnée à partir de l'activité réalisée.....                  | 26        |
| 2.7 Sixième année pleine à hauteur d'une habilitation portée à 34 places.....                   | 26        |
| 2.8 D'importants travaux sur Bellamy.....   | 27        |
| 2.9 Conclusion des déboires avec le logiciel « horaire » Cégi Alfa Planning.....                | 27        |
| 2.10 Les évènements en liens avec les professionnels de la MECS. ....                           | 27        |
| 2.11 Les 50 ans de l'habilitation ASE .....   | 29        |
| 2.12 Une prolongation de notre réflexion sur notre accompagnement.....                          | 29        |
| 2.13 Service éducatif Viarme.....   | 30        |
| 2.14 Service éducatif Bellamy .....   | 32        |
| 2.14 Vignette clinique.....   | 34        |
| <b>3. Les indicateurs de conformité .....</b>   | <b>35</b> |
| 3.1. Les documents obligatoires.....  | 35        |
| 3.2. Les affichages obligatoires .....  | 35        |
| 3.3 Les démarches obligatoires.....   | 37        |
| 3.4. Les instances obligatoires.....  | 37        |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>4. L'activité 2022 .....</b>  | <b>38</b> |
| 4.1. L'activité réalisée par la MECS.....  | 38        |
| 4.2. Activité réalisée par type d'hébergement et comparatifs N-1/N-2 .....       | 39        |
| <b>5. Les statistiques clefs de l'exercice 2022 .....</b>                        | <b>40</b> |
| 5.1. Les dossiers d'admission adressés par la plateforme d'orientation .....     | 40        |
| 5.2. Volume de dossiers adressés et traitement sur 5 ans .....                   | 42        |
| 5.3. Les admissions validées : provenance et tranches d'âge.....                 | 44        |
| 5.4. Formation, insertion, scolarité pour les jeunes présentes en 2022.....      | 46        |
| 5.5. Les durées de placement (jeunes sorties sur l'exercice 2022).....           | 48        |
| 5.6. Les durées de placement et la part d'activité par type d'hébergement.....   | 50        |
| 5.7. Les journées « dites » hors établissement .....                             | 51        |
| 5.8. Volume et caractérisation des notes d'incident 2022 par service .....       | 54        |
| 5.9. Statuts d'accueil pour l'ensemble des jeunes accueillies sur 2022.....      | 58        |
| 5.10. Les départs des jeunes de la MECS en 2022 .....                            | 60        |
| 5.11. La participation des jeunes accueillies .....                              | 62        |
| <b>6. La démarche d'amélioration continue et de la qualité.....</b>              | <b>66</b> |
| 6.1. Pilotage et suivi de la Démarche d'Amélioration Continue de la Qualité..... | 66        |
| 6.2. Le plan d'actions.....  | 66        |
| 6.3. L'évaluation .....  | 68        |
| 6.4. Enquête salariés .....  | 69        |
| 6.5. Gestion des risques .....   | 71        |
| <b>7. Les indicateurs de gestion des Ressources Humaines .....</b>               | <b>74</b> |
| 7.1. Les indicateurs sur l'emploi.....   | 74        |
| 7.2. Les indicateurs sur la disponibilité .....                                  | 77        |
| 7.3. Les indicateurs sur le développement professionnel.....                     | 78        |
| 7.4. Les indicateurs budgétaires.....  | 79        |
| <b>Annexes .....</b>   | <b>80</b> |
| Annexe 1 : Référencement du document .....                                       | 81        |
| Annexe 2– Tableau de suivi hebdomadaire de l'activité 2022.....                  | 82        |
| Annexe 3 : Dernier plan d'actions: Comité de pilotage octobre 2022 .....         | 83        |
| .....  | 84        |



## Fiche signalétique

### FICHE D'IDENTITE

Association **Horizon Jeunesse**  
Etablissement **MECS Oasis**



### ETABLISSEMENT RELEVANT DE LA PROTECTION DE L'ENFANCE

N° FINESS : 440003176 SIRET : 786 021 774 000 33 APE : 8790A Dernière habilitation : 22/12/2016

### RENSEIGNEMENTS GENERAUX

| Organisme Gestionnaire  | Etablissement   | Capacité autorisée  | Agrément  |
|---|---|---|---|
| Association loi 1901<br>mono établissement<br><i>Horizon Jeunesse</i>                     | <i>Oasis</i><br>Maison d'Enfants à<br>Caractère Social (MECS) | 34 places   | Conseil Départemental 44  |
| Conseil d'administration<br><b>Président :</b><br>Michèle Laigre<br>et 11 administrateurs | <b>Directeur :</b><br>Thibaud CLOUET                          | <b>Statut juridique</b><br>Etablissement de<br>droit privé habilité<br>Aide Sociale à<br>l'Enfance 44 | Convention signée en déc.1971,<br>création de « l'Association Foyer<br>St Pierre les Tourelles »<br>devenue en 2006<br>« Association Horizon Jeunesse<br>/ MECS Oasis » |

| SPECIFICITES   | Territoire d'intervention  |
|--|--|
|  | Agglomération Nantaise et périphérie   |
|  | Public accueilli   |
|  | Accueil public adolescent et jeunes adultes :<br><b>34 jeunes filles de 13 à 21 ans ASE 44</b> |
|  | Missions et prestations  |
| Aide, soutien et accompagnement dans les dimensions éducatives, pédagogiques et thérapeutiques.  |  |
| Lieux d'hébergement  |  |
| <b>Bellamy</b> : service d'hébergement collectif type internat et logement individuel de grande proximité. 11 places.<br><b>Viarne</b> : service d'hébergement en appartements partagés et en studios.23 places. |  |
| Mesures de placement   |  |
| Articles 375 du Code Civil.<br>Mineures et majeures (Contrat de Soutien à l'Autonomie des Jeunes-CSAJ).  |  |

### ACTIVITE DE L'ANNEE 2022 (en cours de validation)

- Journées réalisées : **12 029**
- Prix de journée : **190,09 €**
- Taux d'occupation réalisé : **96,93%**

### RESSOURCES

#### Humaines

**33.92 ETP (Budgétaires) répartis comme suit :**

- **Direction – 3 ETP** Directeur, Chefs de service.
- **Services éducatifs – 24.92 ETP** Educateurs spécialisés, Conseillère en économie sociale et familiale, Surveillants de nuit, Maîtresse de maison, Apprentis.
- **Services Supports – 4.50 ETP** Responsable administratif / Finances Compta / GRH, Secrétariat, Agent administratif, Responsable services généraux, Agent technique, Agent de service.
- **Services transversaux – 1.5 ETP** Psychologue clinicien, Psychiatre, Responsable qualité/évaluation et communication.

#### Financières / Matérielles

- Budget exécutoire 2022 :  
**2 241 190 €**  
(dont 1 639 966 € totalité groupe 2)).
- Bâtiments en propriété (Bellamy, Siège social et administratif Versailles et studios) Appartements et studios en location.

### COORDONNEES

29 quai de Versailles, BP 10519. 44005 Nantes CEDEX 1.  
Tel : 02 40 47 74 12  
E-mail : [contact@horizonjeunesse.fr](mailto:contact@horizonjeunesse.fr)  
[www.horizonjeunesse.fr](http://www.horizonjeunesse.fr)

## Synthèse historique Association MECS

---

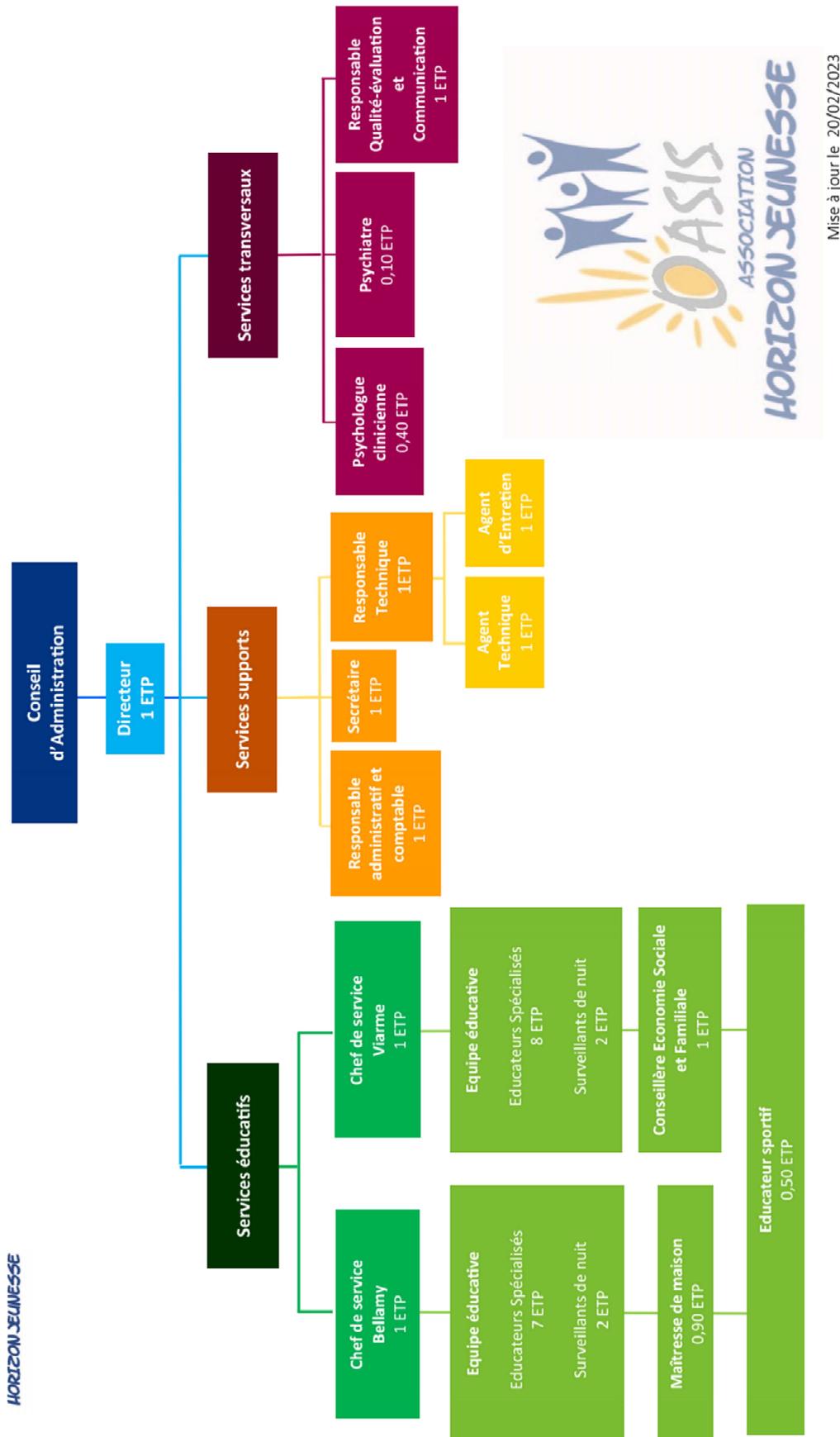
- **1857** : Création de l'orphelinat de garçons Saint-Pierre sous la direction des sœurs de la présentation de Tours.
- **1945** : L'orphelinat, désormais géré par les sœurs de Saint-Gildas des bois, accueille des jeunes filles.
- **Période « Après-guerre – 2012 »** : La Présidence de l'Association est assurée par la même famille de père en fils sur 3 générations (Famille BLANCHARD).
- **1971** : Départ des Sœurs, l'Association, en accord avec la DASS<sup>1</sup> obtient l'agrément ASE (Aide Sociale à l'Enfance) et ouvre un foyer d'accueil pour 25 jeunes filles de 16 à 21 ans.
- **1971** : Une nouvelle association, le « Foyer Saint-Pierre les Tourelles » est créée.
- **1991** : La capacité d'accueil passe à 30 places (20 en Internat, 10 en service Extérieur). Les jeunes accueillies sont âgées de 14 à 21 ans.
- **1997** : L'Association et l'établissement restructurent l'organisation en 2 services répartis sur 3 sites différents : 1 service de type Internat traditionnel (10 places) et 1 service structuré à partir d'un hébergement en appartements collectifs et en studios pour 20 places au total.
- **1997** : L'Association et le siège administratif déménagent et s'installent au 68 rue Paul Bellamy.
- **2002** : Période de crise pour l'Association et la MECS. Licenciement du Directeur, départ en invalidité du chef de service éducatif.
- **2002** : Mars 2002, recrutement d'une nouvelle Directrice. Avril 2002, recrutement d'un nouveau Chef de service éducatif.
- **Période 2004 – 2005** : l'établissement élabore son projet et les outils en référence au cadre législatif (Loi 2002-2). Au-delà de l'obligation législative, ce projet s'inscrit dans une démarche stratégique répondant à la politique associative, dans le cadre d'une Formation - Action Participative.
- **2009** : L'Association fait le choix de séparer les lieux d'accueil des jeunes et les services administratifs et généraux. Ces services sont transférés au 29 quai de Versailles acquis en propriété.
- **2009** : L'équipe d'encadrement est renforcée avec la création de 2 postes de coordinateurs.
- **2009** : L'association s'engage dans une réflexion sur les rapprochements possibles avec d'autres structures.

---

<sup>1</sup> Direction Départementale de l'Action Sanitaire et Sociale.

- **2012** : Une dynamique de fusion engagée progressivement avec un partenaire échouera définitivement début 2012.
  - **2012** : En juin 2012, le Président de l'Association, Patrick-Alain BLANCHARD, et après 18 années de Présidence, confirme son souhait de ne pas renouveler son mandat. Une Présidence « intérimaire » est mise en place.
  - **2013** : Un nouveau bureau est élu. Au cours de l'année 2013 le Conseil d'Administration est renforcé par la venue de plusieurs administrateurs. Une Présidence durable est alors envisageable. Monsieur Bernard BOUTINOT devient Président de l'Association Horizon Jeunesse.
  - **2015** : Début 2015 et après 3 années exercées dans le cadre d'un mi-temps thérapeutique, Madame Colette CLERFOND, Directrice, quitte ses fonctions.
  - **2015** : Thierry DE GRYSE, Chef de service éducatif en poste depuis 2002 au sein de la MECS Oasis gérée par l'Association Horizon Jeunesse prend ses fonctions en qualité de Directeur au 1<sup>er</sup> février 2015.
  - **2015** : L'équipe d'encadrement connaît une restructuration sous l'impulsion de la Direction avec la nomination à l'interne de 2 Chefs de service éducatif.
  - **2015** : Le recrutement d'une Responsable Qualité inscrit définitivement la MECS dans une Dynamique d'Amélioration Continue de la Qualité (DACQ).
  - **2016** : Le Conseil Départemental de Loire-Atlantique autorise 4 places supplémentaires portant l'accueil de 30 jeunes filles (Mineures et majeures) à 34.
  - **2016** : Ces 4 places supplémentaires permettent de réorganiser les moyens humains liés à l'accompagnement éducatif et de déployer de nouvelles fonctions (Psychiatre, Conseillère en Economie Sociale et Familiale, Maîtresse de maison...) et d'en renforcer d'autres (Educateurs).
  - **2017** : Le service dit Broussais pour sa partie « appartements collectifs », et dans le cadre d'une construction du projet avec Nantes Métropole Habitat, déménage son service en centre-ville de Nantes (Quartier Viarme, 5 rue Charles JEGOU).
  - **2017** : Suite à un départ en retraite, Madame VEILLON est recrutée en qualité de Chef de service éducatif sur le collectif Bellamy. Monsieur NOBLET qui occupait le poste est muté dans les mêmes fonctions sur le service Viarme récemment investi.
  - **2020** : Suite au départ de Mme VEILLON, Mme MOUNIER Johanne est recrutée en qualité de Chef de service sur le service Bellamy (Collectif Internat).
- 2022** : Mars : Monsieur Thibaud CLOUET est recruté en qualité de Directeur pour succéder à Monsieur Thierry DE GRYSE partant en retraite.
- Avril : Monsieur Manuel JÉGU est recruté en qualité de Responsable administratif et comptable pour succéder à Monsieur Bernard POTIER partant en retraite.

# Organigramme au 30 avril 2023



*Association Loi 1901. Association mono établissement*

**Président de l'Association Horizon Jeunesse :**

**Madame Michèle Laigre**

**1 Assemblée Générale annuelle**

**1 bureau du Conseil d'Administration**

*(En amont de chaque Conseil d'Administration)*

**1 Conseil d'Administration**

*(5 à 6 Conseils d'Administration par année civile)*

**Siège social :**

**29 quai de Versailles. BP 10519.**

**44 005 Nantes cedex 1.**

**Etablissement administré :**

**MECS Oasis.**

**Secteur de la protection de l'enfance.**

**Directeur :**

**Thibaud CLOUET**

# 1. Présentation du dispositif

## 1.1. Le mot de la Gouvernance

### **Extrait du Projet Associatif 2019 – 2023 :**

*« Il faut toujours savoir d'où on vient pour savoir où on va !*

*L'Histoire d'Horizon Jeunesse, reprise en première partie de ce Projet Associatif, nous raconte d'où nous venons.*

*Que voulons-nous et où allons-nous ?*

*L'écriture de nouvelles pages pour les 5 années à venir est une tâche bien difficile compte tenu des évolutions permanentes de notre Société, et de la législation structurant l'activité liée à la Protection de l'Enfance.*

*Devons-nous craindre ces évolutions ?*

*Il est certain qu'elles vont se poursuivre, et sans doute s'accélérer. Les difficultés de celles et ceux laissés sur le bord de la route s'amplifient.*

*Parmi eux les jeunes et leurs familles respectives. Le début de la vie de ces jeunes a été très compliqué. Les jeunes filles confiées à l'Association ont été meurtries et présentent une grande fragilité.*

*L'Association Horizon Jeunesse est un des « maillons » essayant de leur donner les moyens de préparer leur avenir du mieux possible en vue de s'intégrer dans la Société.*

*Cela, sous l'égide du Conseil Départemental et de la Protection de l'Enfance, sans oublier l'ensemble des Professionnels travaillant dans l'Association.*

*Le Conseil d'Administration d'Horizon Jeunesse, est totalement impliqué dans sa tâche. La complémentarité des connaissances et des expériences de chacun des administrateurs, permet un accompagnement fort auprès de la Direction de l'Établissement.*

*Ce Conseil d'Administration est force de soutien, de propositions, d'analyses... : c'est donc une gouvernance proactive !*

*Ce Projet Associatif est le fruit d'une réflexion commune entre le Conseil d'Administration et la Direction de l'Établissement. Il reflète les Valeurs de tous, la volonté d'aller de l'avant, quelles que soient les difficultés rencontrées.*

*Gouvernance et acteurs de terrain s'unissent afin que l'Association puisse remplir sa mission en s'adaptant à un environnement désormais évolutif et parfois contraint.*

*Bernard BOUTINOT. Président de l'association Horizon Jeunesse. »*

## 1.2. Le cadre d'intervention du dispositif

→ *La Loi du 1er juillet 1901 relative au contrat d'association*

→ *Le Code de l'Action Sociale et de la Famille*

### Partie législative

*(A partir d'extraits du Projet Associatif 2019 – 2023)*

| Livre I : Dispositions générales   |                                  |                             |
|--|----------------------------------|-----------------------------|
| Titres   | Chapitres                        | Articles                    |
| I : Principes généraux   | II : Politique familiale         | L112-3 à L112-5             |
|  | VI : Action sociale...           | L116-1, L116-2, L116-4      |
| II : Compétences   | III : Organisation...            | L121-3                      |
| Livre II : Différentes formes d'aide et d'action sociale                           |                                  |                             |
| Titres   | Chapitres                        | Articles                    |
| II : Enfance   | I : Service ASE                  | L221-1 à L221-2-1, L221-6   |
|  | II : Prestations...              | L222-4 et L222-5            |
|  | III : Droits des familles...     | L223-1-1 à L223-3-1, L223-5 |
|  | VI : Protection des mineurs...   | L226-2-1 à L226-3, L226-5   |
|  | VII : Mineurs accueillis...      | L227-1 à L227-9             |
| Livre III : Action sociale/médico-sociale mise en œuvre par des établissements ... |                                  |                             |
| Titres   | Chapitres                        | Articles                    |
| I : Etablissements et ...  | I : Dispositions générales       | L311-1 à L311-11            |
|  | II : Organisation de l'Action... | L312-1 à L312-9             |
|  | III : Droits/obligations...      | L313-1 à L313-26            |
|  | IV : Dispositions financières    | L314-1 à L314-14            |
| III : Dispositions communes  | Chapitre unique                  | L331-1 à L331-8-1           |
| VI : Contentieux...  | Chapitre unique                  | L351-1 à L351-7             |

**Partie réglementaire**  
(A partir d'extraits du Projet Associatif 2019 – 2023)

| Livres I : Dispositions générales   |  |   |
|---|--|---|
| Titres  | Chapitres  | Articles  |
| I : Principes généraux  | II : Politique familiale   | R112-1 à D112-5   |
| IV : Institutions   | VIII : Conseil National...   | D148-1 à D148-3   |
| Livres II : Différentes formes d'aide et d'action Sociale                             |  |   |
| Titres  | Chapitres  | Articles  |
| II : Enfance  | I : Aide Sociale à l'Enfance<br>III : Droits des familles...<br>VI : Protection des mineurs...<br>VII : Mineurs accueillis...  | R221-1 à R221-4<br>R223-1 à 223-31<br>R226-2-2<br>R227-1 à R227-30  |
| Livres III : Action sociale et médico-sociale mise en œuvre par les établissements... |  |   |
| Titres  | Chapitres  | Articles  |
| I : Etablissements soumis...  | I : Dispositions générales<br>II : Organisation de l'action...<br><i>Personnel de direction</i><br><br><i>Groupements</i><br><i>Evaluations</i><br>III : Droits et obligations...<br><i>Autorisation</i><br><i>Renouvellement</i><br><i>Contrôle de conformité</i><br>IV : Dispositions financières<br><i>Tarifification/budget</i><br><br><i>Durée du travail</i> | D311 à D311-39<br><br>D312-176-5 à D312-176-9<br>D312-176-11 à D312-176-13<br>R312-194 à R312-194-25<br>D312-197 à D312-206<br><br>R313-1 à R313-7-8<br>R313-10-3<br>D313-11 à D313-14<br><br>R314-3 à R314-63<br>R314-78 à R314-100<br>R3114-105 à R314-110<br>R314-201 à R314-203-2 |
| III. Dispositions communes...   | Chapitre unique  | R331-5 à R331-10  |

→ **Le Code civil** : Assistance éducative...

→ **Le Code de la construction et de l'habitat** : Accessibilité et sécurité...

→ **Le Code de la santé** : Hébergement de données de santé, gestion des traitements médicamenteux, prévention des risques sanitaires liés à l'environnement de travail...

→ **Le Code du travail** : Horaires de travail, instances représentatives du personnel...

→ **La convention collective nationale de 1966** : Rémunérations, qualifications des salariés...

## **Les engagements (2017 – 2021) enfance-famille du département de Loire-Atlantique**

(ceux-ci sont restés la référence durant l'année 2022 en attendant la parution du Schéma Enfance Famille 2023-2028 voté fin décembre 2022)

Et, entre autres, à partir des engagements suivants déclinés au sein du dit schéma :

### **→ Engagement 2 :**

**Impulser la participation des personnes accompagnées et favoriser l'implication citoyenne pour la bientraitance des enfants.**

- Action 7 : Favoriser et valoriser l'implication des citoyens.

### **→ Engagement 3 :**

**Développer les approches en prévention.**

- Action 13 : Répondre aux besoins des familles en intervenant à temps sur les moments clés ou des événements critiques de la vie.

### **→ Engagement 4 :**

**Mobiliser les ressources familiales, de l'environnement et institutionnelles pour l'intérêt de l'enfant.**

- Action 14 : Faire de la démarche et de l'outil du Projet pour l'Enfant la pierre angulaire des interventions en faveur de l'intérêt de l'enfant.
- Action 15 : Garantir la cohérence et la stabilité du parcours de l'enfant protégé en mettant en œuvre le cadre légal favorable à sa sécurisation.
- Action 16 : Sécuriser la fin de l'accompagnement des enfants et des jeunes sortants.

### **→ Engagement 5 :**

**Structurer l'offre départementale en protection de l'enfance.**

- Action 17 : Diversifier les modalités de suivi et d'accompagnement.
- Action 18 : Améliorer ou concevoir de nouvelles réponses pour des publics avec des besoins spécifiques : les enfants en situations complexes.
- Action 19 : Améliorer ou concevoir de nouvelles réponses pour des publics avec des besoins spécifiques : améliorer les réponses apportées aux mineurs non accompagnés.

### 1.3. L'intention, les objectifs et les valeurs de l'association

(A partir d'extraits du Projet Associatif 2019 – 2023)

#### **L'intention de l'Association :**

→ Proposer et mettre en œuvre des réponses adaptées aux attentes et aux besoins d'adolescentes et de jeunes femmes, en difficulté sociale, en matière de prévention des risques, de protection physique et psychique et d'insertion.

#### **Les objectifs de l'Association**

→ Promouvoir chez chacune d'entre elles la construction de son identité en respectant ses aspirations ;

→ Favoriser, chez ces personnes, l'acquisition et le développement de l'autonomie nécessaire à leur inclusion sociale par le déploiement d'un accompagnement éducatif, thérapeutique et pédagogique ajusté à leur situation.

#### **Les valeurs de l'Association**

→ En accord avec les principes de la Déclaration des Droits de l'Homme et de la Convention sur les droits de l'Enfant, l'Association Horizon Jeunesse défend le respect :

- De la dignité des personnes ;
- Du lien familial et de la promotion de la fonction parentale ;
- Des droits de l'enfant et des valeurs collectives du « vivre ensemble » ;
- Et en toutes circonstances, de l'intérêt supérieur de l'enfant.

→ Dans ce cadre, l'Association Horizon Jeunesse fonde son action, auprès des personnes accueillies, sur les valeurs et les principes suivants :

- Le respect de leurs droits et de leurs obligations ;
- La bienveillance dans l'accompagnement mais sans indulgence, en respectant les différentes cultures dont sont issues les jeunes filles accueillies, tout en leur proposant l'intégration des savoirs, lois, règles et codes sociaux, vecteurs de leur insertion sociale et professionnelle ;
- La bienveillance et la sécurité des jeunes filles accompagnées ;
- La tolérance par l'accueil de jeunes filles d'origines ethniques plurielles dans le respect de leurs convictions idéologiques et religieuses et, dans ce cadre, la non-discrimination ;
- Le soutien de la famille dans l'exercice de ses responsabilités, de ses droits et de ses obligations ;

→ Dans le même temps, l'Association s'engage, vis à vis des pouvoirs publics et des financeurs, à :

- Gérer de façon rigoureuse et transparente les fonds publics ;
- Déployer les outils et les procédures de contrôle de gestion ;
- Participer aux instances de pilotage des dispositifs de protection de l'enfance ;
- Etablir des propositions sur l'évolution de l'offre de service en protection de l'enfance.

→ De plus, L'Association vise à maintenir sa capacité de réflexion, d'ouverture et de questionnement afin de rester en phase avec les évolutions de notre société.

#### 1.4. L'exercice d'une responsabilité sociale au cœur du dispositif

(A partir d'extraits du Projet Associatif 2019 – 2023)

L'Association Horizon Jeunesse souhaite développer des pratiques responsables et l'efficience de son intervention au regard du développement durable :

##### → Sur le plan environnemental :

- En adaptant son offre de service aux besoins et attentes des personnes accueillies ;
- En améliorant ses prestations à l'aune d'une démarche qualité ;
- En adoptant le tri sélectif et en réduisant les déchets papier...

##### → Sur le plan social :

- En pilotant un programme de gestion des risques ;
- En développant la qualité de vie au travail et les compétences des salariés ;
- En favorisant la pérennité des emplois...

##### → Sur le plan économique :

- En négociant des budgets dans le respect des contraintes de chacun ;
- En visant l'équilibre budgétaire ;
- En assurant une activité optimale...

## 1.5. Présentation des dispositifs d'accueil

La MECS Oasis propose plusieurs types d'hébergements et d'accueil répartis sur 2 services :

A partir de 13 ans

**BELLAMY**



11 jeunes filles et jeunes femmes en collectif et studios de grande proximité

Jusqu'à 21 ans

**VIARME**



23 jeunes filles et jeunes femmes en appartements partagés et en studios de proximité

A Bellamy ou à Viarme, chaque jeune dispose de son espace d'hébergement :

### Une chambre en collectif



ou

Un studio



ou

Une chambre dans un appartement partagé avec une autre jeune

**BELLAMY**



11 jeunes filles et jeunes femmes en collectif et studios de grande proximité

À partir de 13 ans

**9 chambres individuelles  
&  
3 studios de grande proximité**

Accompagnement éducatif 24h/24, 7j/7 par les éducateurs, la maîtresse de maison et les surveillants de nuit.

Le service Bellamy est situé dans le centre ville de Nantes, pour favoriser l'insertion des jeunes dans la ville et faciliter les déplacements et les activités.

## BELLAMY



11 jeunes filles et jeunes femmes en collectif et studios de grande proximité

À partir de 13 ans

## Les objectifs du service

- Construire un projet scolaire ou professionnel.
- Apprendre à préparer ses repas, entretenir son espace personnel.
- Apprendre à gérer un budget.
- Respecter son intimité et celle des autres, prendre soin de soi.
- Se responsabiliser et devenir citoyenne.
- Apprendre à gérer son réseau d'amis ou de connaissances, protéger son chez soi.



## VIARME

23 jeunes filles et jeunes femmes en appartements partagés et en studios de proximité

Jusqu'à 21 ans

4 appartements partagés dans le quartier Viarme

15 studios dans Nantes et sa périphérie

Accompagnement éducatif 24h/24, au cœur de la ville.

L'accès à un appartement partagé ou à un studio individuel se fait en fonction de l'évaluation des capacités d'autonomie et/ou de l'âge de la jeune fille.



## VIARME

23 jeunes filles et jeunes femmes en appartements partagés et en studios de proximité

Jusqu'à 21 ans

## Les objectifs du service Viarme

- Apprendre à gérer la vie au quotidien en appartement.
- Apprendre à gérer un budget.
- Responsabiliser les jeunes accueillies, les rendre « actrices » de leur vie.
- Respecter son intimité et celle des autres.
- Devenir citoyenne.
- Apprendre à gérer son réseau d'amis ou de connaissances, protéger son chez soi.
- Expérimenter les relations de voisinage.

## 1.6. Le lien avec la famille et ou l'entourage

La MECS Oasis assure *le respect et le soutien des détenteurs de l'autorité parentale dans leur rôle en favorisant l'exercice de leurs responsabilités, de leurs droits et obligations.*

La MECS Oasis soutient *les liens avec la famille élargie quand ils existent.*

Le travail avec les familles est en lien avec les attendus de l'ordonnance de placement pour les jeunes filles ayant un statut de « Garde provisoire », ou dans le document actant « l'Accueil provisoire », signé conjointement entre la famille et l'Aide Sociale à l'Enfance.

Dans ce cadre, le travail de maintien ou de restauration des liens des jeunes avec leur famille se fait alors en collaboration et en co-construction avec les familles et le coordinateur du Projet pour l'Enfant de l'Aide Sociale à l'Enfance.

L'équipe éducative soutient l'ensemble des liens familiaux (fratrie, grands-parents, etc) auprès de la jeune. Les personnes ressources peuvent également être mobilisées pour l'accompagnement (beaux-parents, famille élargie, amis...) selon l'attachement de la jeune, son histoire et ses souhaits.

Lorsque le lien avec les familles est possible (et autorisé), les professionnels s'attachent, dans leurs pratiques, à soutenir la fonction et les compétences parentales.

Par ailleurs, l'établissement réalise parfois des accompagnements « Hors les murs », et notamment au domicile familial d'une jeune.

### **Le respect de l'autorité parentale au quotidien**

Avant l'admission, une invitation est adressée à la famille pour une visite des lieux et une rencontre avec les professionnels. Les détenteurs de l'autorité parentale sont conviés à la signature du DIPC de la jeune, une fois l'admission validée. Ce temps permet de repérer les ressources parentales mobilisables. Le respect du cadre juridique s'étend également aux questions de santé, de scolarité, d'achat de vêture et aux droits de visite et d'hébergement. La recherche de l'autorisation parentale est systématique.

### **Une démarche engagée dans le travail avec les familles.**

Les familles sont associées et informées, selon les situations, de l'évolution de la jeune au sein de la MECS. Ces points peuvent se tenir à l'occasion de rendez-vous réguliers ou d'échanges informels, sur le service, au domicile ou par téléphone. Ces relations sont engagées soit à l'initiative des référents de la jeune ou du chef de service, soit à la demande des familles.

## 1.7. Les réseaux et partenaires

### Les partenariats institutionnels

| Dénomination   | Conventionnement             |
|--|------------------------------|
| <b>ARIFTS</b>  | Convention                   |
| <b>Brigade des mineurs<br/>Commissariat de Waldeck<br/>Rousseau</b>                        | <i>Opérationnel</i>          |
| <b>Conseil Départemental<br/>de Loire Atlantique</b>                                       | Autorisation                 |
| <b>CREAI<br/>de Loire Atlantique</b>   | Adhérent                     |
| <b>URIOPSS</b>   | Adhérent                     |
| <b>Inter Associations<br/>44</b>   | Sans objet                   |
| <b>Les ESSMS du département<br/>(Etablissement et Service<br/>Social et Médico-Social)</b> | <i>Opérationnel</i>          |
| <b>Maison des adolescents<br/>(MDA)</b>  | <i>Opérationnel</i>          |
| <b>Médecine du Travail<br/>(SSTRN)</b>   | <i>Opérationnel</i>          |
| <b>Préfecture<br/>de Loire Atlantique</b>  | Obligation<br>administrative |
| <b>Protection Judiciaire de la<br/>Jeunesse (PJJ)</b>                                      | <i>Opérationnel</i>          |
| <b>TGI de Nantes<br/>(Tribunal de Grande<br/>Instance + Tribunal pour<br/>enfants)</b>     | <i>Opérationnel</i>          |
| <b>ASKORIA</b>   | <i>Opérationnel</i>          |

### Les partenariats opérationnels dans le domaine sanitaire

| Dénomination   | Conventionnement    |
|--|---------------------|
| <b>CENTRE HOSPITALIER<br/>Georges Daumezon</b>   | <i>Opérationnel</i> |
| <b>Les CMP<br/>(Centres Médico-<br/>Psychologiques)</b>  | <i>Opérationnel</i> |
| <b>CHS de Blain<br/>(Centre Hospitalier<br/>Spécialisé de Blain)</b>                               | <i>Opérationnel</i> |
| <b>CHU de Nantes</b>   | <i>Opérationnel</i> |
| <b>ELPP<br/>(Equipe mobile Psychiatrie<br/>Précarité)</b>  | <i>Opérationnel</i> |
| <b>Espace BARBARA</b>  | <i>Opérationnel</i> |
| <b>Foyer thérapeutique de la<br/>CHICOTIERE</b>  | <i>Opérationnel</i> |
| <b>Hôpital Saint-Jacques</b>   | <i>Opérationnel</i> |
| <b>MUSE (Mini Unité de Soins<br/>Etude),</b>   | <i>Opérationnel</i> |
| <b>Maison Départementale<br/>des Personnes Handicapées</b>   | <i>Opérationnel</i> |
| <b>Médecins généralistes et<br/>spécialisés</b>  | <i>Opérationnel</i> |
| <b>IREPS<br/>(Instance Régionale<br/>d'éducation et de<br/>promotion de la santé)</b>              | <i>Opérationnel</i> |
| <b>Planning familial</b>   | <i>Opérationnel</i> |
| <b>PSY'ACTIV Les BRIORDS</b>   | <i>Opérationnel</i> |
| <b>SHIP<br/>(Service d'Hospitalisation<br/>Intersectoriel de<br/>Pédopsychiatrie)</b>              | <i>Opérationnel</i> |
| <b>UNITE ESPACE<br/>(Espace Soins Prévention<br/>pour Adolescent et jeune<br/>Adulte en Crise)</b> | <i>Opérationnel</i> |

### Partenariat dans le domaine de l'habitat

| Dénomination             | Conventionnement                    |
|--------------------------|-------------------------------------|
| ADELIS                   | Convention                          |
| Appar(T)                 | Convention                          |
| Edit de Nantes           | <i>Conventionnel au cas par cas</i> |
| Espacil Habitat          | <i>Opérationnel</i>                 |
| Harmonie Habitat         | Baux de location                    |
| Nantes Habitat           | Baux de location                    |
| La Nantaise d'Habitation | Baux de location                    |
| Passerelle Logement      |                                     |
| RESIDETAPE               | Convention                          |

### Partenariats dans le domaine des activités sportives culturelles et de loisirs

| Dénomination   | Conventionnement                               |
|--|--|
| Laëtitia Forme                                       | Convention                                     |
| Association ARTITUDES + maison de quartier de Nantes | <i>Opérationnel</i>                            |
| Association ANEF-Ferrer                              | Convention                                     |
| Carte blanche  | <i>Opérationnel</i>                            |
| Centre Equestre de Mazerolle                         | <i>Opérationnel</i>                            |
| Centre de Voile Amitié et Nature de Nantes CVAN      | Convention                                     |
| Association GRAND LARGUE                             | Adhérent et membre du Conseil d'Administration |
| Mairie de Nantes                                     | <i>Opérationnel</i>                            |
| PLACE au Vélo  | <i>Opérationnel</i>                            |
| Association TISSE METISSE                            | Participation bénévole                         |
| TNT (Terrain Neutre Théâtre)                         | <i>Opérationnel</i>                            |
| Stérolidaire   | <i>Opérationnel</i>                            |

### Les partenariats dans le domaine de la scolarité et de l'insertion

| Dénomination  | Conventionnement    |
|---|---------------------|
| ALTERNANCE Pays de la Loire                                 | <i>Opérationnel</i> |
| CFA IFOCOTEP  | <i>Opérationnel</i> |
| CIO   | <i>Opérationnel</i> |
| CRIJ  | <i>Opérationnel</i> |
| Education Nationale   | <i>Opérationnel</i> |
| Enseignement catholique                                     | <i>Opérationnel</i> |
| INHNI   | <i>Opérationnel</i> |
| Maisons de quartier   | <i>Opérationnel</i> |
| Mission de lutte contre le Décrochage Scolaire (MDLS)       | <i>Opérationnel</i> |
| Mission d'insertion des Jeunes de l'Enseignement Catholique | <i>Opérationnel</i> |
| MISSION LOCALE  | <i>Opérationnel</i> |
| Pôle Emploi   | <i>Opérationnel</i> |
| SIF   | <i>Opérationnel</i> |

## 1.8. Accompagner dans un cadre légal

### **L'expression de la citoyenneté**

Les réunions de jeunes sur le service Bellamy et les rencontres du mercredi sur le service Viarme participent à l'expression de la citoyenneté.

En 2022, 5 réunions de jeunes se sont tenues sur le service Viarme 5 : 3 rencontres collectives (jeunes accueillies en studios et en semi-collectif) et 2 rencontres réservées aux jeunes accueillies en semi-collectifs.

L'organisation actuelle de ces rencontres n'étant plus en lien avec la réalité, l'équipe de Viarme, en lien avec les jeunes accueillies, se trouve en réflexion avec la dynamique souhaitée et souhaitable.

En 2023, l'instance a changé de nom : les « réunions de jeunes » sont devenues les « rencontres du mercredi » afin de donner une dimension d'échange à ce temps de rencontre.

Sur le service Bellamy les réunions de jeunes ont lieu tous les 15 jours, les lundis soir (hors vacances scolaires). En 2022, 14 réunions ont eu lieu. Ce sont des temps conviviaux qui aident à la régulation du groupe, des espaces d'échange et d'informations pour les jeunes. C'est lors des réunions jeunes que se décide collectivement la sortie du mois.

Ces temps peuvent aussi être dédiés à la prévention avec des intervenants extérieurs (ex : IREPS..) ou à la présentation de partenaires (ex : bénévoles soutien scolaire, conteuse...).

L'expression des jeunes, et de leurs familles, est également recueillie à travers des questionnaires de satisfaction anonyme à deux reprises : 6 mois après leur arrivée, et à leur départ.

Les règlements de service sont réfléchis afin de garantir et réguler les espaces de liberté individuelle et collective. Ils sont co-construits en réunion d'équipe et font l'objet d'amendements et d'allers et retours notamment lors des réunions de jeunes.

### **Respect de l'intimité**

Dès l'admission les jeunes sont informées du fonctionnement des services. Un accompagnement individualisé est dispensé selon le lieu d'hébergement et le degré de maturité de la jeune. Indépendamment des lieux, chaque jeune fille/jeune femme dispose d'un espace individuel.

Le respect de l'intimité des jeunes est assuré, leur liberté d'aller et venir est garantie à travers les échanges, par les règlements de service et les niveaux d'autonomie.

La qualité des transmissions entre les Educateurs et les Surveillants de nuit permet une intervention respectueuse de l'intimité de chacune, dans les espaces personnels.

Une vigilance particulière est apportée en ce qui concerne l'accès aux espaces personnels, les professionnels veillent à se signaler avant d'entrer.

### **Liberté de mouvement et ses restrictions**

Les règlements de service, suivant le statut des jeunes, viennent réguler et organiser l'accompagnement éducatif et l'autonomie progressive des jeunes accueillies.

### **La Charte des Droits et des Libertés des personnes accueillies**

Outil de la loi dit 2002-2, la Charte des Droits et des Libertés est remise à toutes les personnes accueillies lors de leur admission. Elle est en outre affichée sur chaque service. Les 12 articles qui la composent rappellent ces droits et libertés que l'établissement est tenu de respecter à l'égard des jeunes accueillies.

### **Le recours aux personnes qualifiées**

La personne qualifiée informe et aide les usagers à faire valoir leurs droits, sollicite et signale aux autorités les difficultés ou éventuelles situations de maltraitance et assure un rôle de médiation entre l'utilisateur et l'établissement ou service. Les jeunes et leur famille sont informées de l'existence de ce recours lors de l'admission. Chaque service consacre un affichage spécifique à cette information.

## **2. Les faits marquants de l'année 2022**

Les faits marquants de l'année 2022 sont ici repris en partie à partir des éléments contenus dans notre rapport budgétaire de l'exercice 2023, réalisé le 27 octobre 2022. Les éléments seront complétés dans ce présent rapport d'activité 2022 des éléments nouveaux ou réactualisés sur les mois de novembre et décembre 2022.

### **2.1. Décrue de la Pandémie de COVID -19**

La pandémie de covid-19 n'a plus été cette année une cause de perturbations majeure.

La suppression des mesures jauge en mars 2022 a signé un quasi-retour à la normale.

Les réunions ont pu reprendre selon leur organisation habituelle. Les transferts d'été ont bien eu lieu dans des conditions normales.

Les temps de convivialité ont pu avoir lieu :

- 07/06/22 Assemblée Générale et célébration du 50e anniversaire de l'habilitation ASE.
- 14/06/22 Journée de bilan
- 28/06/22 Pique-nique jeunes et professionnels
- 13/09/22 Journée de rentrée
- 16/12/22 Fête de fin d'année

Les quelques cas de Covid ont chaque fois été décrit comme un léger rhume.

La nouvelle vague annoncée pour l'automne n'a quasiment pas touché l'établissement.

## 2.2 Un niveau de recours à l'intérim qui reste élevé

Si la sortie de la Pandémie de COVID-19 nous laissait espérer un retour à un moindre recours à l'Intérim, cela n'a pas été le cas.

En effet, le vivier traditionnel de remplaçants que pouvait avoir un établissement comme le nôtre a laissé place à une situation dans laquelle il y a beaucoup moins de candidats, en lien avec la forte perte d'attractivité du secteur, ces candidats passent massivement par les agences d'intérim pour rechercher des contrats de remplacement et ils sont bien moins intéressés par les propositions de CDI.

## 2.3 Continuité de la mise en œuvre du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)

La dynamique de mise en œuvre du RGPD a été finalisée en 2022 avec la validation des Politiques de confidentialités, rédigées avec Me Langlais.

L'établissement assure désormais sa mise en conformité au quotidien pour garantir la protection des données de toutes et tous. Une Déléguée à la Protection des Données est nommée en interne, et déclarée à la CNIL (Commission Nationale de l'Informatique et des libertés), depuis le mois de mai 2020.

## 2.4 Continuité de nos actions en direction du développement durable

Nous avons maintenu notre mobilisation concernant le développement durable.

Le ramassage des déchets organiques par la Tricyclerie n'ayant pas donné satisfaction, cette action a été arrêtée en février 2022 après deux années de contrat. Toutefois la dépense économisée a permis d'envisager la mise en place du Forfait Mobilité Durable qui consiste pour l'employeur à prendre en charge une partie des frais des personnes ayant choisi un mode de déplacements doux pour venir au travail.

Pour répondre aux prescriptions de la loi EGALIM, nous avons engagé les démarches dans le but de valoriser dans nos comptes les dépenses alimentaires en produits bio. Cette loi prévoit en effet qu'à compter du 1er janvier 2022 les repas proposés au sein de l'établissement chargé d'une mission de service public comprennent 50 % de produits de qualité et durable dont au moins 20 % de produits biologiques. Nous n'avons pas été en mesure de mettre en place immédiatement cette action mais gardons cet objectif.

## 2.5 Continuité d'une activité à réaliser dans le cadre des 95%

Au cours du dernier trimestre 2016 le département a invité les établissements de la Protection de l'Enfance de Loire-Atlantique à réaliser une activité à hauteur de 95%.

### Extrait du courrier :

En référence à la réunion relative aux nouvelles modalités de rémunération de l'activité qui s'est tenue le 24 novembre 2016, le taux d'activité prévisionnel est arrêté à hauteur de 95 % à compter du 1er janvier 2017.

Il est rappelé que le taux d'occupation prévisionnel de 95 % s'applique sur le nombre de journées minimales d'accueil à réaliser. Ce taux tient compte des temps de vacances entre une admission et une sortie de jeunes (5%).

Ces temps de vacances de place entre deux accueils doivent s'inscrire dans un fonctionnement visant le respect de l'anticipation, de la validation de l'admission et de son organisation effective selon les délais souhaités et déclinés lors de la réunion du 24 novembre 2016 et dans les supports afférents communiqués aux structures d'hébergement.

Pour la 6<sup>ème</sup> année consécutive (2017 à 2022) le département a fixé une activité pour l'exercice 2022 à hauteur de 95%. **L'activité réalisée en 2022 est supérieure à l'objectif fixé (96,93 % soit +1,96 %)**. Il est fait remarquer que depuis la mise en œuvre de la règle des 95% l'établissement a toujours atteint l'objectif souhaité.

## 2.6 Maintien d'une tarification raisonnée à partir de l'activité réalisée

Conjointement à une activité demandée à hauteur de 95%, le département, dans un courrier en date du 23 juin 2016, indiquait dénoncer le « *principe de la dotation globale* » au profit d'une rémunération à l'activité réalisée.

### Extrait du courrier :

En ce qui concerne le second point, la convention financière qui nous lie prévoit que votre rémunération en ce qui concerne l'hébergement s'opère à partir de la modalité du prix de journée globalisé (« dotation »). Cette modalité n'est plus adaptée à la réalité de notre mission qui doit être rémunérée en fonction de l'activité effectivement réalisée et non plus en fonction d'une activité prévisionnelle. Aussi, je souhaite qu'à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2017 l'ensemble des associations soient rémunérées au prix de journée conformément à l'article R314-8 du Code de l'action sociale et des familles en ce qui concerne les seules activités d'hébergement.

Ces 2 décisions du département (rémunération à l'activité et activité à hauteur de 95%) ont été maintenues pour l'exercice 2022 (depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2017). L'exercice 2022 présente un excédent de produits de tarification tout comme les années 2018 et 2019. **Pour l'exercice 2022 ce montant correspond à la facturation au Département de 239 journées supplémentaires.**

## 2.7 Sixième année pleine à hauteur d'une habilitation portée à 34 places

Dans un courrier du 9 mai 2016, le département confirmait (après avoir validé dans un 1<sup>er</sup> temps le passage de 30 places à 33 places) une autorisation de fonctionnement à hauteur de 34 places (soit 4 places supplémentaires).

L'année 2022 a donc été marquée par :

- Le maintien d'une activité demandée à hauteur de 95%
- Le maintien d'une rémunération à l'activité réalisée...

- Une 6<sup>ème</sup> année pleine à hauteur d'une habilitation portée à 34 places.

Dans ce contexte, et s'agissant de l'exercice 2022, la MECS s'est à nouveau parfaitement acquittée des attendus fixés.

## 2.8 D'importants travaux sur Bellamy

Le bâtiment de Bellamy avait besoin de travaux importants sur la toiture et sur le pignon. Ces travaux avaient été repoussés depuis plusieurs années en raison de l'indisponibilité, liée au Covid, des professionnels qui devaient les réaliser. Ils ont eu lieu cette année pour un coût d'environ 34 000 €.

Pour autant, ces travaux ne sont sans doute pas les derniers, car des considérations d'économie d'énergie et de confort thermique nous ont conduit à devancer l'initiative d'audit bâtimentaire du département pour faire effectuer un diagnostic énergie.

## 2.9 Conclusion des déboires avec le logiciel « horaire » Cégi Alfa Planning

Les difficultés connues depuis la mise en place-même du logiciel Cégi Alfa Planning ont connu leur point d'orgue à compter de la mise à jour de février 2022. Depuis cette date les relevés horaires donnaient des résultats très aléatoires ce qui a conduit à refaire le décompte de leurs heures sur un tableau Excel pour plusieurs salariés. Face à cette situation intolérable, après 5 années de tracasseries sur ce sujet, la présidence et la direction ont décidé que soit une solution était trouvée avec l'éditeur Cégi Alfa soit une solution serait trouvée chez un autre éditeur. Tous les efforts ont été faits pour éviter ce changement coûteux à tout point de vue ; malheureusement sans succès. Nous avons donc retenu la société AGM pour leur logiciel « horaire » Focat Planning après avoir sollicité les avis de plusieurs structures comparables à la nôtres (ce qui nous a d'ailleurs appris aussi que Cégi Alfa Planning posait de nombreux problèmes à tous ses utilisateurs).

## 2.10 Les évènements en liens avec les professionnels de la MECS.

### Des départs et des arrivées

#### **Retraites**

Des départs en retraite ont concerné le Directeur (mi avril) ; le Responsable financier avec délégation opérationnelle en Gestion des Ressources Humaines (fin mars) ; la prestataire chargée de l'entretien (fin mai). Le nouveau Directeur a pris ses fonctions le 1<sup>er</sup> mars ; le Responsable Administratif et Comptable fin avril. Remplacer la personne chargée du ménage n'a pas été sans difficulté. Après plusieurs essais infructueux, elle a finalement été remplacée par une salariée à plein temps depuis le 1<sup>er</sup> août.

#### **Inaptitude**

Le départ de l'agent technique a été dû à une décision d'**inaptitude** (fin novembre) suite à de longs mois de maladie à compter de début mars. En raison de la difficulté de trouver quelqu'un

avec les compétences nécessaires il n'avait été remplacé que le 1<sup>er</sup> août par une personne qui donnait entièrement satisfaction et a accepté le CDI que nous lui avons proposé fin novembre.

### **Démissions**

Deux demandes de ruptures conventionnelles ont été formulées dans l'objectif de réorientations professionnelles. Mais les conditions du Conseil Départemental sur la question, telles que rappelées dans son courrier en date du 22 juin 2022, n'étaient pas remplies ; elles ont donc été refusées. L'éducateur et de surveillant de nuit concernés ont finalement démissionné fin novembre. Leurs préavis ont permis de recruter leurs successeurs dans les temps.

### **Rupture de période d'essai**

Un surveillant de nuit a vu sa période d'essai être rompue début mars en raison des conclusions défavorables rendues suite à l'interrogation de son bulletin n°2 de Casier Judiciaire. Recruter son successeur a été compliqué et n'a finalement abouti que début mai.

### **Des absences importantes**

#### **Formations**

Les formations de niveau I se déroulant l'une de septembre 2020 à juin 2022, l'autre de septembre 2021 à juin 2023 ont suivi leurs cours, occasionnant des besoins de remplacement conséquents.

La formation CAFERUIS de la nouvelle cheffe de service qui devait se dérouler à compter de septembre 2022 et nécessiter elle aussi des remplacements a finalement dû être repoussées en raison d'un empêchement personnel de l'intéressée.

#### **Arrêts maladie longs ou répétitifs**

Deux éducatrices ont connu plusieurs mois d'arrêt suivi pour l'une d'une reprise à temps partiel. Leur remplacement a occasionné un recours assez important à de l'intérim.

La cheffe de service a eu un arrêt qui a eu lieu de fin novembre 2022 à fin janvier 2023. Les efforts de ses collègues et particulièrement de son homologue de l'autre service pour pallier son absence ont été jugés préférables à un remplacement délicat sur une telle fonction pour une durée qui était bien peu prévisible.

La CESF et une éducatrice ont eu une succession d'arrêts plus ou moins brefs qui, pour la première, n'ont pas permis d'envisager son remplacement et, pour la seconde, ont nécessité le recours à l'intérim.

## 2.11 Les 50 ans de l'habilitation ASE

L'Association Horizon Jeunesse dont les origines remontent à 1857, est agréée par les autorités de la protection de l'enfance depuis 1971. Les 50 ans de cette habilitation à l'Aide Sociale à l'Enfance n'avaient pas pu être fêtées en 2021 en raison de la Pandémie. C'est en juin 2022, à l'occasion de notre Assemblée Générale, qu'a pu avoir lieu cet évènement qui a rassemblé plus de 100 personnes dans une ambiance particulièrement conviviale. Outre de nombreuses associations et autres partenaires institutionnels, la première Vice-Présidente du Conseil Départemental, en charge des familles et de la protection de l'enfance, a honoré l'évènement de sa participation.

## 2.12 Une prolongation de notre réflexion sur notre accompagnement

### **Le lien parent enfant**

Un des domaines où nous souhaitons approfondir notre accompagnement concerne le travail autour du lien parent-enfant. Nous avons particulièrement observé qu'un certain nombre de parents ne pouvaient pas exercer leurs droits de visite et d'hébergement (DVH) de façon satisfaisante faute de conditions adaptées au domicile (logement trop exigü, tensions entre son enfant et son nouveau conjoint, grand éloignement, etc...). Pallier ce problème peut passer par le fait de louer un endroit spécialement pour l'organisation d'un DVH, mais tous les parents n'ont pas les moyens de se le permettre. Nous avons saisi l'occasion d'un appel à projet d'Harmonie Mutuelle pour aider les parents qui pourraient souhaiter une telle solution de location pour voir leur enfant. Le projet, que nous avons baptisé « SocioBnB », a tellement plu à Harmonie Mutuelle qu'elle nous a proposé le double de ce que nous avons demandé. Nous avons accepté la proposition avec l'intention d'en faire profiter les jeunes de la protection de l'enfance au-delà de celles que nous accueillons. Nous avons proposé à 10 autres MECS de bénéficier des 10 000 € alloués à ce projet.

### **La spécificité d'un accueil non-mixte : le CoPil XXY**

La MECS Oasis a la particularité de n'accueillir que des jeunes filles et jeunes femmes. Cette exception notable à la mixité qui prévaut dans les autres structures est l'héritage historique d'un établissement qui était géré par des Sœurs après-guerre. Toutefois, il a semblé que cette spécificité venait nous convoquer sur les questions qui émergent de plus en plus dans le débat public au sujet de la condition féminine comme en témoignent : l'organisation en 2022 des premières Assises contre les violences sexuelles et sexistes ; la démarche de la Métropole Nantaise visant à être une ville non-sexiste ; la visibilité accrue du Haut Conseil à l'Égalité qui a, pour la première fois depuis sa création il y a dix ans, été reçu par le Président de la République, sans parler de toutes les initiatives s'inscrivant dans le sillage du mouvement MeeToo.

Nous avons donc installé une instance pensée sur le modèle d'autres CoPil existant dans l'institution (CoPil Qualité, CoPil Développement Durable). Cette instance vise à valoriser les savoirs et compétences déjà existants et à prolonger la réflexion. Son nom, « CoPil XXY », veut rappeler que l'amélioration de la « condition féminine » (XY) dépend aussi d'un cheminement

qui interroge les hommes (XX). Pour commencer nous visons à ne pas passer à côté de questions qui concernent les jeunes filles et les femmes. L'exemple de l'endométriose est une bonne illustration de ce que nous voulons éviter. En effet cette maladie laisse parfois certaines femmes particulièrement seules face à leurs proches, mais aussi leur médecin ou même leur gynécologue qui ignore voire nie cette maladie et attribue les douleurs qu'elle cause à une certaine déraison féminine.

### 2.13 Service éducatif Viarme

#### ❖ Concernant les jeunes accueillies

35 jeunes filles et jeunes femmes ont été présentes sur le Service Viarme entre janvier et décembre 2022. Notre activité n'a pas fléchi et nous continuons à rendre un service attendu par le département.

La tranche d'âge la plus représentée au cours de cette année passée est comprise entre 17 et 18 ans.

Sur les 35 jeunes filles/jeunes femmes, la plupart ont suivi une scolarité durant l'année 2022, et quelques-unes ont été en apprentissage avec une formation en parallèle. L'insertion professionnelle reste un axe fort du service.

A ce jour, 14 Jeunes femmes sur le Service Viarme bénéficient d'un Contrat Jeune Majeure.

#### ***Des accompagnements atypiques***

Le Service Viarme a accueilli durant l'année 2022 plusieurs jeunes dont les situations sont variées, nécessitant un accompagnement sur mesure et une créativité dont l'équipe éducative s'est saisie.

- **Jessica<sup>2</sup>** a intégré le service Viarme le 31/08/2022. Dans un premier temps elle ne sera restée que deux jours au niveau du service. Ensuite elle a connu une période d'errance de plusieurs mois dans la région Guérandaise où habite ses parents.  
**Jessica** a un réseau d'amis qui consomme des substances toxiques et qui eux aussi sont en grande précarité. Nous avons adapté notre accompagnement en allant sur place régulièrement. Le lien s'est établi progressivement mais trouvait des limites que nous ne pouvions pas dépasser. L'Aide Sociale à l'Enfance a mis **Jessica** devant un choix. Soit elle intégrait physiquement le service Viarme soit une fin de suivi serait actée.  
**Jessica** a fait le choix d'investir son accompagnement à partir du service en décembre 2022.
- **Marina** a intégré le service le 29/07/2022. Au bout de quelques mois d'accompagnement en Contrat Jeunes Majeurs, **Marina** a émis la volonté de déménager à Montpellier au domicile de sa tante maternelle. Ayant une formation de coiffeuse, elle voulait s'installer sur place et développer une clientèle de coiffure à domicile. Ce

---

<sup>2</sup> Tous les prénoms ont été modifiés

déménagement était aussi une volonté de prendre distance de sa famille. Conjointement avec l'ASE nous avons validé ce déménagement sous forme d'expérimentation et ainsi, **Marina** avait la possibilité d'exprimer sa volonté de revenir en accompagnement à Nantes. Nous avons suivi pendant trois mois **Marina** à distance, maintenant le lien par des points téléphoniques réguliers.

**Marina** a exprimé sa volonté de revenir sur Nantes, le lien avec son jeune frère lui manquant. **Marina** a donc intégré un studio du service début 2023 et continue son projet soutenu par notre équipe.

## ❖ La dynamique de service

### ***Le fonctionnement de l'équipe***

Depuis mai 2017, Pierre NOBLET est Chef de service éducatif du service Viarme.

Une Educatrice Spécialisée qui était en formation depuis septembre 2020 a obtenu son diplôme de niveau 1 (DEIS et master). Un autre professionnel positionné au niveau de la même formation depuis septembre 2021 achèvera le même cursus en octobre 2023.

Le service Viarme est toujours composé de 8 Educateurs Spécialisés et d'une Conseillère en Economie Social et Familial.

En 2021 et 2022 nous avons accueilli trois nouveaux professionnels éducatifs : la première se trouve être une ancienne stagiaire (ES), la seconde a fait son apprentissage au niveau du service Viarme et la troisième personne ayant eu connaissance d'un poste disponible a candidaté de manière spontanée.

La dynamique d'accompagnement et de formation des stagiaires reste un axe investi par l'équipe, et ainsi nous accompagnons en permanence deux stagiaire. En alternance avec le service Bellamy nous formons une ou un apprenti. A noter que pour former au mieux nos apprentis, plusieurs professionnels éducatifs ont suivi, ou vont suivre, la formation « Maitre d'apprentissage ».

### ***Les projets et l'équipe***

En 2022, après une période compliquée pour chacun, et au point mort pour les projets et activités sur le service, nous avons avec plaisir renoué la collaboration avec l'association « Grand-Largue ». Ainsi, les jeunes ont pu à nouveau bénéficier de **week-end en mer** en mai et juin 2022.

Autre point marquant après trois années d'interruption, nous avons renoué avec notre traditionnelle **fête de fin d'année**. Si la crainte était une perte de sens et d'investissement cela ne fut pas le cas. Nous avons passé un excellent moment investi par les professionnels et les jeunes.

L'été 2022 a été l'occasion de mettre en place **un mini transfert (3 jours) en Bretagne**, durant lequel des baptêmes de plongée ont été réalisés.

Nous avons par ailleurs entamé une **réflexion en lien avec l'animation des réunions jeunes** du service. Notre constat est le manque d'attractivité des réunions et donc la nécessité de les repenser. Un groupe, composé de professionnels éducatifs et du Chef de service, s'est réuni à plusieurs reprises fin 2022 et début 2023. L'avancée est progressive et se fait en lien avec la direction de l'établissement. A ce jour nous constatons un regain d'intérêt pour cette instance. La réflexion commune devrait aboutir sur un temps de formation sur le sujet de la participation.

L'équipe est en réflexion et le débat est ouvert autour de la nécessité et l'opportunité pour les **jeunes du service de travailler pendant la période d'été**. L'idée étant que l'équipe ne remet pas en cause de manière globale l'intérêt de soutenir les jeunes à travailler, mais bien de mettre en réflexion et au débat en lien avec les évolutions sociétale d'ouvrir les possibles sur cette période d'été. Suivant les possibilités et projets de chacune des jeunes d'entrevoir ce qu'il pourrait en être des autres investissements possibles (séjours linguistiques, chantier d'été, stages, autres).

#### 2.14 Service éducatif Bellamy

##### ❖ **Au niveau des jeunes accueillies**

20 jeunes filles et jeunes femmes ont été présentes sur le Service Bellamy entre janvier et décembre 2022.

La durée moyenne de l'accueil des jeunes sortantes en 2022, à Bellamy, est de 416 jours.

Sur les 20 jeunes filles/jeunes femmes, 17 ont suivi une scolarité durant l'année 2022.

Nous constatons que les prises en charges longues (3/4 ans), permettent un réel apaisement et une belle évolution des jeunes. Ces accompagnements laissent aux équipes le temps de travailler avec les jeunes sur leurs difficultés et de mieux les préparer au départ.

##### ***Des accompagnements atypiques***

- Accueil de **Rose** de juillet 2021 à septembre 2022. Après l'annonce de sa grossesse, la MECS a réalisé le suivi de grossesse et a mis en place un accompagnement à l'arrivée du bébé, né le 14 août 2022. L'accompagnement mère/enfant s'est poursuivie durant les premiers jours, à compter du 22 août, sur le studio de proximité *Bouillé*. Le passage de relais s'est ensuite fait avec le centre maternel jusqu'à leur départ le 12 septembre 2022.
- Accompagnement de **Tim** dans sa transition de genre. Cet accompagnement se fait notamment autour des rendez-vous chez le psychologue et l'endocrinologue, mais aussi en lien avec la famille. L'accompagnement implique un travail avec l'équipe sur la question du genre, et un travail auprès des jeunes accueillies pour éviter rejet et discrimination envers **Tim**.
- Accompagnement d'**Anna**, jeune femme atteinte de troubles autistiques et psychotiques. L'adaptation de la prise en charge est quotidienne pour l'équipe éducative. Cette dernière

est notamment attentive à la gestion de la dynamique de groupe pour permettre l'intégration d'**Anna**, malgré ses troubles.

- Accompagnement **de Myriam**. Pour être au plus près des besoins et des capacités de la jeune et de ses parents, un accompagnement en famille a été mis en place. Cet accompagnement au domicile des parents permet un retour sécurisé de **Myriam**. Les observations faites par les professionnels ainsi que les échanges/visites réguliers permettent un ajustement des interventions éducatives en attendant la mise en place d'une Aide Educative Intensive en Milieu Familial (AEIMF) qui sera assurée par une autre structure.

#### ❖ La dynamique de service

Comme les années précédentes, **trois séjours** ont été organisés par le service Bellamy : un séjour d'hiver dans les Pyrénées et deux séjours d'été à Royan et à St-Jean-de-Mont.

Ces **moments conviviaux**, de détente et d'activités sont très riches dans la relation et l'accompagnement éducatif, de plus, ils alimentent les souvenirs positifs et joyeux des jeunes filles qui y participent.

Nous avons repris cette année **les séjours Grand Largue**, association dont nous sommes administrateurs. Un séjour a été réalisé avec des jeunes de Bellamy. Celui-ci fut un moment de découverte et de rencontre tant pour les éducateurs que pour les jeunes.

Nous avons obtenu un financement **Harmonie mutuelle de 10 000 €** pour la mise en place d'un nouveau projet appelé « Socio BnB ».

Cette enveloppe nous permet de proposer aux jeunes **la location d'un appartement** pour rencontrer leur famille, ou des personnes ressources, dans un cadre sécurisé et adapté. Ceci afin d'éviter des ruptures lorsque le lien est entravé par des difficultés matérielles.

Nous avons reconduit cette année **le soutien scolaire** en recrutant deux nouvelles bénévoles. Elles interviennent tous les jeudis soir pour faire du soutien aux devoirs sur le service Bellamy.

Les jeunes se saisissent de cet espace en fonction de leurs besoins, cela permet un meilleur suivi de la scolarité.

## 2.14 Vignette clinique

**Maëli**s, âgée de 20 ans, a été accueillie au sein de la MECS l'Oasis il y a près de quatre ans. Après un passage dans le collectif de Bellamy pour se restaurer et se faire à sa nouvelle vie d'adolescente placée, **Maëli**s a intégré un des studios du service Viarme. Ce temps long d'accompagnement éducatif lui a permis de tisser un lien de confiance précieux, de trouver une stabilité relationnelle et la sécurité indispensable au déploiement progressif de son potentiel.

D'abord mutique et très inhibée il aura fallu plus de trois ans à la psychologue du service pour lui apprendre à mettre en mots ses maux, ses émotions et ses pensées anxieuses. Au fil des nombreuses années de maltraitance familiale protéiforme, **Maëli**s s'est peu à peu trouvée prisonnière de sa culpabilité d'avoir parlé, d'avoir dénoncé. La parole était devenue dangereuse.

Aliénée à un choix impossible (être maltraitée mais loyale à sa famille ou être seule, abandonnée de ses proches) **Maëli**s a eu besoin d'éprouver durablement d'autres dynamiques relationnelles au sein de la MECS. Elle a également fait de gros efforts pour restaurer un minimum d'estime d'elle-même en s'engageant avec courage dans ses formations professionnelles et dans la vie autonome tout en gardant un lien avec ses proches.

Le Contrat Jeune Majeure (CJM), ayant permis la continuation de son accueil au sein de la MECS, favorise encore aujourd'hui le respect du temps psychique de **Maëli**s. Ainsi nous observons qu'elle s'apaise, résiste aux effondrements psychiques et commence à traiter ses traumatismes complexes. Ainsi nous pouvons espérer une consolidation de ses progrès, un possible transfert des soins vers un thérapeute extérieur en même temps qu'elle prépare sereinement sa sortie de notre dispositif.

Comme le formule Hélène Dellucci, Docteure en psychologie, notre travail consiste à faire « **aussi vite que possible, aussi lentement que nécessaire** ».

### 3. Les indicateurs de conformité

#### 3.1. Les documents obligatoires

| Association                       |  |
|-----------------------------------|--|
| Dénomination                      | N° de version et date de révision          |
| → Projet associatif               | N° 3 : 2019 – 2023 (décembre 2018)         |
| → Document Unique des Délégations | Dernière version 1 <sup>er</sup> mars 2022 |

| Etablissement                     |                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| Dénomination                      | N° de version et date de révision    |
| → Projet d'établissement          | N° 2 : octobre 2019 (PE 2019 – 2023) |
| → Livret d'accueil                | N° 8 : Janvier 2023                  |
| → Règlement de fonctionnement     | N° 4 : Septembre 2021                |
| → Trame du contrat de séjour/DIPC | N° 2 : Juillet 2017                  |
| → Trame du Projet Personnalisé    | N° 4 : 07-09-2018                    |
| → Document de subdélégations      | N° 5 : Juillet 2022                  |

#### 3.2. Les affichages obligatoires

| Etablissement   |   |
|---|---|
| Dénomination  | Affichage contrôlé le : 9 mars 2022   |
| → Règlement de fonctionnement   | Version 4 : septembre 2021  |
| → Règlement intérieur   | Version 2 12-12-2014  |
| → Charte des droits et libertés   | Version 2 : 16-01-2018  |
| → Liste des personnes qualifiées  | Courrier Conseil Départemental février 2020   |
| → Composition du Conseil de Vie Sociale   | Pas de présence de cette instance dans l'établissement (réunions de jeunes sur les 2 services existants à l'interne). |
| → Tableau du Code du Travail :<br>Horaires de travail<br>Adresse et numéro d'appel de la DIRECCTE<br>Adresse et numéro d'appel du service de médecine de travail<br>Numéros d'appel des services de secours d'urgence<br>Intitulé de la convention collective applicable et le lieu où ce document peut être consulté<br>Consignes d'incendie (dont les mentions figurent à l'article R4227-38 du Code du travail)<br>Textes du Code du travail relatifs à l'égalité de rémunération entre les hommes et les femmes, au harcèlement au travail, à la lutte contre les discriminations | <b>Présence vérifiée et avérée pour l'ensemble des documents déclinés dans le tiroir « Code du travail ».</b>         |

## Les affichages supplémentaires au 13 mars 2023.

| Etablissement  |   |
|--|---|
| Dénomination   | N° de version / Dates   |
| « Mon entretien professionnel » et « Mon entretien annuel d'évaluation »   | Version 2 : 23-11-2015  |
| Procédure électorale Comité Social et Economique (CSE)   | Différents documents datés sur l'amplitude de la procédure        |
| Résultats des élections du CSE   | Résultats en date du 28/06/2022                                   |
| Règlement intérieur du CSE   | Version 1 : 20/11/2018  |
| Compte-rendu de la dernière réunion du Conseil d'Etablissement   | Réunion du 28/09/2022   |
| Procès-verbal du Comité Social et Economique extraordinaire en lien avec la COVID-19   | Procès-verbal du 28/10/2020                                       |
| PV du Conseil social et Economique extraordinaire annulant la fête institutionnelle de fin d'année devant la pandémie COVID-19 | PV du 30/11/2021  |
| Article intitulé « Droit de retrait et pandémie Covid-19 ».  | Non daté  |
| Décision unilatérale de l'employeur pour le versement d'une prime d'achat.   | Courrier en date du 5/10/2021                                     |
| Dénonciation de l'usage du maintien du salaire dans le cadre d'une absence pour maladie ou mi-temps thérapeutique              | Affichage du mail en date du 23-02-2018                           |
| Document pédagogique « Frais de transport domicile – travail (conditions de prise en charge)                                   | Document interne non daté   |
| Remboursement des frais d'hébergement et de déplacements des stagiaires  | OPCO santé  |
| Planning global de l'ensemble des réunions sur l'établissement (tous services confondus)                                       | Dernière réactualisation au 10 février 2023                       |
| Plannings annuels des professionnels   | Document édité pour l'année en cours. Source interne.             |
| Congés des professionnels  | Document édité pour l'année en cours. Source interne.             |
| Trombinoscope administrateurs  | Composition réactualisée en mars 2023                             |
| Tableau explicatif et pédagogique sur la procédure concernant les arrêts de travail  | Assurance maladie des Pays de la Loire (Doc non daté)             |
| Tableau pédagogique concernant le travail sur les écrans   | Service de santé au travail de la Région nantaise (Doc non daté). |
| Notice d'information convention collective 1966  | Edition 2022  |
| Transmettre une information préoccupante (livret du Conseil Départemental)   | Septembre 2020  |
| Code du travail Chapitre 2 intitulé « Principes de non-discrimination »  | Document Légifrance.gouv.fr de l'article L1132-1 à L1153-6        |
| Liste interne des Sauveteurs Secouristes du travail  | Document interne  |
| « Réagir en cas d'attaque terroriste »   | www.encasdattaque.gouv.fr   |

### 3.3 Les démarches obligatoires

| Association                              |   |
|--|---|
| Nature                                   | Degré d'atteinte des objectifs du CPOM  |
| Réalisation des objectifs du CPOM        | Le département de Loire-Atlantique n'a pas contractualisé de CPOM avec l'Association Horizon Jeunesse et la MECS l'Oasis. |
| Nature                                   | Taux de réalisation des évaluations   |
| Réalisation des évaluations obligatoires | <i>Voir établissement ci-dessous</i>  |

| Etablissement                              |                                      |
|--|--------------------------------------|
| Nature                                     | N° de version et date de réalisation |
| Dernière évaluation interne                | N°2 octobre 2017                     |
| Dernière évaluation externe                | N°1 27/11/2014                       |
| Document Unique des risques professionnels | N°13 novembre 2022                   |

### 3.4. Les instances obligatoires

| Association                |  |  |
|----------------------------|--|--|
| Nature des instances       | Nombre de réunions obligatoires annuellement   | Nombre de réunions réalisées             |
| → Assemblée Générale       | 1  | 1  |
| → Bureaux                  | 4  | 3  |
| → Conseil d'Administration | 4  | 5  |
| → Représentations externes | Pas d'obligations mais participation des administrateurs à diverses instances externes | Inter-Association 44<br>CREAI<br>URIOPPS |

#### Etablissement

→ **Date des dernières réunions du Conseil de Vie Sociale :**

Il n'existe pas de Conseil de la Vie Sociale sur l'établissement. En lieu et place l'expression des usagers se fait dans le cadre de réunions régulières organisées avec les jeunes accueillies sur chaque service sous le contrôle des Chefs de service éducatif.

Par ailleurs, l'avis des personnes accueillies et de leur famille est recueilli via un questionnaire de satisfaction décrit ci-après (partie 3.5)

→ **Réunions du Conseil Social et Economique :**

L'instance se réunit une fois par mois en présence des élus du CSE et du Directeur. L'ordre du jour est adressé au Directeur 48h avant. L'élection des nouveaux représentants des salariés au CSE a eu lieu le 28 juin 2022.

## 4. L'activité 2022

### 4.1. L'activité réalisée par la MECS

**Autorisation de création, de transformation ou d'extension** : Convention initiale du 15/12/71 et avenant à la convention (Arrêté) en date du 11/04/91

**Capacité autorisée et financée** :

**34 places** depuis le 1/06/2016 (30 antérieurement).

**Population** : Public féminin 13 à 21 ans (habilitation revue en toute fin d'année 2016 et de la façon suivante : 13-18 ans pour les mineures ; 18 – 21 ans pour les majeures. Arrêté de fonctionnement du 22/12/2016).

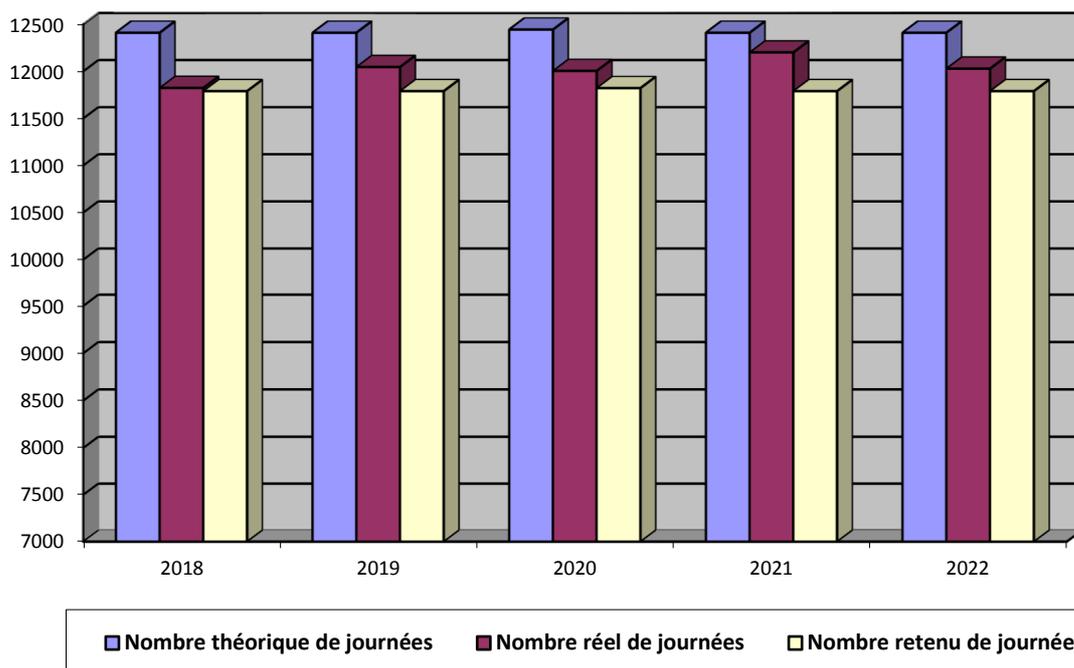
| Items relatifs à l'activité    | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022          |
|--------------------------------|--------|--------|--------|--------|---------------|
| Capacité autorisée             | 34     | 34     | 34     | 34     | 34            |
| Nombre de journées d'ouverture | 365    | 365    | 366    | 365    | 365           |
| Nombre théorique de journées   | 12 410 | 12 410 | 12 444 | 12 410 | 12 410        |
| Nombre réel de journées        | 11 824 | 12 046 | 12 005 | 12 202 | 12 029        |
| Nombre retenu de journées      | 11790  | 11 790 | 11 822 | 11 790 | 11 790        |
| Taux d'occupation réel en %    | 95.28% | 97.07% | 96.47% | 98.32% | <b>96.93%</b> |
| Ecart Retenu/Réel              | + 34   | + 256  | + 183  | + 412  | + 239         |

**L'activité financée par le Conseil Départemental pour l'exercice 2022 s'élève donc à 12 029 journées ; soit une activité à hauteur de 96,63%. C'est cette activité que nous soumettons comme à retenir dans le cadre de notre rapport 2022.**

**Cette activité est supérieure de 1,93% (+ 239 journées réalisées) sur l'objectif fixé par le Département.**

La mise en œuvre d'un outil hebdomadaire de suivi de l'activité a une nouvelle fois contribué à l'atteinte de cet objectif, et malgré le contexte. Cet outil (*voir en annexe 2 en page 82*) est désormais indissociable du suivi de l'activité de l'établissement en termes de pilotage.

## L'ACTIVITE



Sur les 5 dernières années le nombre réel de journées effectuées a été supérieur à l'objectif fixé.

L'activité de 2022 a été une année moins haute que celle de 2021 mais reste très honorable.

### 4.2. Activité réalisée par type d'hébergement et comparatifs N-1/N-2

|                           | Réalisée   |            |            | Evolution en % N sur N-1 |           |           |
|---------------------------|------------|------------|------------|--------------------------|-----------|-----------|
|                           | Année 2020 | Année 2021 | Année 2022 | 2019/2020                | 2020/2021 | 2021/2022 |
| Internat Bellamy          | 3718       | 3834       | 3838       | -1.43%                   | 3.12%     | +0.10%    |
| Appartement Viarme        | 2499       | 2652       | 2196       | +1.88%                   | 6.12%     | -17.19%   |
| Appart Proximité          | 1359       | 1160       | 1055       | -5.84%                   | -14.64%   | -9.05%    |
| Studios                   | 4429       | 4555       | 4940       | -2.38%                   | 2.84%     | +8.45%    |
| <b>Journées réalisées</b> | 12005      | 12201      | 12029      | -0.34%                   | 1.63%     | -1.41%    |

Le secteur d'hébergement dit « Studio » continue sa croissance avec 4940 journées et une évolution de +8,45% par rapport à N-1.

## 5. Les statistiques clefs de l'exercice 2022

### 5.1. Les dossiers d'admission adressés par la plateforme d'orientation

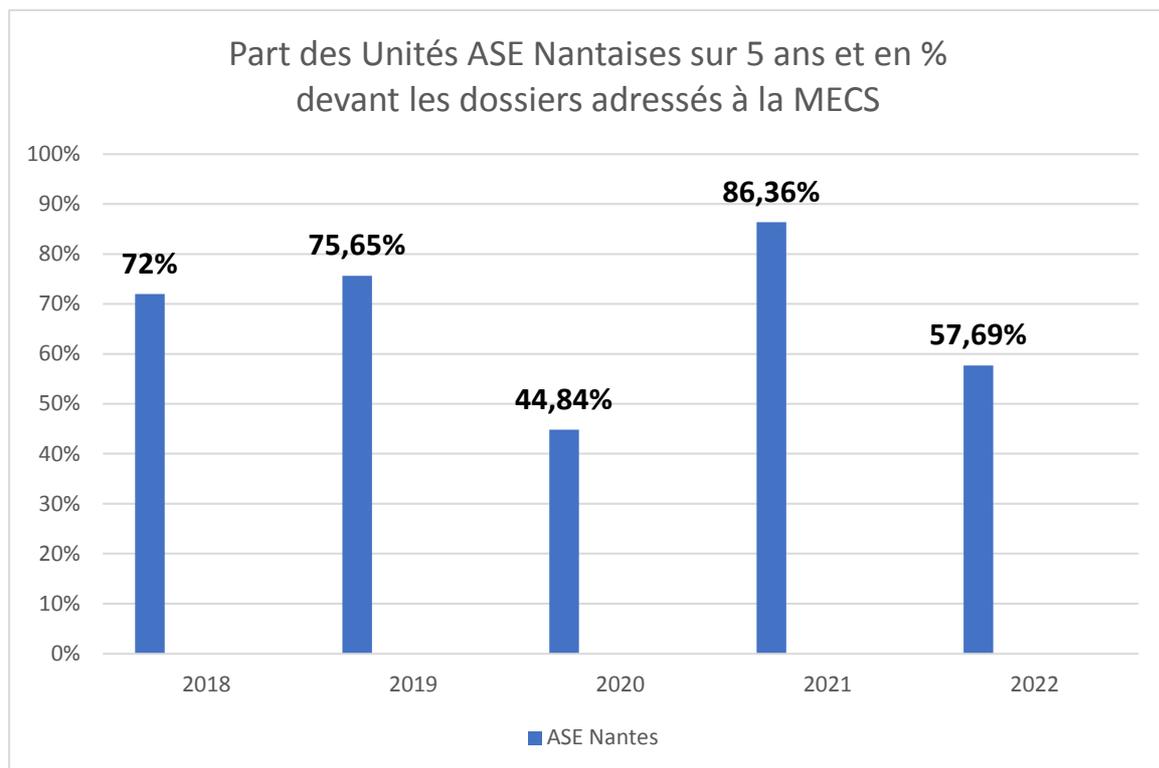
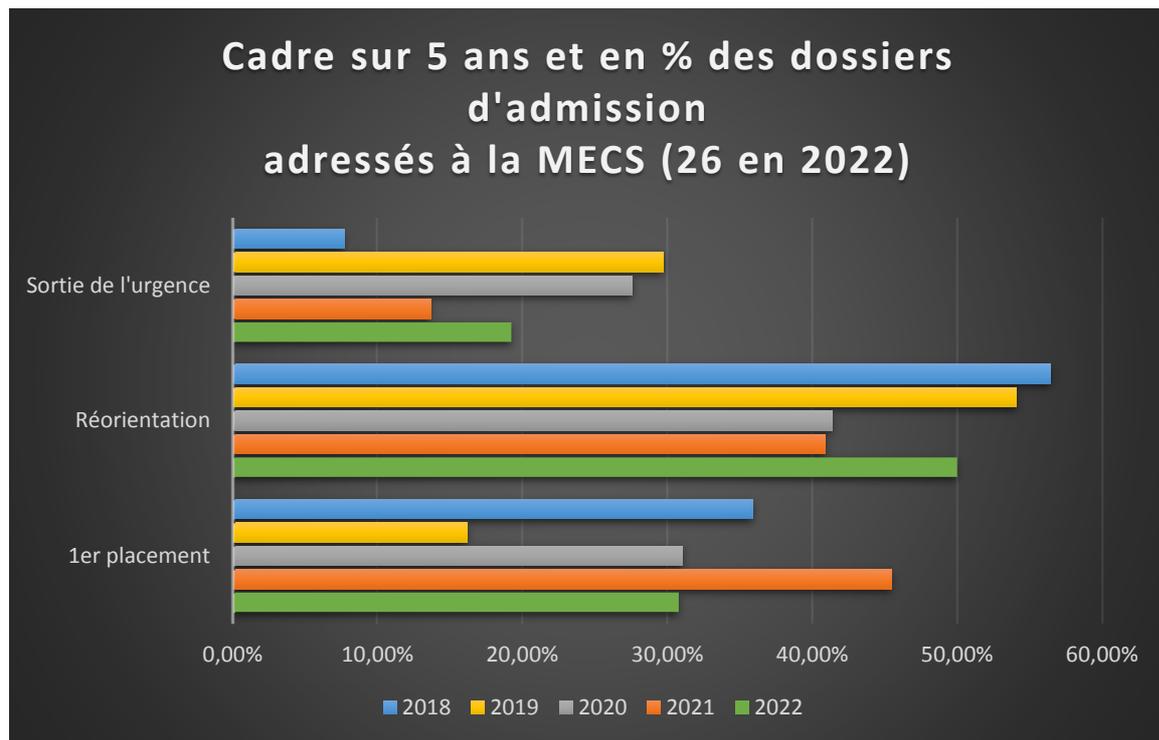
| Les dossiers d'admission adressés par la plateforme d'orientation   | Les chiffres 2022      | Historique chiffré  |
|---|------------------------|---|
| <b>Types de demandes adressées par la plateforme d'orientation départementale</b> (26 dossiers au total) :  | 8 dossiers soit 30.77% | 2021 : 10/22 soit 45.46%<br>2020 : 9/29 soit 31.04%<br>2019 : 6/37 soit 16.21%<br>2018 : 14/39 soit 35.89%  |
| A : Dans le cadre d'un 1 <sup>er</sup> placement  |                        |   |
| B : Dans le cadre d'une réorientation   | 13 dossiers soit 50%   | 2021 : 9/22 soit 40.90%<br>2020 : 12/29 soit 41.38%<br>2019 : 20/37 soit 54.05%<br>2018 : 22/39 soit 56.41% |
| C : Dans le cadre d'une sortie du dispositif d'urgence  | 5 dossiers soit 19.23% | 2021 : 3/22 soit 13.64%<br>2020 : 8/29 soit 27.58%<br>2019 : 11/37 soit 29.72%<br>2018 : 3/39 soit 7.69%    |
| <b>Placement en direct à la demande d'un magistrat</b>  | 0                      | 2018-2019-2020-2021 : 0%  |
| <b>Origine géographique des dossiers adressés :</b>   | 5 dossiers soit 19.23% | 2021 : 18.18% 2020 : 13.80%<br>2019 : 21.62% 2018 : 15.38%  |
| A : Unité ASE Nantes Nord   |                        |   |
| B : Unité ASE Nantes Sud  | 5 dossiers soit 19.23% | 2021 : 27.27% 2020 : 3.44%<br>2019 : 16.21% 2018 : 25.64%   |
| C : Unité ASE Nantes Ouest  | 4 dossiers soit 15.39% | 2021 : 31.82% 2020 : 13.80%<br>2019 : 10.80% 2018 : 23.07%  |
| D : Unité ASE Nantes Est  | 5 dossiers soit 19.23% | 2021 : 9.09% 2020 : 13.80%<br>2019 : 27.02% 2018 : 7.69%  |
| Unité ASE de Châteaubriant  | 3 dossiers soit 11.54% | 2021 : 0% 2020 : 3.44%<br>2019 : 2.70% 2018 : 0%  |
| Unité ASE du Pays de Retz   | 0                      | 2021 : 4.55% 2020 : 17.24%<br>2019 : 0%<br>2018 : 5.12% 2017 : 12.5%  |
| Unité ASE du vignoble Nantais   | 0                      | 2021 : 4.55% 2020 : 17.24%<br>2019 : 0% 2018 : 7.69%  |
| Unité ASE du Bassin de Saint-Nazaire  | 2 dossiers soit 7.69%  | 2021 : 4.55% 2020 : 0%<br>2019 : 10.80% 2018 : 10.25%   |
| Unité ASE du Pays d'Ancenis   | 0                      | 2021 : 0% 2020 : 10.53%<br>2019 : 2.70% 2018 : 10.28%   |
| <b>Dossiers en provenance de la cellule des mineurs non accompagnés</b>   | 2 dossiers soit 7.69%  | 2021 : 0% 2020 : 6.90%<br>2019 : 8.11% 2018 : 0%  |
| <b>Demande d'admission validée hors département</b><br>1 situation du 35 (Ille et Vilaine) en accord avec l'ASE 44 et finalement le département 35 ne donnera pas suite. Il s'agit d'un 23 <sup>ème</sup> dossier (non pris en compte dans les 22 du département 44). | 0                      | 2021 : 1 situation<br>2020 : 0 situation<br>2019 : 1 situation<br>2018 : 1 situation                        |

#### Commentaires :

👁 On ne sera pas surpris d'observer que la majorité des orientations résultent d'une réorientation, eu égard au fait que notre MECS accueille des jeunes moins tôt dans leurs vies que d'autres MECS.

👁 Le nombre minoritaire de dossiers issus du dispositif d'urgence s'explique par le projet d'établissement qui axe son accueil sur des jeunes qui adhèrent à leur placement, ce qui peut être moins le cas à la sortie d'un dispositif d'urgence.

## Evolution graphique sur 5 ans (2018 – 2022)



***Les effectifs fournis par les unités ASE nantaises reviennent à une proportion plus basse.***

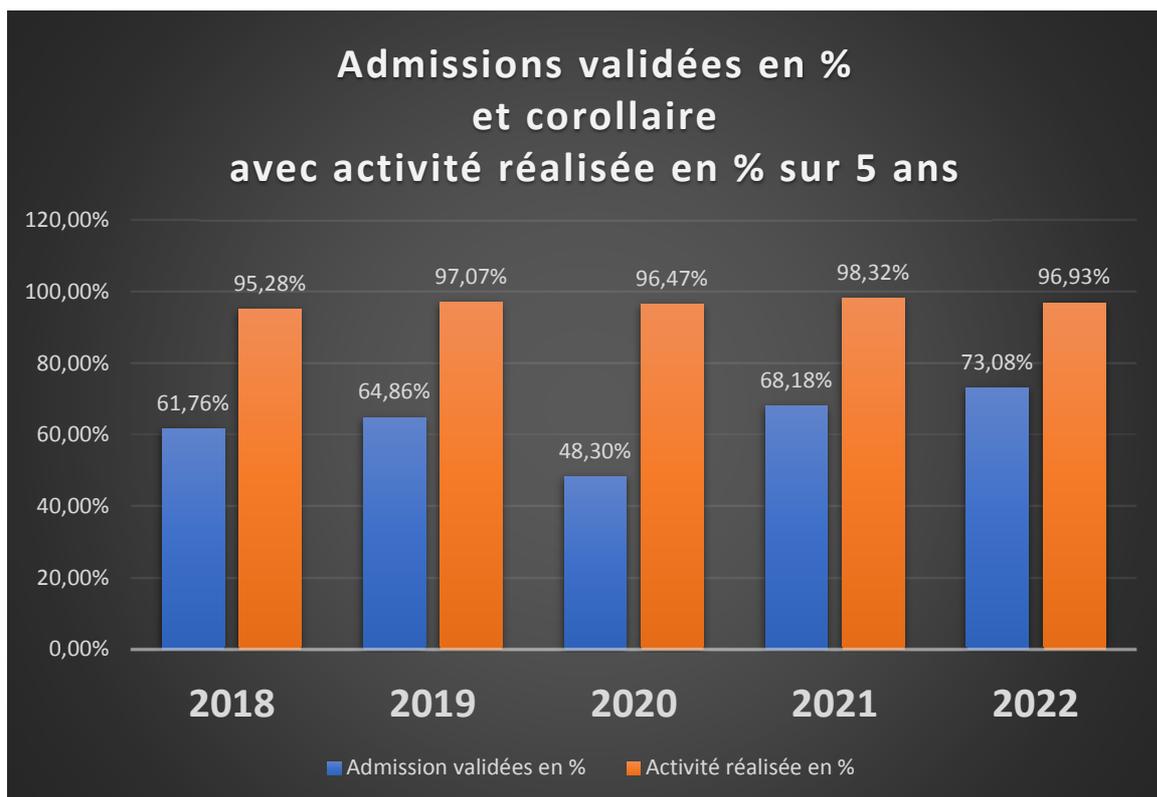
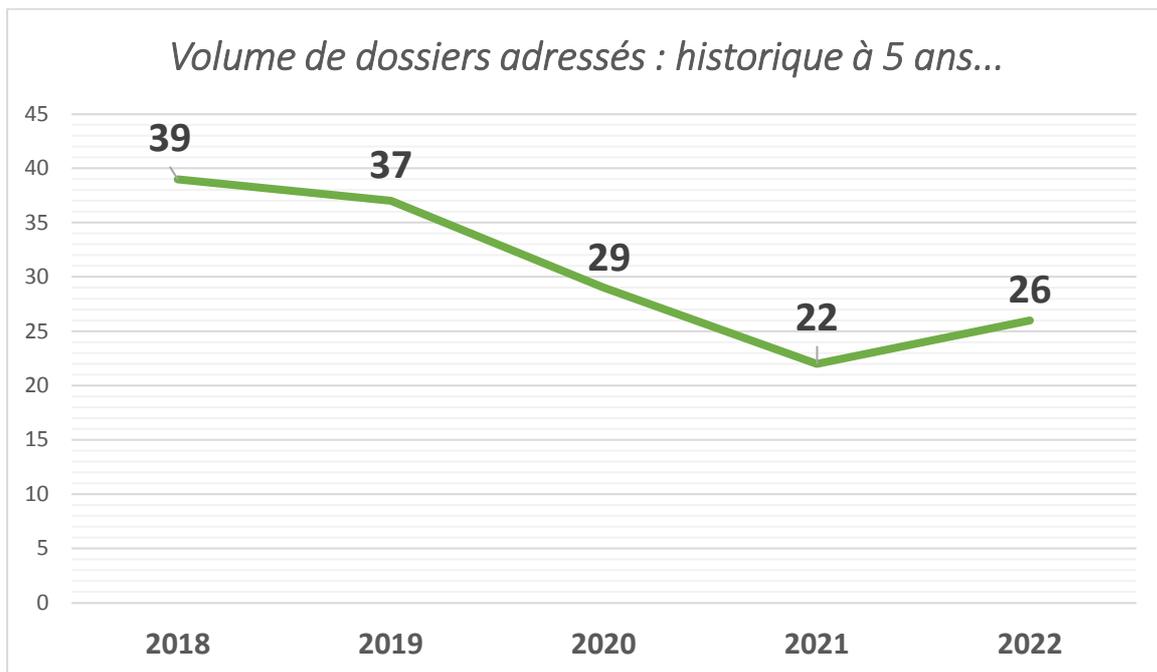
## 5.2. Volume de dossiers adressés et traitement sur 5 ans

| <b>Le volume de dossiers adressés et traitement.</b>   | <b>Les chiffres 2022</b>                                    | <b>Historique chiffré</b>  |
|--|---|--|
| <b>Nombre de dossiers adressés à la MECS :</b>   | <b>26</b>   | <b>2021 : 22      2020 : 29</b><br><b>2019 : 37      2018 : 39</b>   |
| Les dossiers validés pour admission  | <b>19/26 soit 73.08 %</b>                                   | 2021 : 68.18% 2020 : 48.30%<br>2019 : 64.86% 2018 : 61.76%   |
| Les dossiers non validés (hors analyse plus fine)  | <b>5/26 soit 19.23%</b>                                     | 2021 : 31.81% 2020 : 37.93%<br>2019 : 35.14% 2018 : 46.15%   |
| <b>Analyse plus fine des dossiers non validés :</b><br>Annulation par le prescripteur  | <b>0 dossier</b>  | 2021 : 4.54% 2020 : 13.73%<br>2019 : 2.70% 2018 : 12.82%   |
| Refus motivés par l'établissement et suite à l'expertise faite par la MECS :   | <b>5 dossiers/26 : 19.23%</b>                               | 2021 : 31.81% 2020 : 37.93%<br>2019 : 35.14% 2018 : 46.15%   |
| Sur ces 6 dossiers ajournés par la MECS :<br>- Collectif Bellamy<br>- Studios<br>- Appartements semi-collectifs  | <b>2 soit 40%</b><br><b>1 soit 20%</b><br><b>2 soit 40%</b> | <b>2021</b><br>Bellamy : 4 soit 66.66%<br>Studios : 2 soit 33.34%<br>Apparts : 0 soit 0%<br><b>2020</b><br>Bellamy : 5 soit 45.45%<br>Studios : 6 soit 54.54%<br>Apparts : 0 soit 0% |
| Dont : <b>Pour le collectif Bellamy</b><br>- Etayage soin insuffisant, défaut d'orientation, besoin de protection plus soutenue qu'à Bellamy, constitution actuelle du groupe... | 2 dossiers sur 5 : 40%                                      | 2021 : <b>4 dossiers sur 6 : 66.66%</b> des dossiers invalidés pour le collectif<br>2020 : non représentatif   |
| Dont : <b>Pour les studios</b><br>- Défaut d'orientation.  | 1 dossier sur 5 : 20%                                       | 2021 : 2 dossiers sur 6 : 33.33%<br>Pas d'indicateur significatif sur N-1 (1 seul dossier concerné en N-1)   |
| Dont : <b>Pour les appartements</b>  | 2 dossiers sur 5 : 40%                                      | 2021 : 0 dossier : 0%<br>Pas d'indicateur significatif sur N-1 (1 seul dossier concerné en N-1)  |

### Commentaires :

 Le nombre de dossiers adressés à la MECS pour examen reste moins important que par le passé en raison d'un turn over moins important mais aussi d'une meilleure concordance entre l'analyse faite par la plateforme d'orientation et celle de la MECS comme indiqué dans le commentaire ci-dessous. En effet, le pourcentage de dossiers validés pour admission, à hauteur de **73,08%** n'a jamais été si haut.

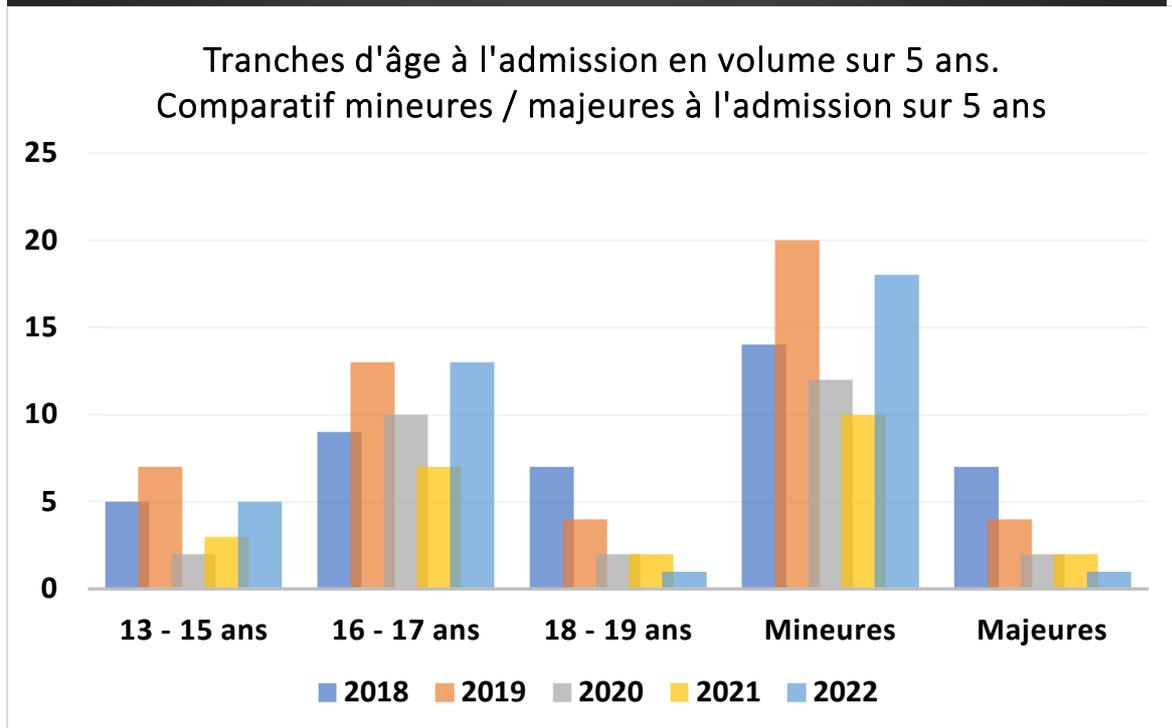
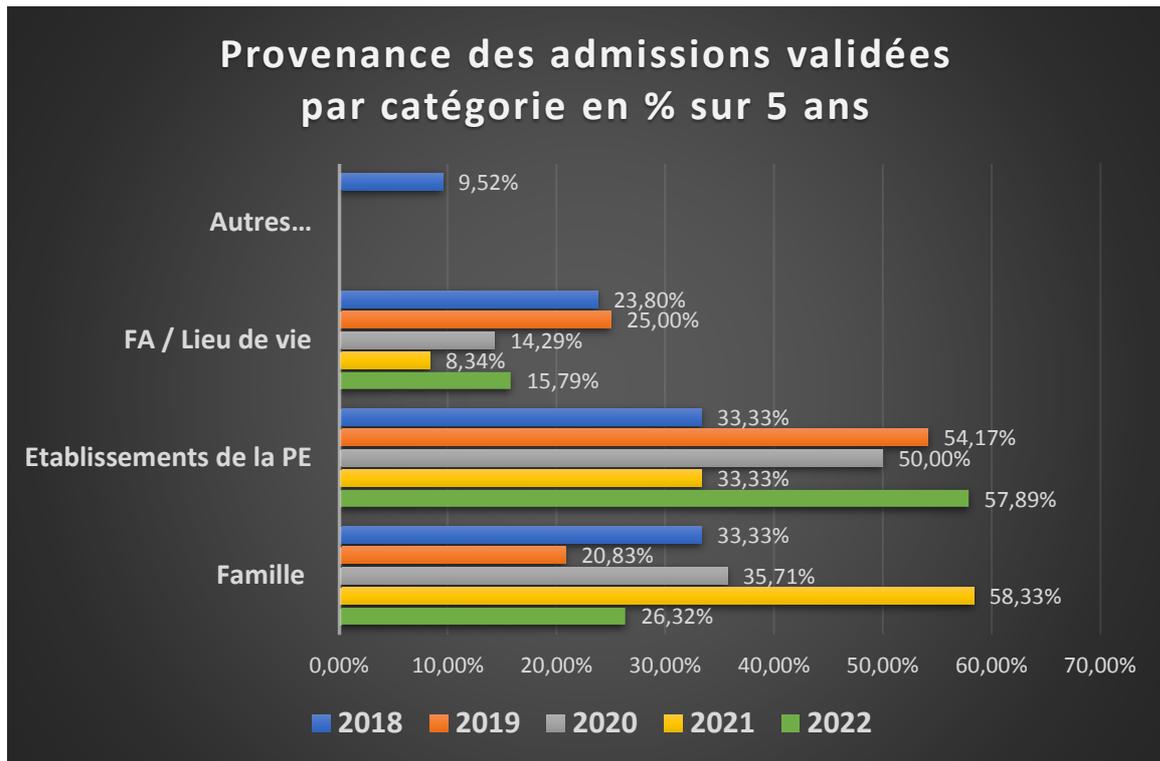
## Evolution graphique sur 5 ans (2018 – 2022)



### 5.3. Les admissions validées : provenance et tranches d'âge

| <b>Les admissions validées :<br/>provenance et tranches d'âge</b> | <b>Les chiffres 2022</b>                    | <b>Historique chiffré</b>  |
|---|---|--|
| <b>Provenance avant arrivée sur la MECS :</b>                     |   |  |
| - Famille   | 5 soit 26.32%<br>(des admissions réalisées) | 2021 : 58.33% 2020 : 35.71%<br>2019 : 20.83% 2018 : 33.33%                           |
| - Etablissements de la PE   | 11 soit 57.89%                              | 2021 : 33.33% 2020 : 50%<br>2019 : 54.17% 2018 : 33.33%                              |
| - Famille d'accueil / lieu de vie                                 | 3 soit 15.79%                               | 2021 : 8.34% 2020 : 14.29%<br>2019 : 25% 2018 : 23.80%                               |
| - Autres provenances  | 0%  | 2019-2020-2021 : 0%<br>2018 : 9.52% (Réseau amical et TDC)                           |
| <b>Age au moment de l'admission :</b>                             |   |  |
| - Entre 13 et 15 ans  | 5 jeunes soit 26.32%                        | 2021 : 3 (25%)<br>2020 : 2 (14.18%)<br>2019 : 7 (29.16%)<br>2018 : 5 (23.80%)        |
| - Entre 16 et 17 ans  | 13 jeunes soit 68.42%                       | 2021 : 7 (58.33%)<br>2020 : 10 (71.44%)<br>2019 : 13 (54.16%)<br>2018 : 9 (42.85%)   |
| - Entre 18 et 19 ans  | 1 jeune soit 5.26%                          | 2021 : 2 (16.67%)<br>2020 : 2 (14.18%)<br>2019 : 4 (16.66%)<br>2018 : 7 (33.33%)     |
| - Entre 20 et 21 ans  | 0%  | 2021/2020/2019/2018 : 0  |
| <b>Mineures / Majeures :</b>                                      |   |  |
| - Mineures  | 18 jeunes : 94.74%                          | 2021 : 10 (83.33%)<br>2020 : 12 (85.71%)<br>2019 : 20 (83.33%)<br>2018 : 14 (66.66%) |
| - Majeures  | 1 jeunes : 5.26%                            | 2021 : 2 (16.67%)<br>2020 : 2 (14.29%)<br>2019 : 4 (16.66%)<br>2018 : 7 (33.34%)     |

## Evolution graphique sur 5 ans (2018 – 2022)

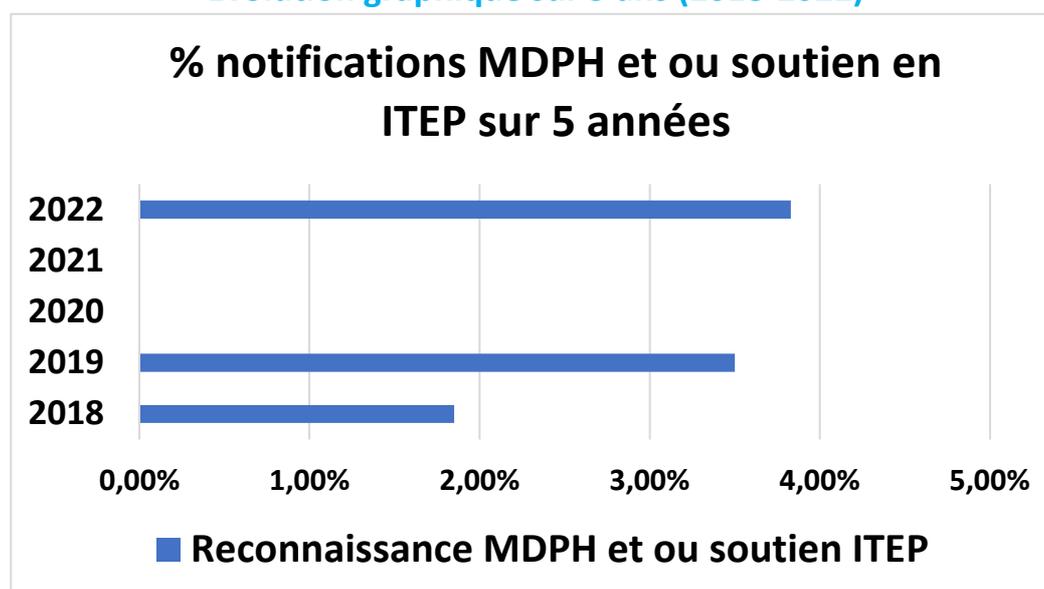


***La MECS accueille principalement des jeunes mineures entre 16 et 17 ans et dont la provenance, au gré des ans, varie majoritairement entre la famille et 1 établissement de la Protection de l'Enfance.***

#### 5.4. Formation, insertion, scolarité pour les jeunes présentes en 2022

| <b>Formation, insertion, scolarité pour les jeunes présentes en 2022</b>            | <b>Les chiffres 2022</b>     | <b>Historique à 5 ans</b>  |
|---|------------------------------|--|
| <b>Processus de formation et d'insertion :</b><br>- Scolaires ou étudiantes         | <b>23/52 jeunes : 44,23%</b> | 2021 : 19/46 41.30%<br>2020 : 28/47 59.57%<br>2019 : 22/57 38.60%<br>2018 : 18/54 33.33% |
| - En dynamique d'insertion  | <b>7 jeunes : 13,46%</b>     | 2021 : 34.80%<br>2020 : 29.80%<br>2019 : 40.35%<br>2018 : 29.62%                         |
| - En situation d'emploi : CDD / CDI   | 5 jeunes : 9,61%             | 2021 : 6.52 %<br>2020 : 0%<br>2019 : 8.70%<br>2018 : 14.81%                              |
| - Apprentissage / Contrat de professionnalisation / Formation                       | <b>5 jeunes : 9,61%</b>      | 2021 : 15.22%<br>2020 : 4.25%<br>2019 : 7.01%<br>2018 : 12.96%                           |
| - Service civique   | 1 jeune : 1,92%              | 2021 : 4<br>2020 : 2   |
| - Mission Locale (Motiv'Action, Prépa avenir)                                       | 8 jeunes : 15,38%            | 2021 : 2<br>2020 : 0   |
| - Sans dynamique (ni scolaire, ni étudiante, ni d'insertion, ni d'apprentissage...) | <b>2 jeunes : 3,84%</b>      | <b>2021 : 2.17%</b><br><b>2020 : 2.13%</b><br><b>2019 : 0.57%</b><br><b>2018 : 5.55%</b> |
| - Reconnaissance MDPH et/ou soutien partiel ITEP                                    | <b>2 jeunes : 3,84%</b>      | 2021 : 0%<br>2020 : 0%<br>2019 : 3.50%<br>2018 : 1.85%                                   |
| - Dispositif de mission de lutte contre le décrochage scolaire (MLDS)               | 1 jeune : 1,92%              | 2021 : 0%<br>2020 : 0%<br>2019 : 0%<br>2018 : 1.85%                                      |

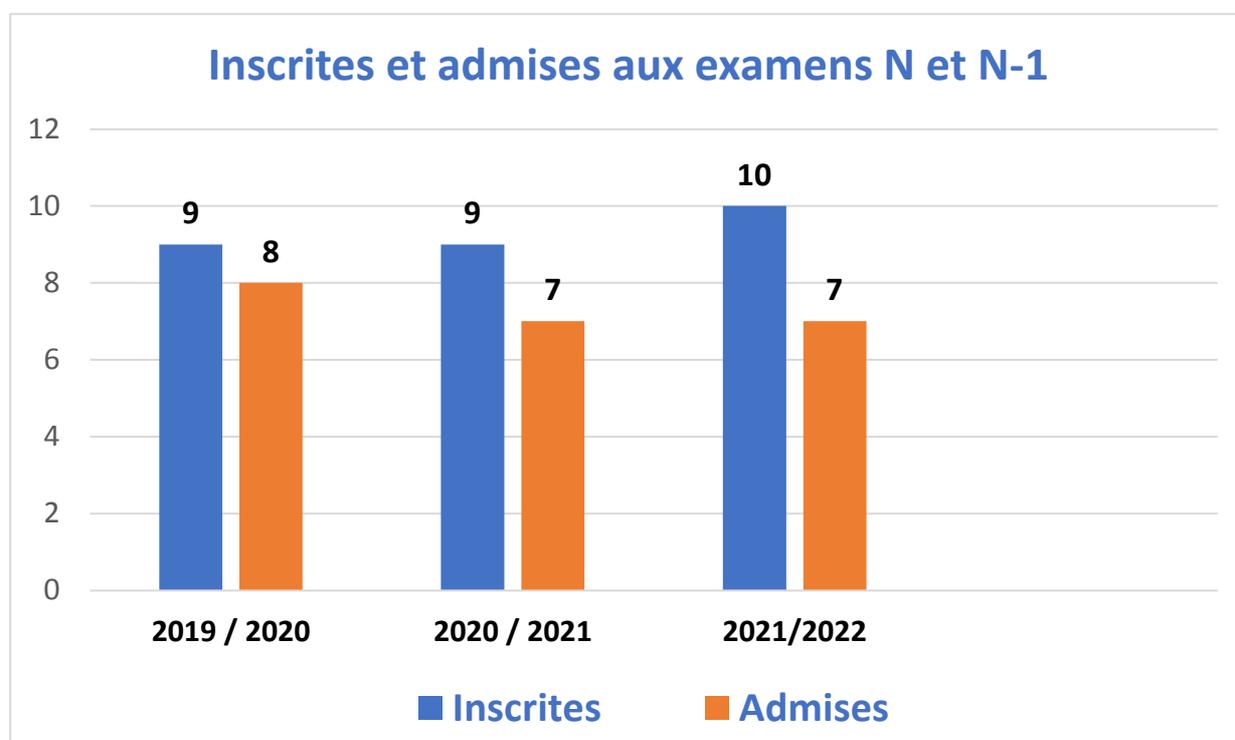
#### Evolution graphique sur 5 ans (2018-2022)



## FOCUS spécifique examens obtenus...

10 jeunes étaient inscrites à un examen en 2021/2022. 7 d'entre elles ont obtenu un diplôme. Le pourcentage de réussite s'élève à 70%. Sur l'année scolaire 2020/2021, le pourcentage de réussite était de 77.87%

- 5 jeunes inscrites en CAP, 4 diplômées :
  - 1 jeune en CAP Restauration / Diplôme obtenu
  - 1 jeune en CAP élevage équin / Diplôme obtenu
  - 2 jeunes en CAP Coiffure / Diplômes obtenus
  - 1 jeune en CAP Aide à la personne
  
- 5 jeunes inscrites au baccalauréat, 3 diplômées :
  - 1 jeune inscrite en « Esthétique Cosmétique Parfumerie » / Diplôme obtenu
  - 1 jeune inscrite en « Accompagnement Soins services à la personne » / Diplôme obtenu
  - 1 jeune inscrite en « Sciences et technologies du management et de la gestion »
  - 1 jeune inscrite en Terminal S
  - 1 jeune inscrite en « Electromécanique de marine » / Diplôme obtenu

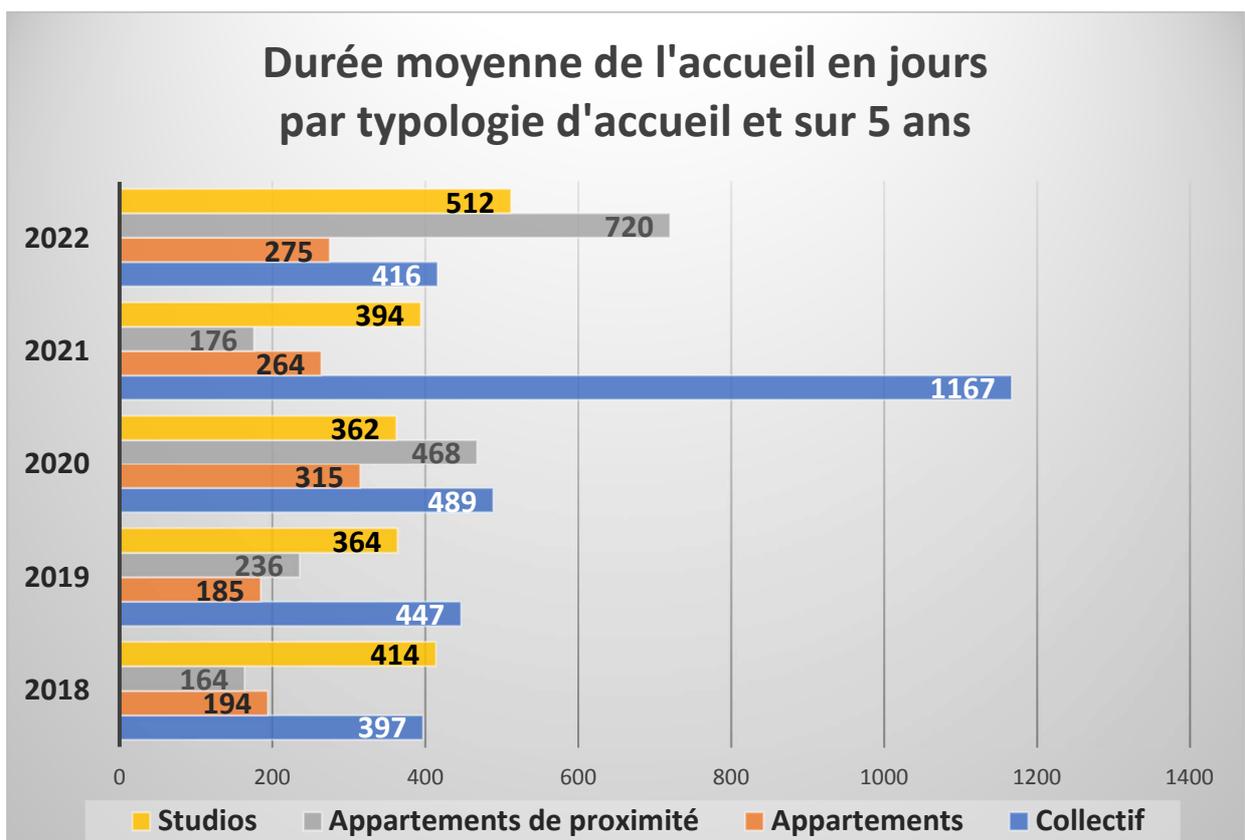
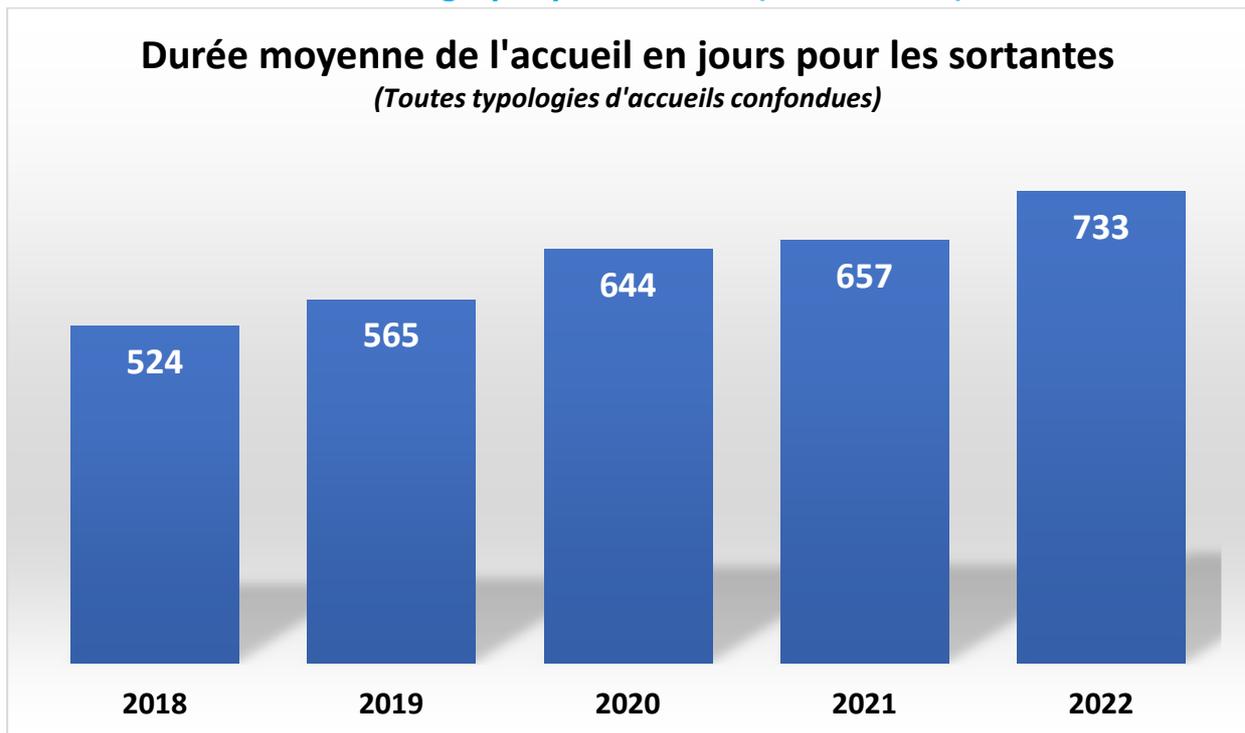


## 5.5. Les durées de placement (jeunes sorties sur l'exercice 2022)

| Les durées de placement   | Les chiffres 2022 | Historique chiffré  |
|---|-------------------|---|
| <b>La durée de placement :</b><br>- Le plus court (sur l'établissement) | <b>40 jours</b>   | 2021 : 151 jours<br>2020 : 184 jours<br>2019 : 110 jours<br>2018 : 60 jours                           |
| - Le plus long (sur l'établissement)                                    | <b>1620 jours</b> | 2021 : 1167 jours<br>2020 : 1349 jours<br>2019 : 1490 jours<br>2018 : 1260 jours                      |
| - Durée moyenne de l'accueil pour les 19 sortantes sur la MECS en 2022. | <b>733 jours</b>  | 2021 : 657 jours<br>2020 : 644 jours<br>2019 : 565 jours<br>2018 : 524 jours                          |
| <b>La durée de placement par typologie d'accueil :</b>                  |                   |   |
| - <b>Collectif</b><br>+ court / + long                                  | 40 / 1222 jours   | 2021 : 1167 / 1167 jours<br>2020 : 184 / 711 jours<br>2019 : 110 / 889 jours<br>2018 : 99 / 866 jours |
| - <b>Appartements</b><br>+ court / + long du service                    | 26 / 552 jours    | 2021 : 42 / 410 jours<br>2020 : 79 / 648 jours<br>2019 : 27 / 385 jours<br>2018 : 60 / 343 jours      |
| - <b>Appartements de proximité</b><br>+ court / + long                  | 339 / 1102 jours  | 2021 : 81 / 434 jours<br>2020 : 195 / 741 jours<br>2019 : 95 / 378 jours<br>2018 : 164 / 164 jours    |
| - <b>Les studios</b><br>+ court / + long                                | 60 / 1109 jours   | 2021 : 109 / 968 jours<br>2020 : 98 / 700 jours<br>2019 : 30 / 986 jours<br>2018 : 182 / 867 jours    |
| <b>La durée Moyenne du placement par typologie d'accueil :</b>          |                   |   |
| - <b>Collectif</b>  | <b>416 jours</b>  | 2021 : 1167 jours<br>2020 : 489 jours<br>2019 : 447 jours<br>2018 : 397 jours                         |
| - <b>Appartements</b>   | <b>275 jours</b>  | 2021 : 264 jours<br>2020 : 315 jours<br>2019 : 185 jours<br>2018 : 194 jours                          |
| - <b>Appartements de proximité</b>                                      | <b>720 jours</b>  | 2021 : 176 jours<br>2020 : 468 jours<br>2019 : 236 jours<br>2018 : 164 jours                          |
| - <b>Les studios</b>  | <b>512 jours</b>  | 2021 : 394 jours<br>2020 : 362 jours<br>2019 : 364 jours<br>2018 : 414 jours                          |

 Le nombre de 1620 jours est composé d'un temps passé sur Bellamy suivi d'un temps passé sur Viarme.

### Evolution graphique sur 5 ans (2018 – 2022)



## 5.6. Les durées de placement et la part d'activité par type d'hébergement

| <b>Les durées de placement sur la MECS<br/>(En jours)</b>                                    | <b>Les chiffres 2022</b>                    | <b>Historique chiffré</b>  |                              |
|--|---|--|------------------------------|
| <b>Le + court sur la MECS</b>  | 40  | 2021 : 151<br>2019 : 110   | 2020 : 184<br>2018 : 60      |
| <b>Le + long sur la MECS</b>   | 1620  | 2021 : 1331<br>2019 : 1490   | 2020 : 1349<br>2018 : 1260   |
| <b>Durée moyenne de l'ensemble des séjours</b>   | <b>733</b>                                  | 2021 : 657<br>2019 : 565   | 2020 : 644<br>2018 : 524     |
| <b>Durée moyenne de l'accueil pour les sortantes sur l'année et par type d'hébergement :</b> |   |  |                              |
| - INTERNAT (Collectif Bellamy)   | 416   | 2021 : 1167<br>2019 : 447  | 2020 : 489<br>2018 : 397     |
| - APPARTEMENTS SEMI-COLLECTIF  | 275   | 2021 : 264<br>2019 : 185   | 2020 : 315<br>2018 : 194     |
| - APPARTEMENTS PROXIMITE /<br>DOUBLE   | 720   | 2021 : 176<br>2019 : 236   | 2020 : 468<br>2018 : 164     |
| - STUDIOS  | 512   | 2021 : 394<br>2019 : 364   | 2020 : 362<br>2018 : 414     |
| <b>Part d'activité réalisée par type<br/>d'hébergement :</b>                                 | <b>Activité totale en jours :<br/>12029</b> | 2021 : 12202<br>2019 : 12046   | 2020 : 12005<br>2018 : 11817 |
| - INTERNAT (Collectif Bellamy)   | <b>3838 (31.91%)</b>                        | 2021 : 3834 (31,42%)<br>2020 : 3717 (30.96%)<br>2019 : 3772 (31.30%)<br>2018 : 3683 (31.20%) |                              |
| - APPARTEMENTS SEMI-COLLECTIF  | 2196 (18.255%)                              | 2021 : 2652 (21.73%)<br>2020 : 2499 (20.82%)<br>2019 : 2453 (20.36%)<br>2018 : 2084 (17.63%) |                              |
| - APPARTEMENTS PROXIMITE /<br>DOUBLE   | 1055 (8.77%)                                | 2021 : 1160 (9.51%)<br>2020 : 1359 (11.32%)<br>2019 : 1824 (15.14%)<br>2018 : 1384 (11.71%)  |                              |
| - STUDIOS  | <b>4940 (41.07%)</b>                        | 2021 : 4556 (37.34%)<br>2020 : 4429 (36.90%)<br>2019 : 4537 (37.66%)<br>2018 : 4673 (39.55%) |                              |

### Commentaires :

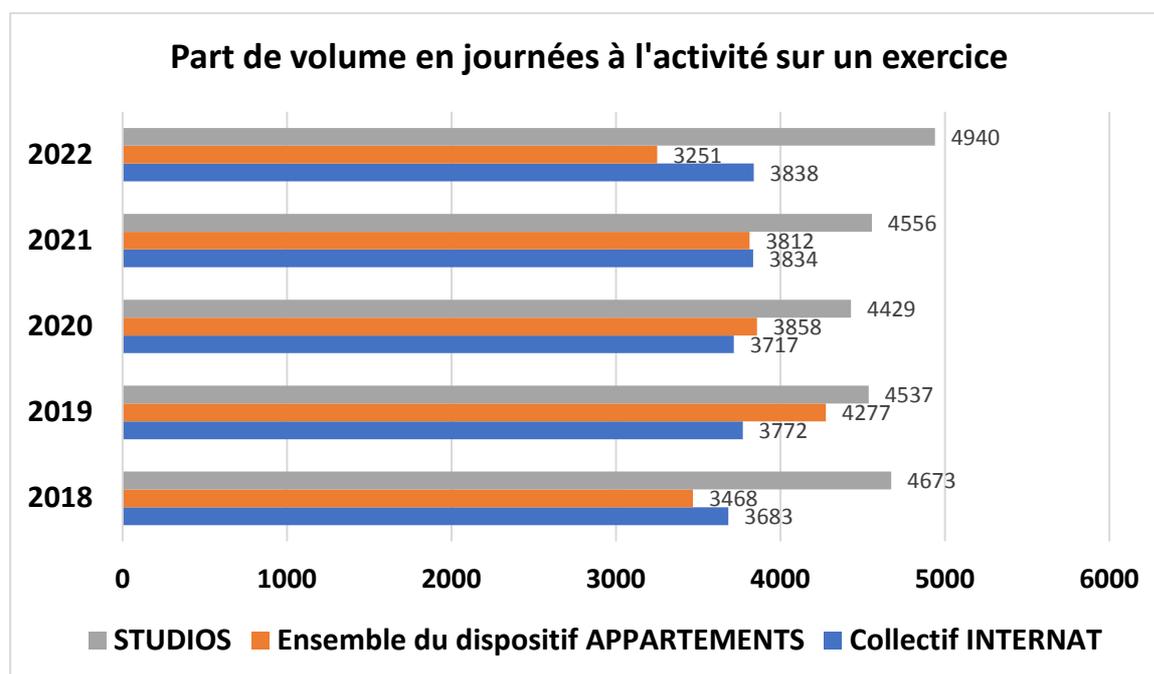
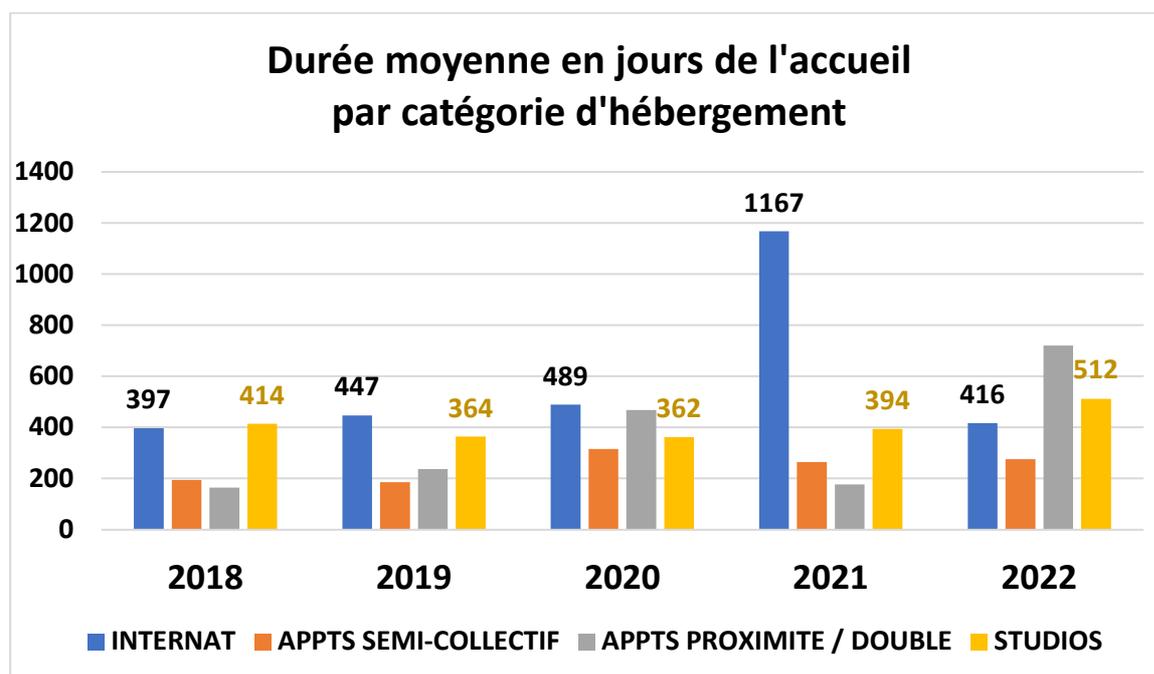
 Les durées de placement les plus courts ou les plus longs ne sont données qu'à titre indicatif sur l'année N et ne peuvent entrer dans une dynamique d'analyse tant elles sont liées à l'unicité des situations sur les différents exercices.

 La durée moyenne de l'ensemble des séjours arrive tout juste à 2 ans.

 La part rendue par l'internat à l'activité globale de l'établissement est homogène sur les 5 derniers exercices, entre 30.96% et 33% sur 5 ans. Ceci est directement lié à la part de la capacité d'accueil de la typologie d'hébergement.

 Les studios, comme chaque année, rendent la plus grosse part à l'activité globale. Ceci est en lien, là encore, avec le volume de capacité à l'accueil.

## Evolution graphique sur 5 ans (2018 – 2022)



*Les durées moyennes à l'accueil les plus longues sont enregistrées, et quels que soient les exercices, sur le collectif Bellamy. La part réalisée à l'activité globale de l'établissement par type d'hébergement (Collectif, appartements et studios) est assez semblable d'une année sur l'autre et confirme la part la plus haute aux studios.*

### 5.7. Les journées « dites » hors établissement

| Les journées hors établissement<br>(En référence à l'année scolaire)             | Les chiffres 2022    | Historique chiffré  |
|--|----------------------|---|
| Le volume de journées passées hors établissement :<br>- Volume TOTAL en journées | <b>2392</b>          | 2021 : 1943<br>2020 : 2002<br>2019 : 2426<br>2018 : 2262                                    |
| - Famille (ou réseau amical)   | <b>1085 (45.36%)</b> | 2021 : 1370 (70.51%)<br>2020 : 1597 (79.77%)<br>2019 : 1474 (60.66%)<br>2018 : 966 (42.70%) |
| - Dans le cadre de fugues  | <b>485 (20.28%)</b>  | 2021 : 95 (4.89%)<br>2020 : 143 (7.14%)<br>2019 : 785 (32.35%)<br>2018 : 637 (28.16%)       |
| - Suivi externalisé en famille ou séquentiel                                     | <b>244 (10.20%)</b>  | 2021 : 59 (3.03 %)<br>2020 : 12 (0.60%)<br>2019 : 45 (1.85%)<br>2018 : 417 (18.43%)         |
| - Dans le cadre d'hospitalisations   | <b>23 (0.96%)</b>    | 2021 : 15 (0.77%)<br>2020 : 169 (8.44%)<br>2019 : 38 (1.57%)<br>2018 : 127 (5.61%)          |
| - Dans le cadre de mesures disciplinaires  | <b>69 (2.88%)</b>    | 2021 : 65 (3.35%)<br>2020 : 73 (3.65%)<br>2019 : 49 (2.01%)<br>2018 : 28 (3.62%)            |
| - Dans le cadre de lieux de vie  | <b>13 (0.54%)</b>    | 2021 : 23 ( 1.19%)<br>2020 : 8 (0.40%)<br>2019 : 1.44% (35)<br>2018 : 1.46% (33)            |

#### Commentaires :

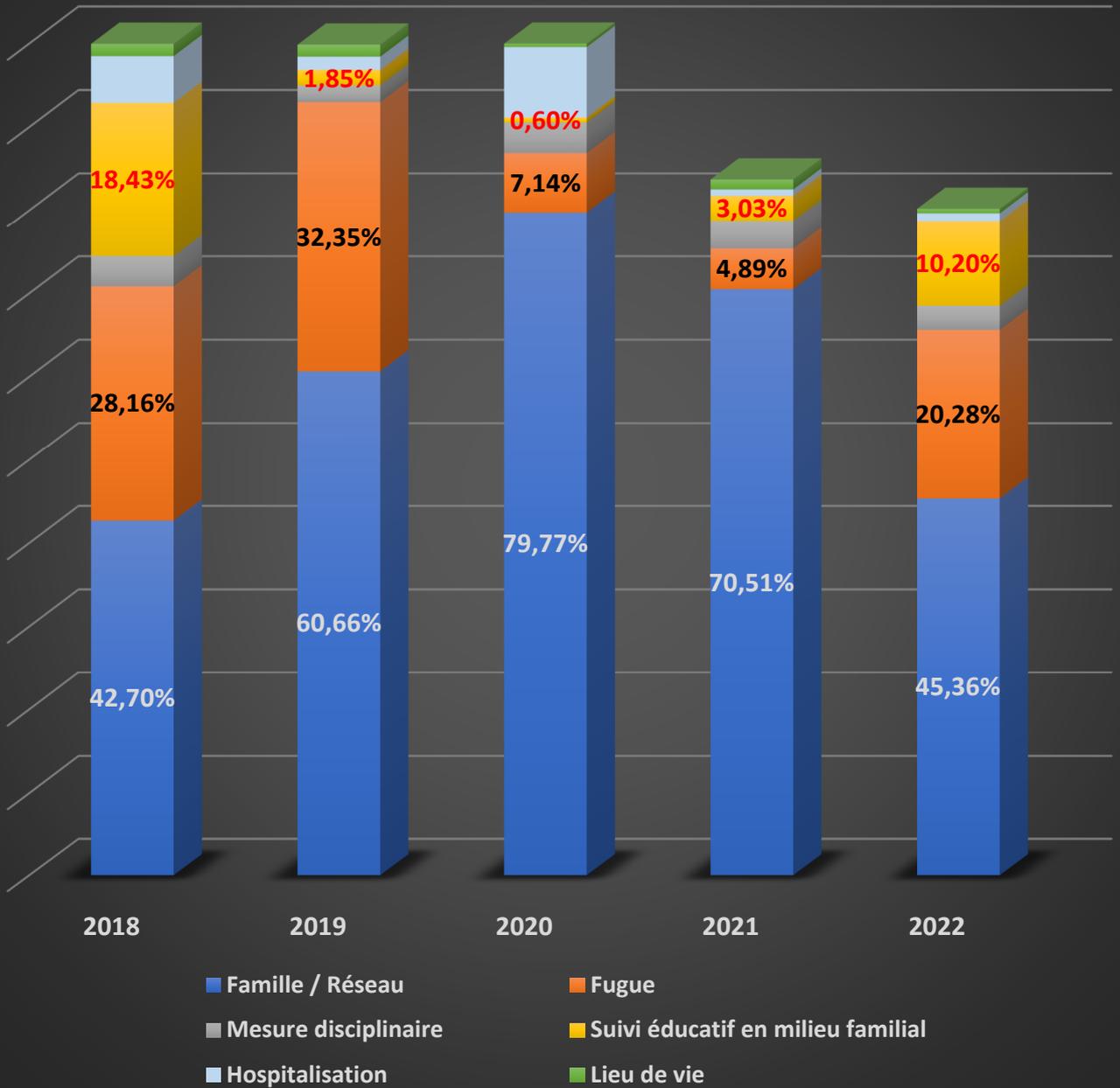
 Après une baisse durant les années de Covid intense (2020-2021) ce chiffre est revenu à son niveau antérieur.

 Les fugues ont repris à leur niveau pré-Covid.

 Ces chiffres sont globalement stables.

## Evolution graphique sur 5 ans (2018-2022)

% par catégorie et par année sur 5 ans  
des journées dites hors établissement



## 5.8. Volume et caractérisation des notes d'incident 2022 par service

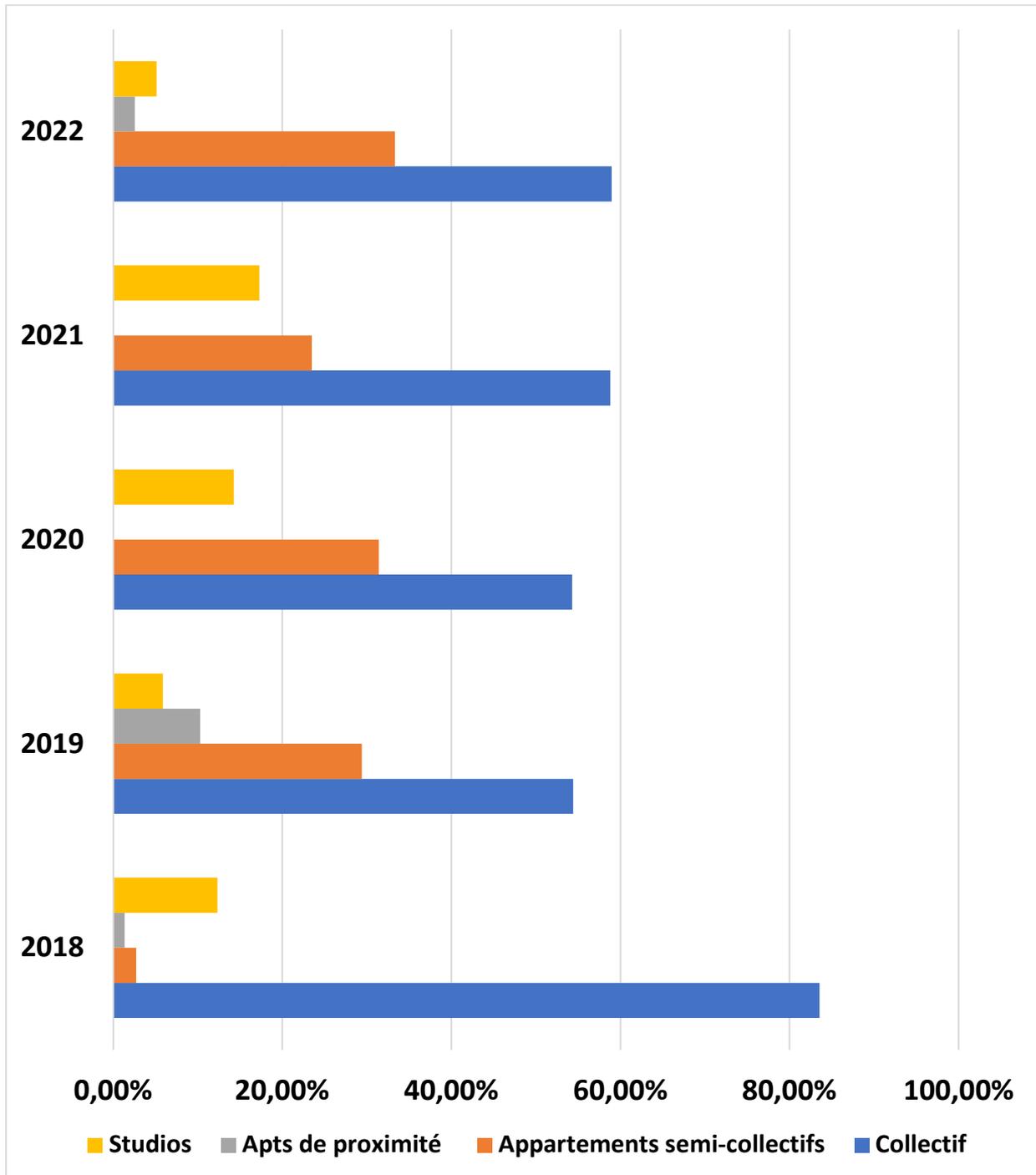
| Les notes d'incident 2022   | Les chiffres 2022                                     | Historique chiffré   |
|---|---|--|
| <b>Le volume de notes d'incident sur l'établissement :</b><br>- <b>Volume TOTAL</b> | <b>39 notes d'incident</b>                            | 2021 : 34<br>2020 : 35<br>2019 : 68<br>2018 : 73                 |
| - Collectif   | <b>23 soit 58.97%</b><br><i>(Du volume des notes)</i> | 2021 : 58.80%<br>2020 : 54.29%<br>2019 : 54.41%<br>2018 : 83.56% |
| - Appartements semi-collectifs  | <b>13 soit 33.33%</b>                                 | 2021 : 23.50%<br>2020 : 31.43%<br>2019 : 29.41%<br>2018 : 2.74%  |
| - Appartements de proximité   | 1 soit 2.56%  | 2021 : 0%<br>2020 : 0%<br>2019 : 10.29%<br>2018 : 1.37%          |
| - Studio  | 2 soit 5.14%  | 2021 : 17.30%<br>2020 : 14.28%<br>2019 : 5.88%<br>2018 : 12.33%  |

### Commentaires :

 Le volume global sur la MECS de notes d'incident reste à un niveau plus bas qu'avant le Covid.

 Le collectif Bellamy (Internat) est comme historiquement, et cela se confirme une nouvelle fois, le principal pourvoyeur de notes d'incident (58.98% des notes réalisées sur l'établissement).

### Evolution graphique sur 5 ans (2018-2022)



*En 2022 encore, ce graphique met en évidence, s'il était encore besoin, et quelles que soient les années, que le collectif Bellamy (Internat) est le principal pourvoyeur de notes d'incidents et bien que le volume d'accueil ne constitue qu'un tiers des jeunes accueillies (11 places sur 34 habilitées).*

## Les notes d'incident 2022 identifiées et caractérisées.

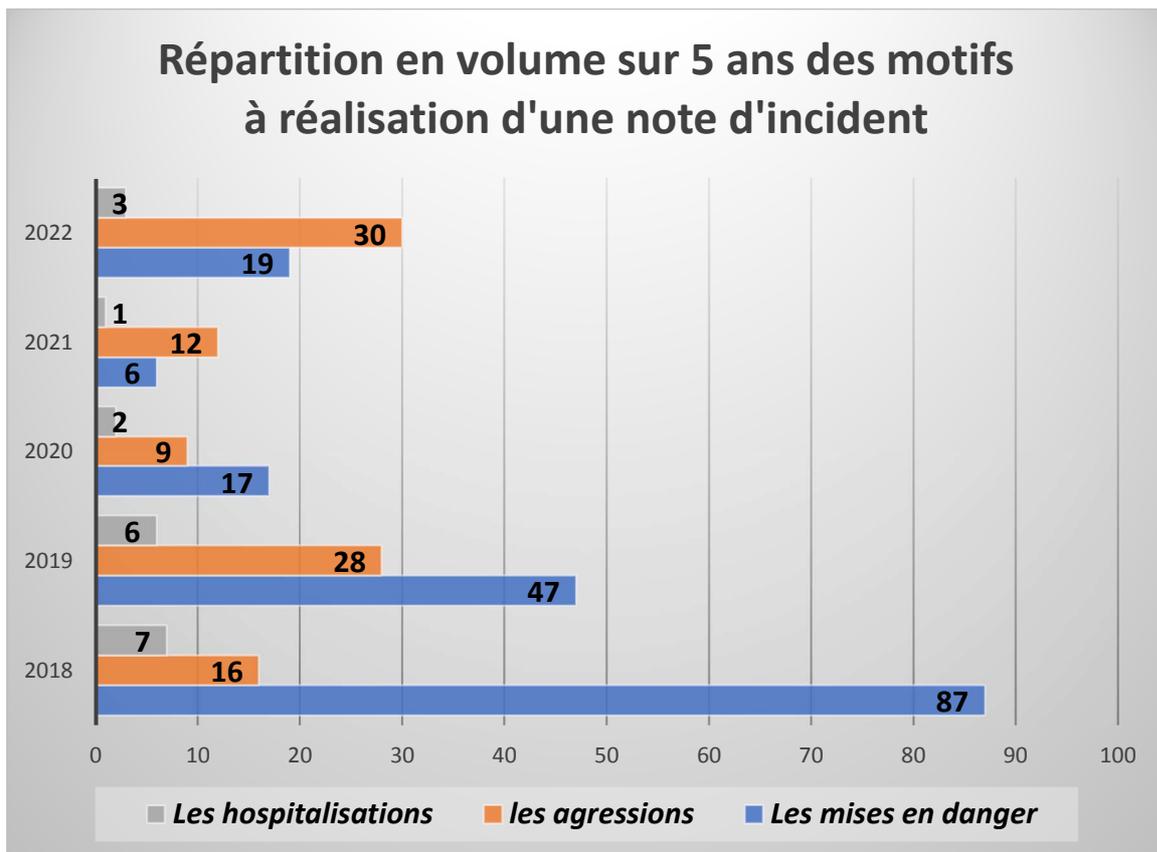
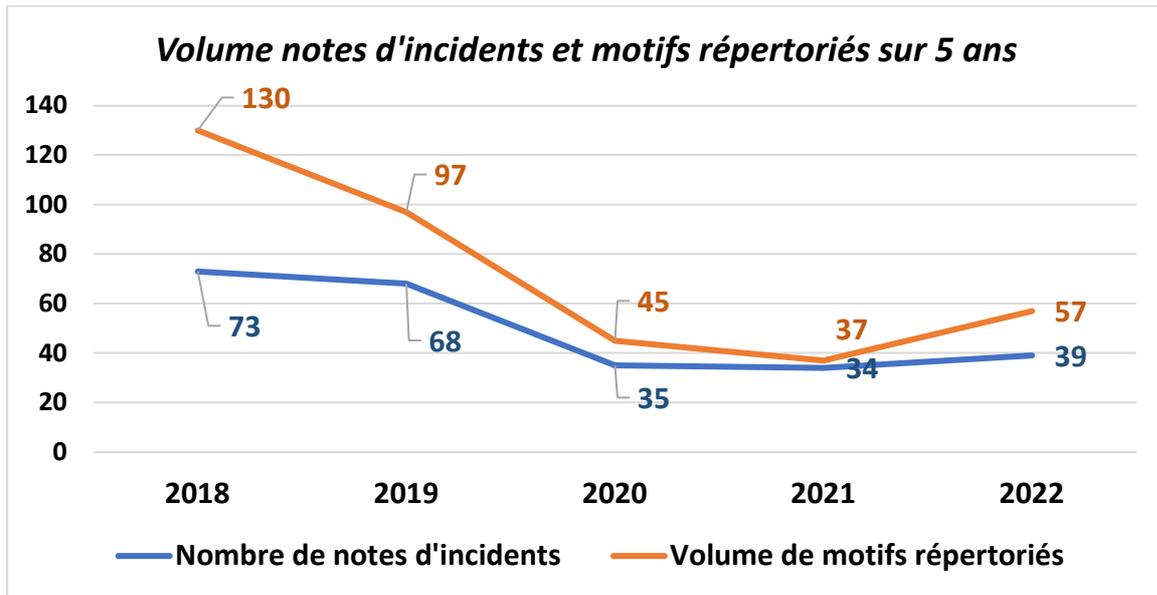
| Les événements 2022 qui caractérisent les notes d'incident<br>(Une Note d'incident peut contenir plusieurs motifs) | Les chiffres 2022   | Historique chiffré   |
|--|---|--|
| <b>Le volume total de motifs</b>   | <b>57</b><br>(pour 39 notes d'incidents rédigées en 2022) | 2021 : 37 pour 34 notes<br>2020 : 45 pour 35 notes<br>2019 : 97 pour 68 notes<br>2018 : 130 pour 73 notes                        |
| <b>Les agressions : physiques, matérielles ou verbales...</b>  | <b>30</b>   | 2021 : 12    2020 : 9<br>2019 : 28    2018 : 16  |
| - Dont Jeunes AUTEURS  | 14  | 2021 : 6    2020 : 2<br>2019 : 9    2018 : 10  |
| - Dont Jeunes VICTIMES   | 16  | 2021 : 6    2020 : 7<br>2019 : 19    2018 : 6  |
| <b>Les hospitalisations : sur le plan physique ou psychique</b>  | <b>3</b>  | 2021 : 1    2020 : 2<br>2019 : 6    2018 : 7   |
| - Relevant « d'une problématique »   | 3   | 2021 : 1    2020 : 1<br>2019 : 2    2018 : 5   |
| - Relevant de « l'accidentel »   | 0   | 2021 : 0    2020 : 1<br>2019 : 4    2018 : 2   |
| <b>Les mises en danger : fugues, consommations, accueils...</b>  | <b>19 (soit 33.33% du total)</b>                          | 2021 : 6 (16.21% total motifs)<br>2020 : 17 (37.8% total motifs)<br>2019 : 47(48.5% total motifs)<br>2018 : 87(67% total motifs) |
| - Dont fugues  | <b>2 (soit 10.52% des mises en danger)</b>                | 2021 : 0 (5.88% des MD)<br>2020 : 1 (58% des MD)<br>2019 : 14 (29.78% des MD)<br>2018 : 41 (47.12% des MD)                       |
| - Dont accueils  | <b>5 (soit 26.31% des mises en danger)</b>                | 2021 : 1 (41.17% des MD)<br>2020 : 7 (41% des MD)<br>2019 : 11 (23.40 des MD)<br>2018 : 21 (24.12% des MD)                       |

### Commentaires :

👉 Le nombre des notes pour agression remonte à un niveau même supérieur à avant le Covid. Il n'est pas exclu que, par effet de contraste avec la période de confinement plus ou moins fort, certains comportements soient plus rapidement considérés comme une violence méritant de faire l'objet d'une note.

👉 Les notes d'incident relatives à des mises en danger restent à un niveau relativement bas

## Evolution graphique sur 5 ans (2018-2022)



**Le volume de notes d'incidents réalisées marque une remontée après des années de tendance baissière.**

## 5.9. Statuts d'accueil pour l'ensemble des jeunes accueillies sur 2022

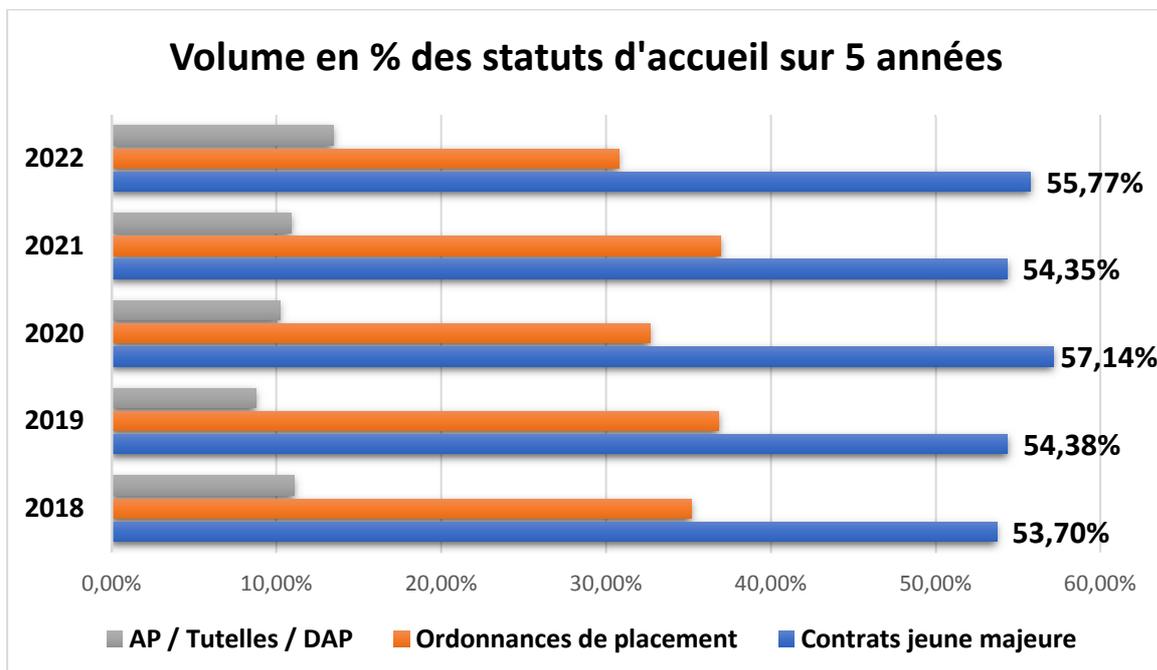
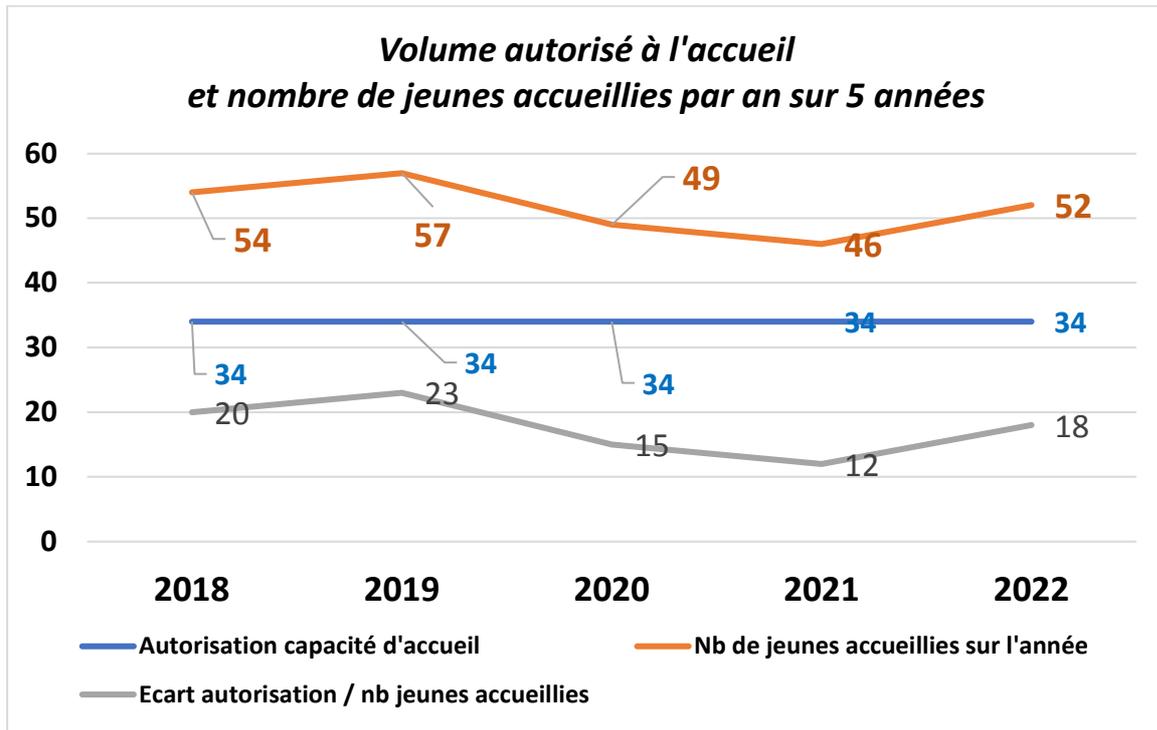
| Statuts d'accueil pour l'ensemble des jeunes accueillies sur 2022   | Les chiffres 2022        | Historique chiffré  |
|---|--------------------------|---|
| <b>Le volume de jeunes accueillies sur l'année avec rotation</b> (arrivées et arrivantes)<br><i>(Photographie au 31/12 pour les présentes en comptabilisant les sortantes sur l'exercice)</i> | <b>52</b>                | <b>2021 : 46</b><br><b>2020 : 49</b><br><b>2019 : 57</b><br>2018 : 54 |
| <b>Les statuts d'accueil :</b><br>- Contrat jeune majeur  | <b>29 / 52    55.77%</b> | 2021 : 54.35%<br>2020 : 57.14%<br>2019 : 54.38%<br>2018 : 53.70%      |
| - Ordonnance de Placement   | <b>16 / 52    30.77%</b> | 2021 : 36.95%<br>2020 : 32.65%<br>2019 : 36.84%<br>2018 : 35.18%      |
| - Accueil Provisoire  | <b>4 / 52    7.69%</b>   | 2021 : 4.35%<br>2020 : 4.08%<br>2019 : 3.5%<br>2018 : 5.55%           |
| - Tutelle d'Etat / DAP / MNA  | <b>3 / 52    5.77%</b>   | 2021 : 6.55%<br>2020 : 6.12%<br>2019 : 5.26%<br>2018 : 5.55%          |

### Commentaires :

 Un retour à plus de fluidité après la période de Covid.

 Les ordres de grandeur de ces chiffres restent stables.

## Evolution graphique sur 5 ans (2018-2022)



*On voit ici la grande stabilité de chaque catégorie.*

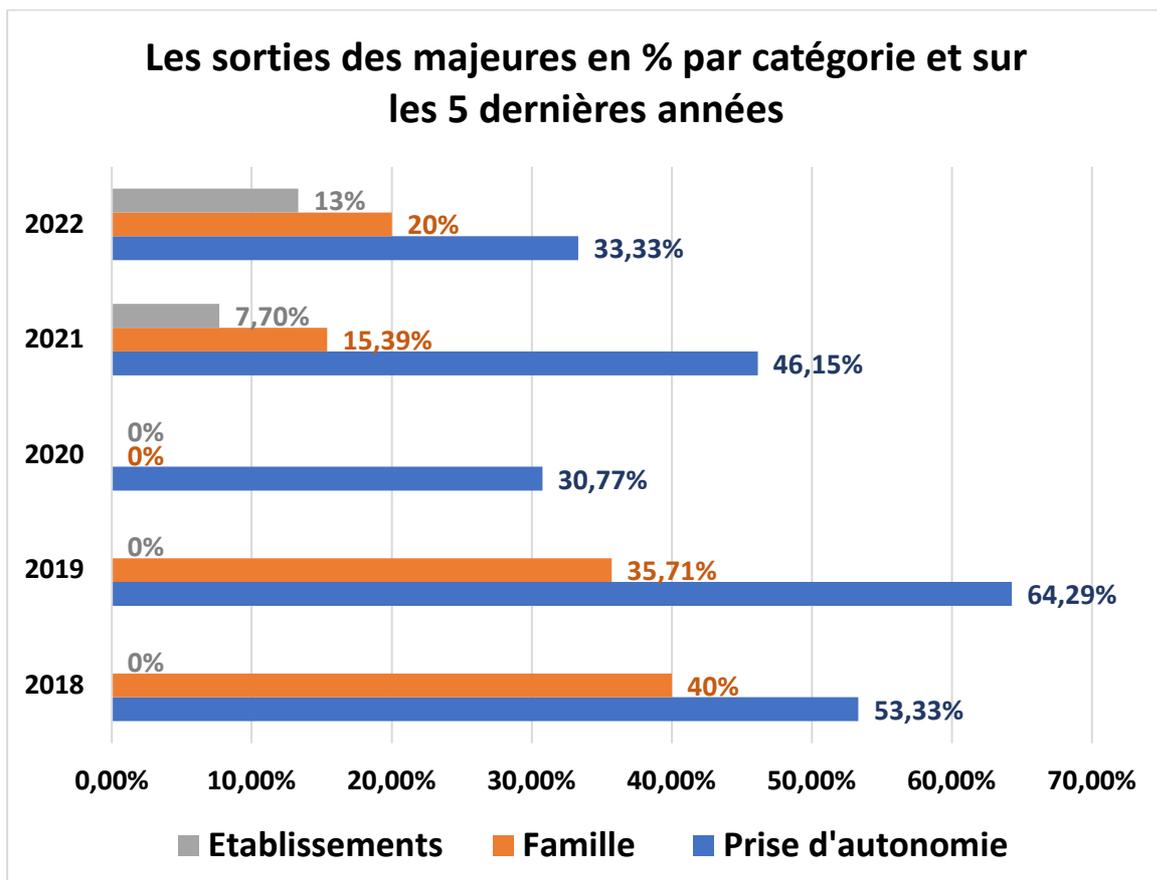
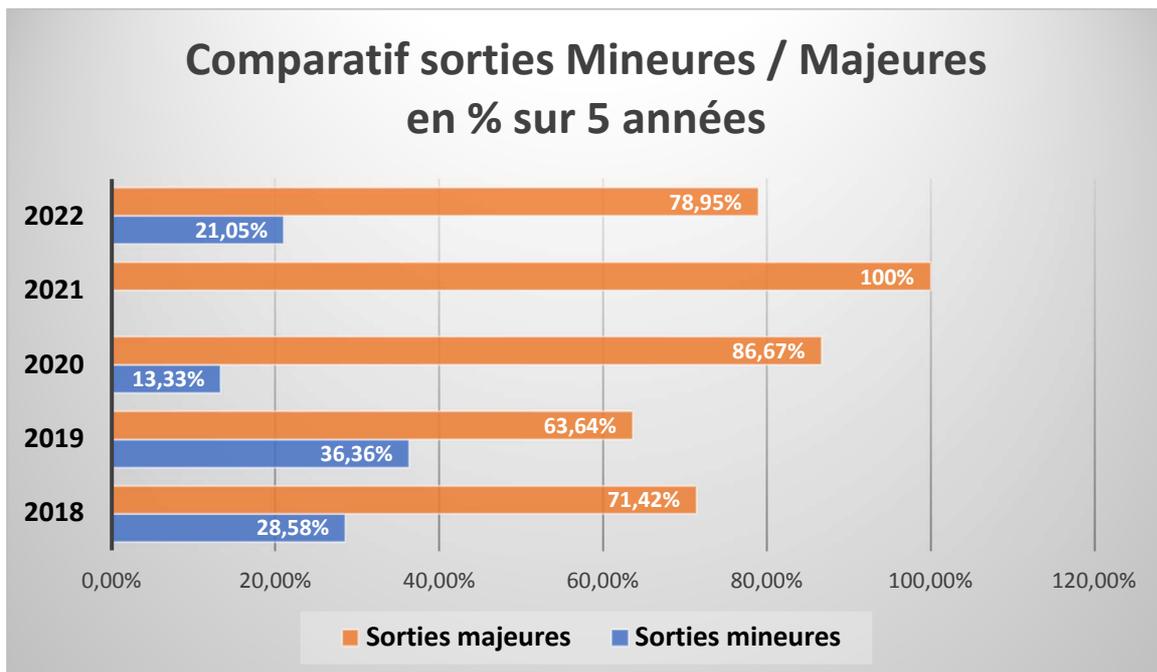
## 5.10. Les départs des jeunes de la MECS en 2022

| <b>Statuts d'accueil pour l'ensemble des jeunes accueillies sur 2022</b> | <b>Les chiffres 2022</b>                                 |               | <b>Historique chiffré</b>  |
|--|--|---------------|--|
| <b>Le volume de sorties en 2022 sur la MECS</b>                          | <b>19/52</b>   | <b>36.54%</b> | 2021 : 28.26% 2020 : 30.61%<br>2019 : 38.59% 2018 : 38.88%   |
| La tranche d'âge au moment de la sortie :                                | 0  |               | 2021 : 0 2020 : 0<br>2019 : 1 2018 : 1   |
| - 13 – 15 ans  | 4  | 21.05%        | 2021 : 0 2020 : 13.33%<br>2019 : 31.81% 2018 : 23.80%  |
| - 16 – 17 ans  | 11   | 57.90%        | 2021 : 92.30% 2020 : 53.33%<br>2019 : 45.45% 2018 : 62%  |
| - 18 – 19 ans  | 4  | 21.05%        | 2021 : 7.60% 2020 : 33.33%<br>2019 : 18.18% 2018 : 9.52%   |
| - 20 ans et +...   |  |               |  |
| <b>A la sortie pour les 4 mineures :</b>                                 |  |               | 2021 : 0   |
| - Famille naturelle  | 3  | 75%           | 2020 : 100% (2/2)<br>2019 : 62.50% (5/8)<br>2018 : 33.33% (2/6)  |
| - Réorientation  | 1  | 25%           | 2021 : 0% 2020 : 0%<br>2019 : 25% 2018 : 33.33%  |
| - Autres situations  | 0  |               | 2021 : 0%<br>2020 : 0%<br>2019 : 12.5% (1)<br>2018 : 33.33% (1 prise<br>d'autonomie et 1 fin de<br>placement fugue longue durée) |
| <b>A la sortie pour les 15 majeures :</b>                                |  |               | 2021 : 46.15% 2020 : 30.77%<br>2019 : 64.29% 2018 : 53.33%   |
| - Dans le cadre d'une prise<br>d'autonomie                               | 5  | 33.33%        |  |
| - Famille naturelle  | 3  | 20%           | 2021 : 15.39%<br>2020 : 0%<br>2019 : 35.71% 2018 : 40%   |
| - Etablissement du secteur<br>associatif                                 | 2  | 13.33%        | 2021 : 7,7%<br>2020, 2019 et 2018 : 0%   |
| - Réseau amical  | 3  | 20%           | 2021, 2020, 2019 et 2018 : 0% :  |
| - Rupture du CJM à l'initiative de<br>la jeune                           | 1<br>(+ 1 fin de<br>CJM à<br>l'initiative<br>de la MECS) | 6.67%         | 2021 : 23.08% 2020 : 7.70%<br>2019 : 0% 2018 : 6.66%   |

**Commentaires :** 📌 Après deux années très basses en raison du Covid, ce chiffre repart à la hausse.

👁 On revient à des départs qui se font autour de la majorité et parfois avant alors qu'aucune jeune n'avait quitté la MECS avant sa majorité en 2021.

## Evolution graphique sur 5 ans (2018 – 2022)



*La baisse observée en 2022 sur la sortie pour prise d'autonomie est en lien avec les sorties vers les familles naturelles ou le réseau amical.*

## 5.11 La participation des jeunes accueillies

### Réunions de jeunes et rencontres du mercredi

Nombre de réunions Bellamy : 14 dans l'année

Nombre de réunions Viarme : 5 dans l'année

### Enquêtes de satisfaction des personnes accueillies

|                         | Taux de satisfaction | Taux de participation | Retour et analyse avec le CVS ou autre forme de participation        |
|-------------------------|----------------------|-----------------------|--|
| Enquête de satisfaction | <b>70%</b>           | <b>36 %</b>           | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |

L'établissement recueille depuis 2016 l'avis des jeunes et des familles par le biais d'une enquête de satisfaction papier adressée à chaque jeune et sa famille : 6 mois après l'arrivée de la jeune, puis à son départ (exception pour les jeunes majeures accueillies qui sont libres d'accepter ou de refuser que le questionnaire soit adressé à leur famille).

Le comité de pilotage Démarche qualité a pour rôle d'analyser les retours d'enquête chaque année.

A ce jour, le questionnaire destiné aux jeunes interroge **9 thématiques** avec **50 questions** : Accueil ; Installation ; Accompagnement éducatif ; Participation et expression ; Accompagnement à la santé ; Information et Droits, Activités et vie quotidienne, Hébergement et restauration ; Départ de la MECS.

Le questionnaire destiné aux familles interroge **7 thématiques** avec **37 questions** :

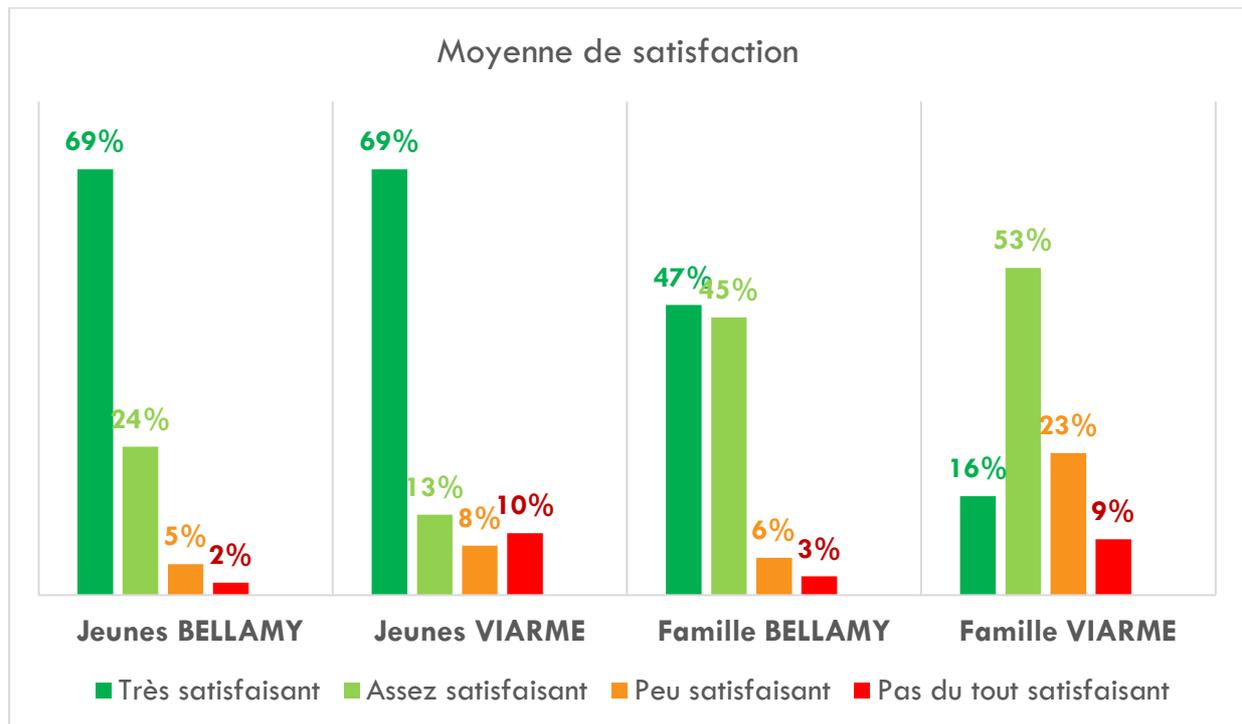
Accueil ; DIPC ; Participation, expression et communication ; Santé ; Promotion de vos droits ; Activités et prestations ; Hébergement.

**Le taux de réponse pour l'année 2022 est de 36%.**

| <b>2022</b>             | Enquêtes adressées | Enquêtes reçues | Taux de réponse |
|-------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Jeunes Bellamy</b>   | 12                 | 8               | <b>67%</b>      |
| <b>Jeunes Viarme</b>    | 22                 | 7               | <b>32%</b>      |
| <b>Familles Bellamy</b> | 12                 | 3               | <b>25%</b>      |
| <b>Familles Viarme</b>  | 6                  | 1               | <b>17%</b>      |
| <b>TOTAL</b>            | <b>52</b>          | <b>19</b>       | <b>36%</b>      |
| Total 2021              | 37                 | 14              | 37%             |
| Total 2020              | 39                 | 20              | 51%             |

Devant ce faible taux de réponse, l'établissement a adapté l'analyse des résultats. Au-delà d'une présentation des résultats par service, chaque retour de questionnaire fait l'objet d'une lecture en comité de pilotage qualité, puis en réunion de fonctionnement auprès des professionnels éducatifs. Ainsi les équipes peuvent percevoir l'expression de la satisfaction d'une jeune dans son ensemble : les points qu'elle a notés comme satisfaisant, en regard des points notés comme insatisfaisant. C'est la parole de la jeune, dans sa globalité, qui est prise en compte.

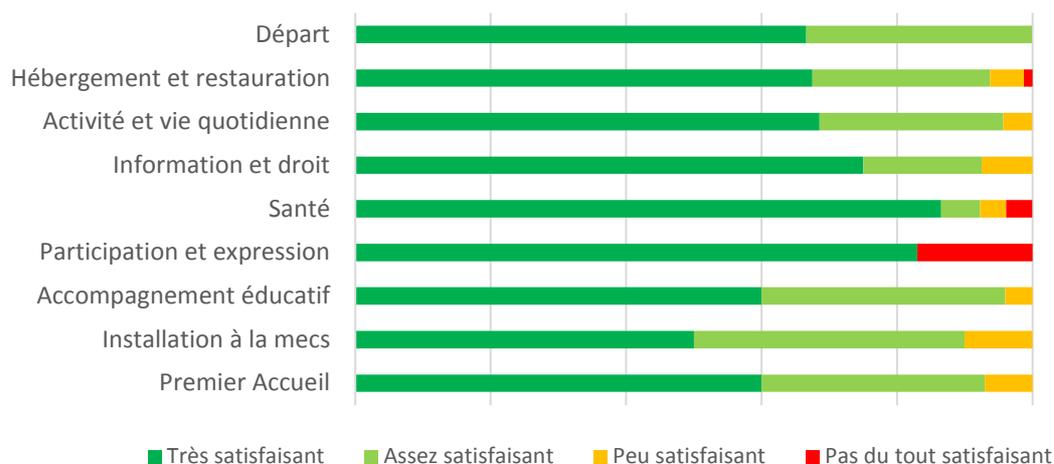
Le niveau de satisfaction à ce jour est **Très Satisfaisant** pour les jeunes de Bellamy (70%), pour les jeunes de Viarme (69%) et pour les familles des jeunes accueillies à Bellamy (47%). Les familles des jeunes accueillies à Viarme sont **Assez satisfaites** (53%).



Il est déjà possible d'isoler des éléments redondants dans les réponses apportées. Certains items, accompagnés de commentaires, se détachent dans plusieurs questionnaires retournés :

- > ***L'accès à internet, l'ambiance durant les repas et les informations relatives aux recours en cas de désaccord*** sont des éléments insatisfaisants pour plusieurs jeunes qui se sont exprimées.
- > Alors que ***la disponibilité du professionnel, l'accueil reçu, l'accueil téléphonique, la qualité du dialogue avec les professionnels, la politesse et la propreté générale*** font partie des points fréquemment indiqués comme très satisfaisant.

### Satisfaction exprimée par les jeunes du service Bellamy



### Commentaires des jeunes du service Bellamy

« J'ai été bien accueillie par mon référent. Il m'a bien expliqué comment ça se passait et après j'ai appris à connaître tout le monde. »

« C'est bien, il y a une bonne ambiance. »

« Je trouve que pour les réunions de jeunes il y a des choses que l'on peut dire devant tout le monde et d'autres qui sont à dire à la personne concernée. Ca évite les problèmes. »

« Pour tout ce qui est autour du respect de l'intimité il y a des choses que l'on peut dire mais il y a des choses qui ne regardent pas les éducateurs. Notre intimité c'est important.

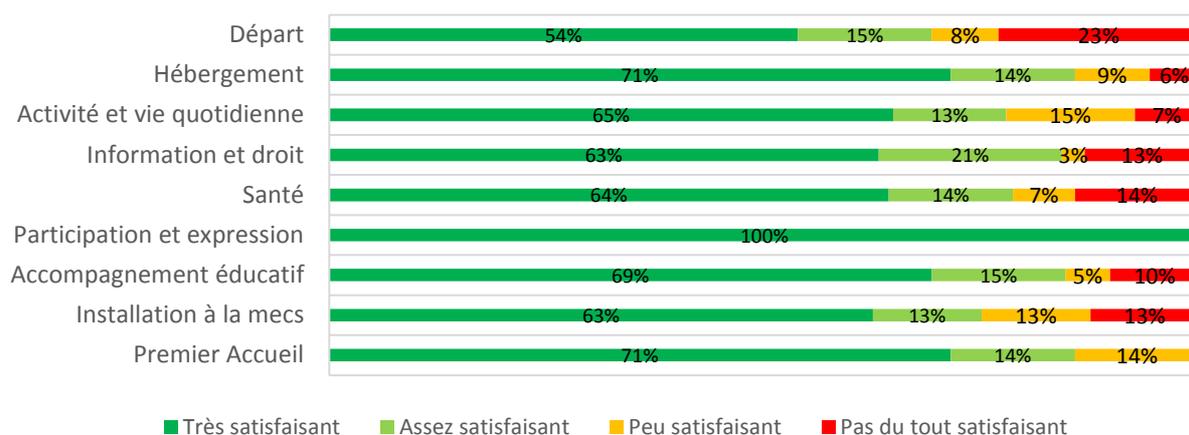
« Les éducateurs des fois ils insistent trop quand on leur dit stop. »

« L'ambiance pendant les repas, ça dépend vraiment des jours et tout, parce que des fois c'est ennuyant et d'autres c'est très bien. »

« Il faudrait qu'il y ait plus de jeunes qui participent pour la cuisine. »

« Il faudrait que les jeunes proposent plus ce qu'elles veulent manger, pour que ça ne soit pas toujours la même chose. »

## Satisfaction exprimée par les jeunes du service Viarme



## Commentaires des jeunes du service Viarme

« Le passeport pour l'autonomie c'est vraiment un truc qui m'a beaucoup aidé dans mon parcours avec Oasis. »

« Ce n'est pas beau le bureau et le lit (on dirait des mobiliers scolaires). »

« Un grand merci à toute l'équipe de Viarme, je vous aime tous. Et merci de m'avoir soutenu dans mon parcours professionnel et santé. [...] Merci d'être toujours à l'écoute [...]. »

« Vous savez très bien quels genre de problèmes il y a sein de l'association, les questionnaires ne servent à rien c'est pour faire joli. »

« Le respect de l'intimité commence par l'adaptation à la personne que vous accompagnez, [...] Le sommeil étant la qualité numéro 1 du bon fonctionnement d'un corps et va en lien de l'intimité. Comment dormir paisiblement si des personnes rentrent constamment dans son logement sans permission ? »

« Au sein de votre équipe je vous trouve très désorganisé. Il est certes important d'avoir plusieurs points de vue, je suis la première à revendiquer la diversification mais certains de vos choix finissent par nuire au développement des personnes [...]. »

« Je crache beaucoup sur l'association mais je remercie beaucoup mes éducateurs. Parce que sans eux je pense que mon séjour aurait été un calvaire, toute les jeunes ne sortent pas indemne, c'est d'ailleurs en sortant de l'association que la plupart retrouvent la paix intérieure »

## 6. La démarche d'amélioration continue et de la qualité

La Démarche d'Amélioration Continue de la Qualité s'inscrit pleinement comme **une « façon d'agir » en qualité** au sein de la MECS Oasis. La MECS s'est donnée comme principe méthodologique la participation de l'ensemble des acteurs concernés, conformément aux recommandations de bonnes pratiques professionnelles de l'ANESM/HAS. Son objectif : garantir la satisfaction des personnes accueillies par le pilotage des évaluations et de l'amélioration continue de la qualité.

### 6.1 Pilotage et suivi de la Démarche d'Amélioration Continue de la Qualité

Le comité de pilotage Démarche d'Amélioration Continue de la Qualité (DACQ) s'est réuni à 3 reprises au cours de l'année 2022. Il a permis d'assurer le suivi du plan d'actions et le pilotage des différents comités de pilotages et groupes de travail.

| Instances 2022  | Nombre de séances / an | Nombre de personnes |
|---|------------------------|---------------------|
| Comité de pilotage <b>Démarche qualité</b>                    | 3 rencontres           | 14                  |
| Comité de pilotage Développement durable                      | 3 rencontres           | 28                  |
| Comité de pilotage <b>Informatique et communication</b>       | 2 rencontres           | 17                  |
| Sensibilisation « <i>Travail sur écran</i> »                  | 3 rencontres           | 13                  |
| Groupe de travail « <i>Cartographie des risques usagers</i> » | 2 rencontres           | 10                  |
| Groupe de révision DUERP                                      | 3 rencontres           | 15                  |
| Groupe de travail « <i>Circuit du médicament</i> »            | 1 rencontre            | 4                   |
| Comité de pilotage « <i>XXY</i> »                             | 1 rencontre            | 14                  |

Au total, en 2022, la MECS a mobilisé 115 participants au sein des 18 instances suivantes. Ces différents temps de travail ont œuvré à garantir la qualité des prestations rendues aux personnes accueillies.

### 6.2. Le plan d'actions

| Etablissement |                      |                      |                       |
|---------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| Actions 2022  | 14 actions entrantes | 22 actions réalisées | 1 action non réalisée |

Le plan d'actions, présenté en annexe page 88, est le dernier plan d'actions sortant 2022, validé par le comité de pilotage qualité du 22 octobre 2022.

| Actions 2022 (au 31 décembre 2022)  | Entrante | Sortante réalisée | Sortante non réalisé |
|---|----------|-------------------|----------------------|
| > Contractualiser la sécurisation des données avec les prestataires (RGPD)  |          | x                 |                      |
| > Diffuser la nouvelle Charte informatique aux salariés   |          | x                 |                      |
| > Obtenir l'habilitation électrique pour le Responsable Technique   |          | x                 |                      |
| > Assurer le recyclage des formations de l'Educateur Sportif  |          | x                 |                      |
| > Equiper l'Educateur Sportif d'une trousse de secours individuelle   |          | x                 |                      |
| > Réaliser un affichage « localisation de défibrillateurs »   |          | x                 |                      |
| > Mettre en place des actions de prévention liées à l'utilisation du vélo   |          | x                 |                      |
| > Installer des équipements de sécurité liés au matériel informatique   |          | x                 |                      |
| > Adapter les postes de travail aux contraintes posturales « travail sur écran »  |          | x                 |                      |
| > Réaliser des exercices d'évacuation/ Formations extincteurs annuellement auprès des professionnels                          |          | x                 |                      |
| > Installer des variateurs de lumières et des détecteurs de présence  |          | x                 |                      |
| > Recueillir la parole/favoriser l'expression des salariés dans le cadre de la démarche qualité :enquête de satisfaction 2022 |          | x                 |                      |
| > Assurer la traçabilité des courriers entrants/sortants : enregistrement des courriers sortants                              |          | x                 |                      |
| > Engager les locations d'hébergements accueil famille dans le cadre de l'AAP Harmonie Mutuelle                               |          | x                 |                      |
| > Rédiger les registres de traitement RGPD  |          | x                 |                      |
| > Former les professionnels au RGPD   |          | x                 |                      |
| > Réaliser la cartographie des risques usagers  |          | x                 |                      |
| > Finaliser les travaux de sécurisation des archives papiers  |          | x                 |                      |
| > Mettre en place les PTI pour les Surveillants de nuit   |          | x                 |                      |
| > Réaliser des mesures de radon   |          | x                 |                      |
| > Elaborer le plan bleu de l'association  |          | x                 |                      |
| > Réaliser un audit Hygiène et sécurité à Bellamy et Viarme   |          | x                 |                      |

| Actions 2022 (au 31 décembre 2022) (suite)   | Entrante | Sortante réalisée | Sortante non réalisé |
|--|----------|-------------------|----------------------|
| <i>Garantir l'hygiène et la sécurité alimentaire sur les services éducatifs</i>  | x        |                   |                      |
| > Proposer aux jeunes accompagnées de se former au PSC 1(Prévention et secours civiques de niveau 1)   | x        |                   |                      |
| > Proposer aux jeunes accompagnées des missions ponctuelles de bénévolat   | x        |                   |                      |
| > Créer un annuaire de structures / associations pour conseiller les jeunes/parents en cas de besoin sur les thématiques d'isolement, d'addiction, d'accès aux droits, etc | x        |                   |                      |
| > Limiter les coûts et les impacts énergétiques hiver 2022-2023  | x        |                   |                      |
| > Réécrire projet associatif   | x        |                   |                      |
| > Réécrire projet d'établissement  | x        |                   |                      |
| > Former élus CSE « Santé, sécurité et conditions de travail »   | x        |                   |                      |
| > Réaliser diagnostic Energie sur le service Bellamy   | x        |                   |                      |
| > Mise en conformité avec la réglementation « harcèlement sexuel en milieu professionnel ».  | x        |                   |                      |
| > Elaborer le plan de continuité de l'activité de la MECS  | x        |                   |                      |
| > Mettre en œuvre les fiches de réclamations   | x        |                   |                      |
| > Renforcer l'accès aux déclarations des événements indésirables   | x        |                   |                      |
| > Mener des réflexions sur la mobilité en lien avec la loi Climat et Résilience  | x        |                   |                      |
| > Former les professionnels aux écrits professionnels  |          |                   | x                    |

### 6.3 L'évaluation

Le Conseil Départemental a fixé en août 2022 le calendrier des évaluations pour les établissements de Loire Atlantique. La réalisation de l'évaluation de la MECS Oasis doit avoir lieu en septembre 2025.

Une nouvelle planification s'impose donc à l'établissement, prenant en compte les échéances du Projet Associatif (2019-2023) et du Projet d'Etablissement (2019-2023).

Le Conseil d'Administration du 22 septembre 2022 a validé la planification interne suivante :

## La mise en œuvre du dispositif d'évaluation dont l'auto-évaluation

|            |  |                            |
|------------|--|----------------------------|
| Calendrier | Date d'autorisation                          | 2002 / Renouvellement 2017 |
|            | Date dernière évaluation interne             | 2017                       |
|            | Date dernière évaluation externe             | 2014                       |
|            | Date de programmation des évaluations        | Septembre 2025             |
|            | Date d'auto-évaluation ou diagnostic qualité | Septembre 2024 - Mars 2025 |

|   | Actions  | Quand                  |
|---|--|------------------------|
| Organisation et de la mise en œuvre de l'évaluation | Auto-évaluation  | Septembre 2024         |
|   | Contractualisation avec l'organisme habilité accrédité COFRAC            | Début 2025             |
|   | Evaluation dont visite   | Juin 2025              |
|   | Transmission rapport aux autorités de tarification et de contrôle et HAS | Septembre 2025         |
|   | Communication des résultats aux parties prenantes                        | Dernier trimestre 2025 |

### 6.4 Enquête salariés

La MECS Oasis recueille l'expression et la satisfaction des salariés à travers un questionnaire anonyme depuis 2020. Diffusé tous les deux ans, ce questionnaire s'adresse aux salariés en CDI et apprenties.

6 items sont interrogés : L'image de l'association / Les ressources humaines et matérielles / Le management / La qualité de vie au travail / Les missions de la MECS / Les perspectives des salariés.

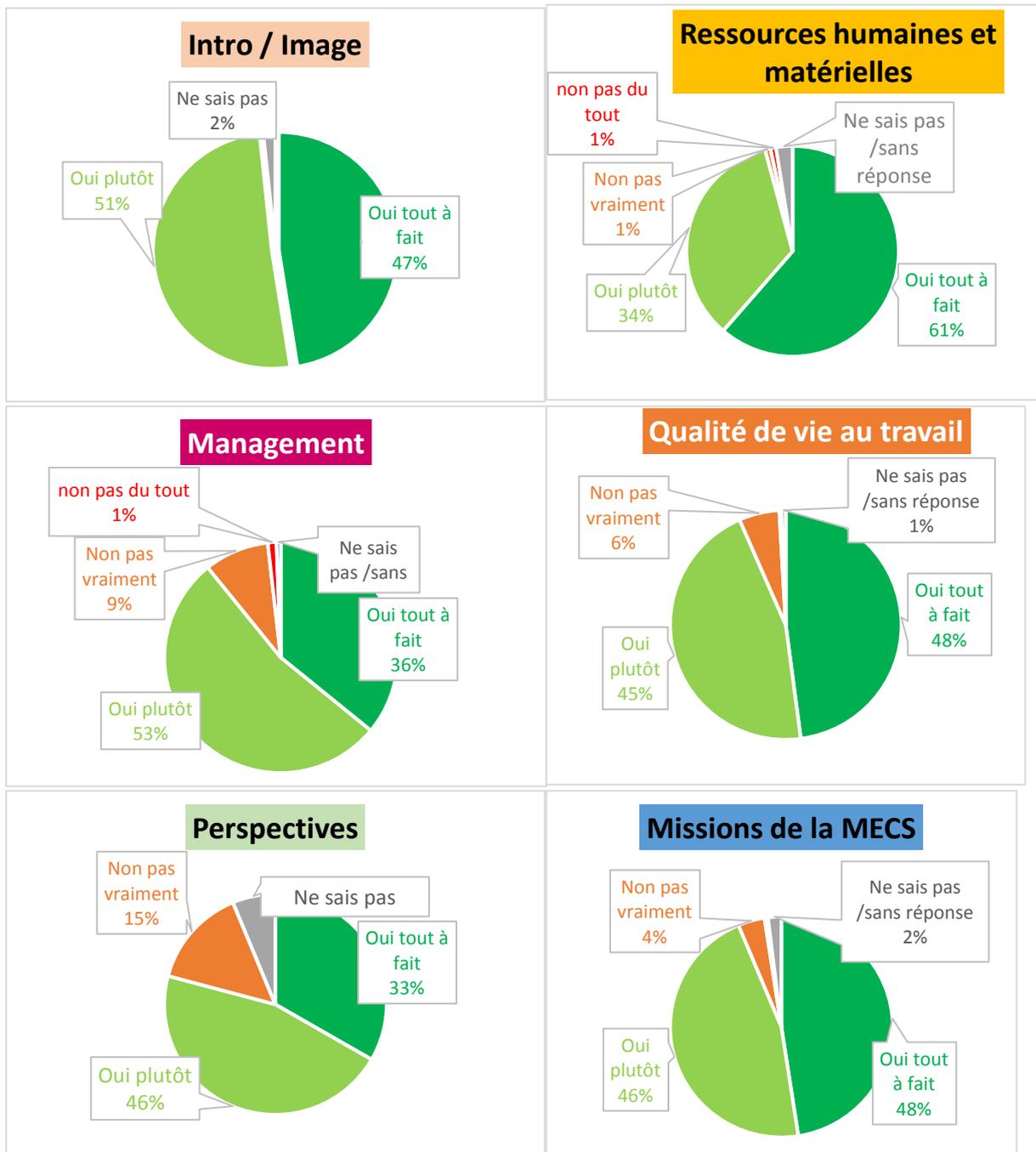
Les réponses sont exploitées en comité de pilotage Démarche qualité.

Pour l'édition 2022, le questionnaire a été adressé à 31 professionnels. 24 retours ont été enregistrés, soit un taux de participation de 77% (80% en 2020).

L'analyse des réponses permet d'observer une augmentation de la satisfaction exprimée par les salariés sur l'ensemble des items interrogés entre 2020 et 2022. Cette expression est satisfaisante.

L'item **Ressources Humaines et matérielles** recueille la plus forte satisfaction exprimée (61% « Oui tout à fait » et 34% « Oui plutôt »).

L'item **Perspectives** recueille la moins bonne satisfaction exprimée (33% « Oui tout à fait » et 46% « Oui plutôt »).



Les remarques libres formulées par les salariés rejoignent celles exprimées en 2020. Elles concernent principalement la communication et l'organisation entre les services, la nécessité d'un travail en direction des familles et la participation des jeunes.

## 6.5 Gestion des risques

### Suivi de la démarche de prévention des risques

|  | Existence  | Date de révision | Commentaire                   |
|--|--|------------------|-------------------------------|
| Plan bleu  | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | Janvier 2023     | 1 <sup>ère</sup> version      |
| Plan de gestion de crise et continuité de l'activité   | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non |                  | Document en cours de création |
| Plan de prévention et de gestion des risques de maltraitance et de violence au bénéfice des personnes accompagnées | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non |                  | Document en cours de création |
| Document unique d'évaluation des risques professionnels  | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | Novembre 2022    | Révision annuelle depuis 2015 |

#### ❖ Les évènements indésirables

Le recueil des événements indésirables a été mis en place en 2021 au sein de la MECS Oasis.

Le signalement des événements indésirables est encouragé auprès des équipes pour répondre aux 3 objectifs suivants :

- Eviter qu'un événement indésirable ne se reproduise
- Améliorer la qualité de service
- Donner la possibilité à chacun d'être force de proposition

Au sein de l'établissement, nous avons catégorisé 6 situations d'événement indésirable :

- Service technique
- Sécurité générale
- Système informatique
- Sécurité des biens et des personnes
- Logistique
- Autres

Les conséquences du signalement se déclinent sous 8 formes:

- Rédaction et diffusion procédure/protocole/document
- Intervention auprès des équipes
- Déclaration des vigilances
- Renseignement signalement dysfonctionnement
- Réorganisation
- Dépôt de plainte
- Création d'un groupe de travail
- Aucune action possible dans l'immédiat

L'analyse en copil qualité des 2 événements indésirables enregistrés en 2022 a conduit pour l'une à la rédaction d'une instruction spécifique et un rappel auprès des équipes, et pour l'autre à une intervention auprès des équipes.

|   | 2022   | 2021  |
|---|--|---|
| Nombre d'événements indésirables enregistrés  | 2  | 4   |
| Délai moyen de traitement (prise en compte de l'événement indésirable)  | 27 jours                                     | 2 jours   |
| Taux d'événements indésirables par catégorie  | Système informatique : 50 %<br>Autres : 50 % | Sécurité des biens et des personnes : 50 %<br>Sécurité générale : 25 %<br>Système informatique : 25 % |
| Nombre d'événements indésirables graves transmises au CD  | 0  | 0   |
| Nombre de réunions et/ou groupes de travail institutionnels organisés dans l'année écoulée sur cette thématique | 2 (copils qualité)                           | 2 copils qualité<br>1 réunion Sécurité Générale   |

#### ❖ La lutte contre la maltraitance

A ce jour l'établissement n'est pas doté d'une définition commune de la maltraitance. Elle figurera dans le prochain projet d'établissement (2024-2028).

Cependant, à l'occasion de l'élaboration de la « Cartographie des risques des jeunes accueillies » (voir paragraphe ci-après), des mesures de prévention ont été identifiées pour lutter contre la maltraitance à l'encontre des jeunes accueillies :

**Risque identifié :** *Maltraitance envers la jeune (négligences, abus, violence physique et/ou psychique)*

**Moyens de prévention :**

- Les éléments de connaissance de l'histoire et de la situation familiale sont recueillis et partagés en amont de l'arrivée de la jeune.
- Un travail en partenariat est mené avec l'ASE.
- L'équipe a une écoute attentive des propos de la jeune suite aux retours en famille.
- Les liens sont réguliers avec les détenteurs de l'autorité parentale.
- Les éléments recueillis en interne sont immédiatement redonnés par écrit à l'ASE avec la plus grande objectivité (note d'incident).

**Risque identifié :** *Jeune victime de maltraitance ponctuelle ou continue de la part d'un ou d'une professionnel(le)*

**Moyens de prévention :**

- La MECS prône des valeurs associatives (Projet Associatif, projet d'établissement), partagées par les professionnels.
- Un sens à l'accompagnement éducatif est donné (réunions éducatives, Analyse de la

pratique).

- L'éthique collective est développée (travail en équipe).
- Mise en œuvre d'une démarche Qualité.
- Séances mensuelles d'analyse de la pratique.
- Les équipes sont pluridisciplinaires.
- Veille permanente de l'équipe de Direction.
- Entretiens professionnels / entretiens individuels.
- Embauche de professionnels formés et qualifiés.
- Présence d'intervenants extérieurs (stagiaires, apprentis, bénévoles).

### ❖ La cartographie des risques des jeunes accueillies

Depuis 2021 la MECS est dotée d'une cartographie qui identifie et évalue annuellement les risques auxquels les jeunes accueillies sont exposées durant leur prise en charge à Oasis.

**Cette cartographie comprend 49 risques organisés en 10 familles de risques.**

Lors de l'évaluation 2021/2022 :

- 4 risques sont identifiés en **Niveau de danger A**
- 40 risques sont identifiés en **Niveau de danger B**
- 5 risques sont identifiés en **Niveau de danger C**

**7 mesures d'amélioration ont été identifiées :**

- Proposer aux jeunes accompagnées de passer le PSC 1 (Prévention et Secours Civique 1).
- Proposer des actions de bénévolat ponctuelles aux jeunes accompagnées.
- Développer un projet de location d'hébergement pour accueillir ponctuellement familles ou amis.
- Poursuivre le développement des liens avec Parrains par mille / Repairs ! 44.
- Développer l'idée d'un café des Parents.
- Créer un annuaire de structures / associations pour conseiller les jeunes/parents en cas de besoin sur les thématiques d'isolement, d'addiction, d'accès aux droits, etc.
- Former les professionnels et les jeunes aux usages et risques des réseaux sociaux (formation collective, association Débrouilleurs de pistes, Cap Jeunes numérique, Promeneurs du Net).

| Cartographie des risques               |         |  |   |
|--|---------|--|---|
| FAMILLE DE RISQUES                     | RISQUES | Niveau danger  |   |
| 1<br>Physique et psychique, médication | 1.1     | Troubles du sommeil  | B |
|  | 1.2     | Douleurs physiques et/ou problème de santé psychiques soudains   | B |
|  | 1.3     | Effets indésirables d'un traitement médicamenteux et/ou incident avec la prescription  | B |
|  | 1.4     | Mauvaise gestion d'un problème de santé physique connus (asthme ou allergie connue à l'arrivée de la jeune)  | B |
|  | 1.5     | Mauvaise gestion d'un problème de santé psychique connus avant l'arrivée de la jeune (la jeune est admise parce que nous pensons pouvoir, grâce à une aide externe spécifique, accompagner la jeune) | B |
|  | 1.6     | Problèmes de santé psychique survenant en cours d'accompagnement éducatif <u>ne nécessitant pas d'intervention immédiate</u>   | B |
|  | 1.7     | Problèmes de santé psychique survenant en cours d'accompagnement éducatif <u>nécessitant une intervention immédiate</u>  | B |
|  | 1.8     | Accidents de la vie quotidienne (transports, activité physique, chute à vélo...)   | B |
| 2<br>Qualité de vie, habitudes de vie  | 2.1     | Mauvaises Habitudes de vie   | B |
|  | 2.2     | Manque de motivation (Absence de désirs, de projets, repli sur soi, apathie, mouvement dépressif, mutisme...)  | B |
|  | 2.3     | Difficulté d'apprentissage, troubles de l'attention et du comportement   | B |
|  | 2.4     | Réactions inadaptées devant la frustration et l'autorité (mise en danger, violence)  | B |
|  | 2.5     | Perte de l'estime de soi ou incapacité à (re)trouver l'estime de soi   | C |
|  | 2.6     | Difficulté d'acceptation à bénéficier d'un dispositif nécessaire à son évolution (MOPH, établissement de santé, mission locale...)   | B |
| 3<br>Environnement familial            | 3.1     | Liens familiaux compliqués (surinvestissement, délaissement, fluctuations inadaptées...)   | C |
|  | 3.2     | Maltraitance envers la jeune (Négligences, abus, violence Physique et/ou Psychique)  | B |
|  | 3.3     | Problèmes de communication famille - personne accompagnée  | B |
|  | 3.4     | Difficultés familiales (isolement social, affectif, épuisement, détresse, violence, addiction...)  | C |
| 4<br>Environnement social – les pairs  | 4.1     | Absence de relations avec les pairs (à distance, ni exclus, ni en recherche de lien...)  | B |
|  | 4.2     | Ralleries, sous-citadels, hostilité, stigmatisation, exclusion, conflits...  | B |
|  | 4.3     | Événements traumatiques et/ou déstabilisants (départs, décès, absence d'un pair, rupture sentimentale)   | B |
|  | 4.4     | Jeune victime de captation d'images, d'enregistrements audio, de diffusion de ces images ou enregistrement sur les réseaux sociaux...  | C |
|  | 4.5     | Mise en danger via les réseaux sociaux   | C |
| 5                                      | 5.1     | Accès difficiles aux services de santé.  | A |

## 7. Les indicateurs de gestion des Ressources Humaines

### 7.1. Les indicateurs sur l'emploi

| Thématiques des indicateurs   |               | Données chiffrées |              |              |
|---|---------------|-------------------|--------------|--------------|
|   |               | 2022              | 2021         | 2020         |
| Répartition des CDI par sexe<br>(Apprenti compris)  | Total         | <b>31.44</b>      | <b>30.03</b> | <b>29.53</b> |
|   | Femmes        | 16.44             | 15.24        | 15.83        |
|   | Hommes        | 15.00             | 14.79        | 13.70        |
|   | Ratio F.      | 0.523             | 0.507        | 0.536        |
|   | Ratio H.      | 0.477             | 0.493        | 0.464        |
| Répartition des CDI par sexe pour les<br>Personnels « accompagnants » (Hors<br>Encadrement) : éducateurs, psychiatre,<br>Psychologue, CESF, maîtresse de maison,<br>Surveillants de nuit, (1 apprenti éducateur<br>compris) ... | Total         | 22.59             | 22.48        | 22.36        |
|   | Femmes        | 13.00             | 12.29        | 13.31        |
|   | Hommes        | 9.59              | 10.19        | 9.05         |
|   | Ratio F.      | 0.575             | 0.547        | 0.595        |
|   | Ratio H.      | 0.425             | 0.453        | 0.405        |
| Répartition des salariés par ETP /<br>Temps partiels<br>(Apprenti compté en temps partiel)  | Total         | 31.44             | 30.03        | 29.53        |
|   | Tps Plein     | 28.00             | 26.25        | 26.65        |
|   | Tps Partiel   | 3.44              | 3.78         | 2.88         |
|   | Ratio ETP     | 0.890             | 0.874        | 0.902        |
|   | Ratio T.part. | 0.110             | 0.126        | 0.098        |
| Taux de salariés en position de management  | Total         | 31.44             | 30.03        | 29.53        |
|   | ETP           | 4.83              | 5.00         | 5.00         |
|   | Ratio ETP     | 0.154             | 0.167        | 0.169        |
| Taux de salariés opérationnels support  | Total         | 31.44             | 30.03        | 29.53        |
|   | ETP           | 4.35              | 4.55         | 4.47         |
|   | Jeunes        | 34.00             | 34.00        | 34.00        |
|   | Ratio Jeune   | 0.13              | 0.13         | 0.13         |
|   | Ratio ETP     | 0.14              | 0.15         | 0.15         |
| Pourcentage de qualification dans la<br>Fonction occupée  | Total         | 31.44             | 30.03        | 29.53        |
|   | ETP Qualif.   | 29.78             | 29.26        | 28.53        |
|   | ETP N/Qu.     | 1.66              | 0.77         | 1.00         |
|   | Ratio         | 94.72%            | 97.44%       | 96.61%       |
| Ratio d'encadrement global  | Total         | 31.44             | 30.03        | 29.53        |
|   | Jeunes        | 34.00             | 34.00        | 34.00        |
|   | Ratio         | 0.924             | 0.883        | 0.869        |

Les embauches qui ont eu lieu en 2022 sont les suivantes :

- Embauche du directeur en remplacement d'un départ en retraite
- Embauche du responsable administratif et comptable en remplacement d'un départ en retraite
- Embauche d'un surveillant de nuit suite à une démission
- Embauche d'un éducateur spécialisé suite à une démission
- Embauche d'un moniteur éducateur choix de pourvoir en CDI un poste de remplaçant

- Embauche d'un agent de service intérieur suite à départ en retraite du prestataire externe (internalisation de la fonction). Une première embauche avait eu lieu avec une autre personne mais a démissionné.
- Embauche d'un surveillant de nuit suivant poste qui restait toujours à pourvoir depuis la fin du mois d'octobre 2021 par suite d'une rupture conventionnelle accordée au titulaire du poste.
- Embauche d'un agent de service intérieur suite à licenciement pour inaptitude.

| Thématiques des indicateurs   |                    | Données chiffrées |       |       |
|---|--------------------|-------------------|-------|-------|
|   |                    | 2022              | 2021  | 2020  |
| Ratio d'encadrement « accompagnants »<br>(Hors encadrement) : Éducateurs, Psychiatre<br>Psychologue, CESF, Maîtresse de maison<br>Surveillants de nuit, (1 apprenti éducateur<br>compris) | Total              | 22.59             | 22.48 | 22.36 |
|   | Jeunes             | 34.00             | 34.00 | 34.00 |
|   | Ratio Jeune        | 0.664             | 0.661 | 0.658 |
|   | Ratio ETP          | 0.718             | 0.749 | 0.757 |
| Ratio d'encadrement éducatif : éducateurs,<br>CESF, Maîtresse de maison,<br>(1 apprenti éducateur compris) ...  | Total              | 31.44             | 30.03 | 29.53 |
|   | Jeunes             | 34.00             | 34.00 | 34.00 |
|   | ETP Educ.          | 18.43             | 18.17 | 17.91 |
|   | Ratio Jeune        | 0.542             | 0.534 | 0.527 |
|   | Ratio ETP          | 0.586             | 0.605 | 0.607 |
| Ratio d'encadrement Direction : 1 Directeur –<br>2 CSE  | Total              | 31.44             | 30.03 | 29.53 |
|   | Jeunes             | 34.00             | 34.00 | 34.00 |
|   | ETP Direc.         | 3.83              | 3.00  | 3.00  |
|   | Ratio Jeune        | 0.112             | 0.088 | 0.088 |
|   | Ratio ETP          | 0.122             | 0.100 | 0.102 |
| Taux de postes vacants  | Psychologue        | 0.00              | 0.00  | 0.00  |
|   | Surveil.Nuit       | 0.00              | 1.00  | 0.00  |
|   | Ratio ETP          | 0.000             | 0.033 | 0.000 |
| Taux de réalisation du tableau des effectifs  | ETP<br>Bud.Exec.   | 34.92             | 33.92 | 34.77 |
|   | Dont Rempl.<br>ETP | 1.70              | 1.70  | 1.70  |
|   | Perman.            | 33.68             | 32.22 | 33.07 |
|   | ETP Réel           | 31.44             | 30.03 | 29.53 |
|   | Ratio              | 0.933             | 0.932 | 0.893 |
|   |                    |                   |       |       |
| Ratio ETP concerné par compte épargne<br>temps  | Total              | 31.44             | 30.03 | 29.53 |
|   | ETP Concern.       | 2.83              | 2.00  | 2.00  |
|   | Ratio              | 0.090             | 0.067 | 0.068 |
| Ratio ETP de jours compte épargne temps/ETP   | Total              | 31.44             | 30.03 | 29.53 |
|   | ETP Concern.<br>22 | 1.83              | 2.00  | 2.00  |
|   | jours/ETP          | 44.00             | 44.00 | 44.00 |
|   | Ratio              | 1.399             | 1.465 | 1.490 |
| Taux de recours aux CDD (tous motifs)   | Total CDI          | 31.44             | 30.03 | 29.53 |
|   | ETP réel total     | 33.68             | 31.64 | 31.37 |
|   | Recours CDD        | 2.24              | 1.61  | 1.84  |
|   | Ratio Vol.ETP      | 0.066             | 0.051 | 0.059 |

Pour les **embauches directes en CDD**, nous avons fait appel à **8** personnes pour 2022 représentant un total de **3932** heures contre 3041 heures en 2021 (8 personnes).

La répartition de ces **3932** heures, se décompose comme suit :

- **1248** heures en remplacement maladie de plus ou moins longues durées ;
- **959** heures de remplacement de personnel en formation, et notamment 2 salariés en formation qualifiante Master IDS, absent chacun 1 semaine par mois pour suivre leur formation ;
- **1326** heures pour remplacement des congés, principalement les congés d'été et les remplacements des surveillants de nuits pour lesquels ces absences pour congés ne sont pas intégrées dans leur planification à l'inverse des services éducatifs.
- Le reste en courts remplacements de motifs divers.

### **Concernant l'intérim**

Si la sortie de la Pandémie de COVID-19 nous laissait espérer un retour à un moindre recours à l'intérim, cela n'a pas été le cas.

En effet, le vivier traditionnel de remplaçants que pouvait avoir un établissement comme le nôtre a laissé place à une situation dans laquelle il y a beaucoup moins de candidats, en lien avec la forte perte d'attractivité du secteur, ces candidats passent massivement par les agences d'intérim pour rechercher des contrats de remplacement et ils sont bien moins intéressés par les propositions de CDI.

Pour l'année 2022, le nombre d'heures total d'intérim est de **2606** heures (2959 en 2021), majoritairement utilisées pour les absences des salariés.

Ainsi, en totalité, c'est une durée totale de **6538** heures (3932+2606 heures) qui aura été nécessaire pour assurer nos remplacements (6000 heures en 2021).

Ce sont très majoritairement les personnels des services éducatifs (éducateurs et surveillants de nuit) qui ont été remplacés. Les personnels d'encadrement n'ont pas été remplacés et le seul personnel non éducatif concerné, ne l'a été qu'après une période d'absence de plusieurs mois.

## 7.2. Les indicateurs sur la disponibilité

| Thématiques des indicateurs                                       |                        | Données chiffrées |               |               |               |
|---|------------------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|
|   |                        | 2022              | 2021          | 2020          | 2019          |
| Ratio moyen personnes en CDD sur volume ETP réalisé par CDD       | Nbre CDD (pers.)       | 8.00              | 8.00          | 9.00          | 13.00         |
|   | ETP                    | 2.24              | 1.61          | 1.94          | 1.82          |
|   | Ratio                  | 0.280             | 0.201         | 0.216         | 0.140         |
| Taux d'absentéisme global / Jours D'absence par ETP               | J. Absence             | 699.96            | 977.00        | 1004.00       | 706           |
|   | ETP                    | 31.44             | 30.03         | 29.53         | 30.13         |
|   | Ratio/ETP              | 22.263            | 32.534        | 33.999        | 23.432        |
| Pourcentage d'absentéisme global (Heures payées / heures maladie) | Heures Payées          | 61 922.11         | 57 908.00     | 56 531.00     | 57 754.00     |
|   | Heures Maladie         | 4899.73           | 4532.00       | 4796.00       | 3465          |
|   | Pourcentage            | 6.35%             | 7.83%         | 8.48%         | 6.00%         |
| Répartition et pourcentage de l'absentéisme global par motif      | J.Absence              | 699.96            | 977.00        | 1004.00       | 706           |
|   | <b>MALADIE</b>         | <b>561.96</b>     | <b>907.00</b> | <b>976.00</b> | <b>573.00</b> |
|   | <i>Pourcentage</i>     | 80.28%            | 92.84%        | 97.21%        | 81.16%        |
|   | <i>Mal.Long.Durée</i>  | 187.73            | 374.00        | 268.00        | 213.00        |
|   | <i>Pourcentage</i>     | 33.40%            | 41.23%        | 27.46%        | 37.17%        |
|   | <i>Mal.Court.Durée</i> | 374.23            | 371.00        | 255.00        | 360.00        |
|   | <i>Pourcentage</i>     | 66.60%            | 40.90%        | 26.13%        | 62.83%        |
|   | <b>ACC.TRAVAIL</b>     | <b>138</b>        | <b>19.00</b>  | <b>0.00</b>   | <b>107</b>    |
|   | <i>Pourcentage</i>     | 19.71%            | 1.94%         | 0.00%         | 15.16%        |

Le présent tableau est moins complet que ceux des années précédentes car le changement de procédure et d'outil d'établissement de la paie a conduit à ne plus disposer de certaines données.

Toutefois, nous nous sommes efforcés de présenter les données correspondant aux attentes du département telles qu'exprimées dans son document cde référence annexé à son courrier en date du 15 décembre 2022.

On note un nombre des jours d'absences à un niveau (699.96 j) « pré-Covid » qui est d'ailleurs le plus bas depuis 2017 (2018 : 856 j, 2017 : 842 j).

### 7.3. Les indicateurs sur le développement professionnel

| Thématiques des indicateurs  |                              | Données chiffrées |              |              |
|--|------------------------------|-------------------|--------------|--------------|
|  |                              | 2022              | 2021         | 2020         |
| Effectif ETP Permanent   |                              | <b>31.44</b>      | <b>30.03</b> | <b>29.53</b> |
| Ratio des dépenses de formation par ETP  | Cout Formation               | 6451.00           | 8423.00      | 7207.00      |
|  | Ratio p/ETP                  | 205.18            | 280.49       | 244.06       |
| Ratio de jours de formation réalisés par ETP   | Nbre jours formation :       |                   |              |              |
|  | Individuelles                | 38.00             | 85.00        | 25.00        |
|  | Collectives                  | 6.00              | 5.00         | 4.00         |
|  | Indv.hors P.F.               |                   | 1.00         | 1.00         |
|  | TOTAL                        | 44.00             | 91.00        | 30.00        |
|  | Ratio ETP                    | 1.399             | 3.030        | 1.016        |
| Ratio de stagiaires et apprentis secteur éducatif accueillis sur la MECS /ETP équipe éducative | ETP Equip.Educs              | 16.53             | 18.17        | 16.90        |
|  | ETP Stagiaires               | 1.51              | 2.04         | 3.00         |
|  | ETP Apprentis                | 1.00              | 0.77         | 1.00         |
|  |                              | 0.151             | 0.155        | 0.237        |
| Ratio ETP éducatif engagés en qualité de Maître de stage ou Maitre d'apprentissage             | ETP Maitre Stage ou Apprenti | 5.00              | 5.00         | 5.00         |
|  | Ratio / ETP                  | 0.275             | 0.275        | 0.296        |

Comme le précédent tableau, et pour les mêmes raisons, le présent tableau est moins complet que ceux des années précédentes car le changement de procédure et d'outil d'établissement de la paie a conduit à ne plus disposer de certaines données.

#### 7.4. Les indicateurs budgétaires

| Thématiques des indicateurs  |               | Données chiffrées  |                    |                    |
|--|---------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|  |               | 2022               | 2021               | 2020               |
| Résultat budgétaire du compte administratif présenté et proposé au département | Résult.Compt. | -270297.49         | -120313.61         | -89238.15          |
|  | Résult. Admi. | -255077.27         | -123273.24         | -86006.85          |
| Valeur du point (salaires)   | Date d'effet  | 01/07/2022<br>3.93 | 01/02/2021<br>3.82 | 01/02/2019<br>3.80 |
| Prix de journée sur N s/N-1  | Evolution     | 190.09<br>-1.22%   | 192.45<br>3.37%    | 186.17<br>-0.09%   |
| Taux d'évolution charges section exploitation sur N-1.                         |               | 8.58%              | 6.74%              | 1.79%              |
| Taux d'évolution des charges d'exploitation sur l'exécutoire                   |               | 20.07%             | 11.92%             | 5.37%              |
| Taux d'évolution des recettes d'exploitation N sur N-1                         |               | 1.04%              | 5.63%              | 0.01%              |
| Taux d'évolution des recettes d'exploitation /Budget exécutoire                |               | 5.88%              | 6.54%              | 1.64%              |
| Répartition des charges/recettes par groupe :                                  |               |                    |                    |                    |
| Charges d'exploitation :   | Groupe 1      | 12.69%             | 12.98%             | 13.19%             |
| Les groupes.....   | Groupe 2      | 74.94%             | 73.34%             | 73.24%             |
|  | Groupe 3      | 12.37%             | 13.68%             | 13.57%             |
| Recettes d'exploitation :  | Groupe 1      | 97.28%             | 98.67%             | 99.60%             |
| Les groupes....  | Groupe 2      | 2.72%              | 1.33%              | 0.40%              |
|  | Groupe 3      |                    |                    |                    |
| Part du résultat sur total des charges d'exploitation                          |               | -9.97%             | -4.81%             | -3.81%             |

# Annexes

Annexe 1 : Référencement du document

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b><i>Titre du document :</i></b>                          | RAPPORT D'ACTIVITE 2022 |
| <b><i>Année civile concernée</i></b>                       | 2022                    |
| <b><i>Date de production :</i></b>                         | Avril 2023              |
| <b><i>Nombre de pages :</i></b>                            | 90                      |
| <b><i>Date de validation par le Directeur :</i></b>        | 26 Avril 2023           |
| <b><i>Date de présentation<br/>au CA :</i></b>             | 27 Avril 2023           |
| <b><i>Date d'envoi aux organismes<br/>requérants :</i></b> |                         |

## Annexe 2 – Tableau de suivi hebdomadaire de l'activité 2022

2022

| 77 3814 BELLAMY 4015 |            |           |        |       |          | 161 7976 VIARME 8395 |           |        |       |          | 117 90/MECS/12410 |          | Nbre Accueil dimanche | Mouvement semaine |             |
|----------------------|------------|-----------|--------|-------|----------|----------------------|-----------|--------|-------|----------|-------------------|----------|-----------------------|-------------------|-------------|
| Semaines             | Réalisé /S | Réalisé C | % Sem  | Jours | % Cumulé | Réalisé /S           | Réalisé C | % Sem  | Jours | % Cumulé | % Sem             | % Cumulé |                       | Nbre Entree       | Nbre Sortie |
| 2 jours              | 20         | 20        | 90,91  | 22    | 90,91    | 46                   | 46        | 100,00 | 46    | 100,00   | 97,06             | 97,059   | 33                    |                   |             |
| 1 03/01/22           | 70         | 90        | 90,91  | 99    | 90,91    | 161                  | 207       | 100,00 | 207   | 100,00   | 97,06             | 97,059   | 33                    |                   |             |
| 2 10/01/22           | 70         | 160       | 90,91  | 176   | 90,91    | 156                  | 363       | 96,89  | 368   | 98,64    | 94,96             | 96,140   | 33                    |                   | 1           |
| 3 17/01/22           | 77         | 237       | 100,00 | 253   | 93,68    | 156                  | 519       | 96,89  | 529   | 98,11    | 97,90             | 96,675   | 32                    | 2                 |             |
| 4 24/01/22           | 77         | 314       | 100,00 | 330   | 95,15    | 161                  | 680       | 100,00 | 690   | 98,55    | 100,00            | 97,451   | 34                    |                   |             |
| 5 31/01/22           | 77         | 391       | 100,00 | 407   | 96,07    | 161                  | 841       | 100,00 | 851   | 98,82    | 100,00            | 97,933   | 34                    |                   |             |
| 6 07/02/22           | 77         | 468       | 100,00 | 484   | 96,69    | 161                  | 1002      | 100,00 | 1012  | 99,01    | 100,00            | 98,262   | 34                    |                   |             |
| 7 14/02/22           | 77         | 545       | 100,00 | 561   | 97,15    | 153                  | 1155      | 95,03  | 1173  | 98,47    | 96,64             | 98,039   | 34                    |                   | 2           |
| 8 21/02/22           | 80         | 625       | 103,90 | 638   | 97,96    | 149                  | 1304      | 92,55  | 1334  | 97,75    | 96,22             | 97,819   | 32                    | 2                 |             |
| 9 28/02/22           | 84         | 709       | 109,09 | 715   | 99,16    | 154                  | 1458      | 95,65  | 1495  | 97,53    | 100,00            | 98,054   | 34                    |                   |             |
| 10 07/03/22          | 79         | 788       | 102,60 | 792   | 99,49    | 154                  | 1612      | 95,65  | 1656  | 97,34    | 97,90             | 98,039   | 34                    |                   | 1           |
| 11 14/03/22          | 77         | 865       | 100,00 | 869   | 99,54    | 154                  | 1766      | 95,65  | 1817  | 97,19    | 97,06             | 97,952   | 33                    |                   |             |
| 12 21/03/22          | 77         | 942       | 100,00 | 946   | 99,58    | 154                  | 1920      | 95,65  | 1978  | 97,07    | 97,06             | 97,880   | 33                    |                   |             |
| 13 28/03/22          | 75         | 1017      | 97,40  | 1023  | 99,41    | 156                  | 2076      | 96,89  | 2139  | 97,05    | 97,06             | 97,818   | 33                    |                   |             |
| 14 04/04/22          | 70         | 1087      | 90,91  | 1100  | 98,82    | 157                  | 2233      | 97,52  | 2300  | 97,09    | 95,38             | 97,647   | 33                    |                   | 1           |
| 15 11/04/22          | 70         | 1157      | 90,91  | 1177  | 98,30    | 154                  | 2387      | 95,65  | 2461  | 96,99    | 94,12             | 97,416   | 32                    |                   |             |
| 16 18/04/22          | 74         | 1231      | 96,10  | 1254  | 98,17    | 154                  | 2541      | 95,65  | 2622  | 96,91    | 95,80             | 97,317   | 32                    | 1                 | 1           |
| 17 25/04/22          | 70         | 1301      | 90,91  | 1331  | 97,75    | 154                  | 2695      | 95,65  | 2783  | 96,84    | 94,12             | 97,132   | 32                    |                   |             |
| 18 02/05/22          | 75         | 1376      | 97,40  | 1408  | 97,73    | 157                  | 2852      | 97,52  | 2944  | 96,88    | 97,48             | 97,151   | 32                    | 2                 |             |
| 19 09/05/22          | 77         | 1453      | 100,00 | 1485  | 97,85    | 161                  | 3013      | 100,00 | 3105  | 97,04    | 100,00            | 97,298   | 34                    |                   |             |
| 20 16/05/22          | 77         | 1530      | 100,00 | 1562  | 97,95    | 161                  | 3174      | 100,00 | 3266  | 97,18    | 100,00            | 97,432   | 34                    |                   |             |
| 21 23/05/22          | 77         | 1607      | 100,00 | 1639  | 98,05    | 161                  | 3335      | 100,00 | 3427  | 97,32    | 100,00            | 97,552   | 34                    |                   |             |
| 22 30/05/22          | 77         | 1684      | 100,00 | 1716  | 98,14    | 161                  | 3496      | 100,00 | 3588  | 97,44    | 100,00            | 97,662   | 34                    |                   |             |
| 23 06/06/22          | 71         | 1755      | 92,21  | 1793  | 97,88    | 167                  | 3663      | 103,73 | 3749  | 97,71    | 100,00            | 97,763   | 34                    |                   |             |
| 24 13/06/22          | 70         | 1825      | 90,91  | 1870  | 97,59    | 168                  | 3831      | 104,35 | 3910  | 97,98    | 100,00            | 97,855   | 34                    |                   |             |
| 25 20/06/22          | 71         | 1896      | 92,21  | 1947  | 97,38    | 168                  | 3999      | 104,35 | 4071  | 98,23    | 100,42            | 97,956   | 34                    | 1                 | 1           |
| 26 27/06/22          | 70         | 1966      | 90,91  | 2024  | 97,13    | 168                  | 4167      | 104,35 | 4232  | 98,46    | 100,00            | 98,034   | 34                    |                   |             |
| 27 04/07/22          | 68         | 2034      | 88,31  | 2101  | 96,81    | 170                  | 4337      | 105,59 | 4393  | 98,73    | 100,00            | 98,106   | 34                    |                   |             |
| 28 11/07/22          | 70         | 2104      | 90,91  | 2178  | 96,60    | 171                  | 4508      | 106,21 | 4554  | 98,99    | 101,26            | 98,217   | 34                    | 1                 | 2           |
| 29 18/07/22          | 70         | 2174      | 90,91  | 2255  | 96,41    | 160                  | 4668      | 99,38  | 4715  | 99,00    | 96,64             | 98,164   | 33                    |                   | 1           |
| 30 25/07/22          | 70         | 2244      | 90,91  | 2332  | 96,23    | 157                  | 4825      | 97,52  | 4876  | 98,95    | 95,38             | 98,072   | 32                    | 1                 |             |
| 31 01/08/22          | 77         | 2321      | 100,00 | 2409  | 96,35    | 158                  | 4983      | 98,14  | 5037  | 98,93    | 98,74             | 98,093   | 34                    | 1                 | 2           |
| 32 08/08/22          | 77         | 2398      | 100,00 | 2486  | 96,46    | 147                  | 5130      | 91,30  | 5198  | 98,69    | 94,12             | 97,970   | 32                    |                   |             |
| 33 15/08/22          | 77         | 2475      | 100,00 | 2563  | 96,57    | 145                  | 5275      | 90,06  | 5359  | 98,43    | 93,28             | 97,829   | 32                    |                   | 1           |
| 34 22/08/22          | 77         | 2552      | 100,00 | 2640  | 96,67    | 140                  | 5415      | 86,96  | 5520  | 98,10    | 91,18             | 97,635   | 31                    |                   |             |
| 35 29/08/22          | 77         | 2629      | 100,00 | 2717  | 96,76    | 145                  | 5560      | 90,06  | 5681  | 97,87    | 93,28             | 97,511   | 31                    | 1                 |             |
| 36 05/09/22          | 75         | 2704      | 97,40  | 2794  | 96,78    | 147                  | 5707      | 91,30  | 5842  | 97,69    | 93,28             | 97,395   | 32                    |                   | 1           |
| 37 12/09/22          | 64         | 2768      | 83,12  | 2871  | 96,41    | 147                  | 5854      | 91,30  | 6003  | 97,52    | 88,66             | 97,160   | 31                    |                   | 1           |
| 38 19/09/22          | 63         | 2831      | 81,82  | 2948  | 96,03    | 147                  | 6001      | 91,30  | 6164  | 97,36    | 88,24             | 96,927   | 30                    |                   |             |
| 39 26/09/22          | 63         | 2894      | 81,82  | 3025  | 95,67    | 147                  | 6148      | 91,30  | 6325  | 97,20    | 88,24             | 96,706   | 30                    |                   |             |
| 40 03/10/22          | 68         | 2962      | 88,31  | 3102  | 95,49    | 147                  | 6295      | 91,30  | 6486  | 97,06    | 90,34             | 96,548   | 30                    | 1                 |             |
| 41 10/10/22          | 70         | 3032      | 90,91  | 3179  | 95,38    | 149                  | 6444      | 92,55  | 6647  | 96,95    | 92,02             | 96,438   | 31                    | 1                 |             |
| 42 17/10/22          | 70         | 3102      | 90,91  | 3256  | 95,27    | 161                  | 6605      | 100,00 | 6808  | 97,02    | 97,06             | 96,453   | 32                    | 1                 |             |
| 43 24/10/22          | 70         | 3172      | 90,91  | 3333  | 95,17    | 161                  | 6766      | 100,00 | 6969  | 97,09    | 97,06             | 96,467   | 33                    |                   |             |
| 44 31/10/22          | 74         | 3246      | 96,10  | 3410  | 95,19    | 162                  | 6928      | 100,62 | 7130  | 97,17    | 99,16             | 96,528   | 33                    | 2                 |             |
| 45 07/11/22          | 74         | 3320      | 96,10  | 3487  | 95,21    | 168                  | 7096      | 104,35 | 7291  | 97,33    | 101,68            | 96,641   | 35                    |                   | 1           |
| 46 14/11/22          | 70         | 3390      | 90,91  | 3564  | 95,12    | 168                  | 7264      | 104,35 | 7452  | 97,48    | 100,00            | 96,714   | 34                    |                   |             |
| 47 21/11/22          | 74         | 3464      | 96,10  | 3641  | 95,14    | 166                  | 7430      | 103,11 | 7613  | 97,60    | 100,84            | 96,801   | 34                    | 1                 | 1           |
| 48 28/11/22          | 77         | 3541      | 100,00 | 3718  | 95,24    | 161                  | 7591      | 100,00 | 7774  | 97,65    | 100,00            | 96,867   | 34                    |                   |             |
| 49 05/12/22          | 77         | 3618      | 100,00 | 3795  | 95,34    | 156                  | 7747      | 96,89  | 7935  | 97,63    | 97,90             | 96,888   | 34                    |                   | 1           |
| 50 12/12/22          | 77         | 3695      | 100,00 | 3872  | 95,43    | 156                  | 7903      | 96,89  | 8096  | 97,62    | 97,90             | 96,908   | 33                    | 1                 |             |
| 51 19/12/22          | 77         | 3772      | 100,00 | 3949  | 95,52    | 156                  | 8059      | 96,89  | 8257  | 97,60    | 97,90             | 96,928   | 34                    |                   | 1           |
| 52 26/12/22          | 66         | 3838      | 85,71  | 4015  | 95,59    | 132                  | 8191      | 81,99  | 8395  | 97,57    | 83,19             | 96,930   | 33                    |                   |             |
|                      | 3838       |           |        |       |          | 8191                 |           |        |       |          |                   |          | 19                    | 19                |             |

15:57

22/02/2023

Suivi activité hebdomadaire : Bellamy / Viarme / MECS

MECS L'Oasis

Annexe 3 : Dernier plan d'actions: Comité de pilotage octobre 2022

Plan d'amélioration Horizon Jeunesse

maj 12/10/2022

● Action déployée ● Action non déployée  
● Action en cours ● Action continue

| Domaines                    | Code         | Source                 | Date d'entrée | Objectifs Actions   | Modalités de mise en œuvre             |                                   |                         |                 |                 |                |                 |                 |                |                 |   |  | Moyens à mobiliser  | Appréciations des résultats / Evaluation |
|-----------------------------|--------------|------------------------|---------------|---|--|-----------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|---|--|---|--|
|                             |              |                        |               |   | Responsable                            | état actuel                       | Planification sur 2 ans |                 |                 |                |                 |                 |                |                 |   |  |   |  |
| 1. Gouvernance et direction |              | décret 30 mai 2021     | janv-21       | Définir le calendrier de mise en œuvre de la prochaine évaluation (2025).   | Responsable qualité et évaluation      | ●                                 | 4 février 2022          | 14 février 2022 | 24 février 2022 | 6 février 2023 | 16 février 2023 | 26 février 2023 | 6 février 2024 | 16 février 2024 | 26 février 2024   | Copil qualité / Conseil d'administration   | Evaluation à réaliser en 2025. Auto évaluation des 18 critères impératifs pour mars 2025  |  |
|                             |              |                        | oct-22        | Réécriture Projet associatif  | Conseil d'administration               | ●                                 |                         |                 |                 |                |                 |                 |                |                 | Réunions de travail Conseil d'Administration  | Première rencontre prévue le 15 décembre 2022 / Rendu pour juin 2023   |   |  |
|                             |              |                        |               | oct-22  | Réécriture Projet d'établissement      |                                   | ●                       |                 |                 |                |                 |                 |                |                 |   | Rédaction de septembre 2023 à juin 2024  | Rendu pour juin 2024  |  |
| 2. Stratégie et qualité     | ZAB          | AUDIT RQPD             | mai-20        | Mise en place de la politique de confidentialité  | Responsable qualité et évaluation      | ●                                 |                         |                 |                 |                |                 |                 |                |                 | > Document destiné à informer l'ensemble des personnes dont on collecte les données personnelles en qualité de responsable de traitement (ex: salariés, jeunes placés, prestataires, contact au sein des institutionnels, etc.) et sur la façon dont on traite leurs données personnelles (ex: finalité, durée de conservation, etc.).<br>> Devra être relayé/mise à disposition (ex: insertion dans le dossier d'accueil, etc.) auprès des personnes concernées (ex: salariés, jeunes placés, prestataires, contact au sein des institutionnels, etc.) | Politiques de confidentialité reçues<br>> Validée en septembre avec la Direction<br>> Enregistrer / Diffuser documents / RQ<br>> Décliner mention sur DIPC RQ  |   |  |
|                             | ZAB          | AUDIT RQPD             | mai-20        | Tableau des droits d'accès informatique   | Responsable qualité et évaluation      | ●                                 |                         |                 |                 |                |                 |                 |                |                 | >> Mettre à jour le tableau des droits d'accès<br>Clarifier et rendre exhaustif le tableau des droits ouverts par service des différents niveaux d'habilitation d'accès aux différentes données personnelles dans le cadre des traitements qui seront identifiés suite à l'établissement des registres en habilitant les seules personnes nécessitant un accès et en identifiant clairement les droits.   | > Soumettre le tableau à la Direction pour corrections (droits, archivage de dossiers, suppression) et nouvelle arborescence informatique.   |   |  |
|                             |              | Loi Santé Travail 2021 | juin-22       | Formation santé, sécurité et conditions de travail  | Directeur / Responsable administratif  | ●                                 |                         |                 |                 |                |                 |                 |                |                 | Les élus du CSE, les référents harcèlement sexuel et santé-sécurité bénéficient d'une formation santé, sécurité et conditions de travail sur 5 jours minimum lors d'un premier mandat et de 3 jours pour chaque membre représentant du personnel en cas de renouvellement. Article L. 2315-18   | Projet de rejoindre formation Cenro / à confirmer.<br>1 salariés : 3 jours<br>3 salariés : 5 jours   |   |  |
|                             |              | Loi Santé Travail 2021 | mars-22       | Mettre en place le passeport prévention pour chaque salarié   | Directeur / Responsable administratif  | ●                                 |                         |                 |                 |                |                 |                 |                |                 | Au 1er octobre 2022 // l'employeur renseigne dans un passeport de prévention les attestations, certificats et diplômes obtenus par le travailleur dans le cadre des formations relatives à la santé et à la sécurité au travail dispensées à son initiative (Article L. 4141-5).<br>Le travailleur peut également inscrire ces éléments dans le passeport de prévention lorsqu'ils sont obtenus à l'issue de formations qu'il a suivies de sa propre initiative.  | Shhps://www.service-public.fr/particuliers/actualites/A15846<br>https://travail-emploi.gouv.fr/IMG/pdf/passeport_de_prevention_n.pdf<br>site d'information en octobre et ouverture effective en avril 2023   |   |  |
|                             |              |                        |               | juil-21   | Refonte site internet Horizon Jeunesse | Responsable qualité et évaluation | ●                       |                 |                 |                |                 |                 |                |                 |   | > Réaliser un état des lieux de l'actuel site web avant de mettre en place une commission hybride administrateurs et salariés (2022) // nouvelle Direction Service de Santé au Travail de la Région Nantaise | Réalisation de l'état des lieux par la chargée de communication.<br>Ajouter ce point à l'ODJ d'un CA pour mise en œuvre commission (à partir de septembre 2022) |  |
|                             | CL/ CL0/ CL1 | DURP 2021              | juil-21       | // Planifier des temps de sensibilisation SSTRN "gestes et postures" (port de charge, éducateur sportif, modelages) | Responsable qualité et évaluation      | ●                                 |                         |                 |                 |                |                 |                 |                |                 |   | > Planifier atelier gestes et postures pour 2023-2024  |   |  |

| Domaines                | Code                | Source                    | Date d'entrée        | Objectifs Actions  | Modalités de mise en œuvre  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | Moyens à mobiliser   | Appréciations des résultats / Evaluation  |
|-------------------------|---------------------|---------------------------|----------------------|--|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|---|
|                         |                     |                           |                      |  | Responsable   | Planification sur 2 ans                            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |
|                         |                     |                           |                      |  |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |
| 2. Stratégie et qualité | CJ7                 | DURP 2021                 | juil-21              | Former les surveillants de nuit SST  | Responsable technique   | ●  | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | Inscription formation Responsable technique  | Formation réalisée pour 2 surveillants de nuit le 11 février 2022.<br>> Deux autres surveillants de nuit à former fin 2022 // Samson et Muiriel                               |
|                         | FJ2                 | DURP 2021 / Carto usagers | juil-21              | Sensibiliser les jeunes et les professionnels au droit à l'image et au respect du droit à l'image (captation video et audio)   | Chefs de service  | ●  | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | > Temps d'intervention auprès des jeunes (intervention extérieure) sur le droit et la loi.<br>Se rapprocher de l'asso Débrouilleurs de pistes / Cap Jeunes / Promeneurs du net.<br>> Apprendre aux jeunes à alerter les modérateurs (réunions de jeunes 2022)                                      | Idee pour formation collective 2023<br>Rencontre avec Cap Jeunes sur le sujet en sept 2022.<br>Débrouilleurs de piste en 2022.  |
|                         |                     | DURP                      | juin-22              | Prévention des risques liés aux contraintes posturales du travail sur ordinateur   | Responsable technique / Responsable qualité   | ●  | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | > Achat et installation de souris, clavier et écran ergonomique pour les services Bellamy et Viarme (Responsable technique).<br>> Informations aux salariés à propos des risques liés à la sédentarité, bienfaits des étirements (Responsable qualité).  | Achats et installation réalisés en partie (manque écran réglable pour Bellamy et souris sans fil pour un ordi à Bellamy qui ne les acceptent pas. Changement ordi à prévoir). |
|                         |                     | DURP                      | juin-22              | Prévention des risques routiers.   | Chefs de service  | ●  | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | Achat et installation des supports pour téléphone dans les véhicules de service.   | à prévoir.  |
|                         |                     |                           |                      | juin-22  | Audit Hygiène et sécurité   | Responsable technique                              | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  |  | Attente de mise en œuvre / Devis signé  |
|                         |                     | Loi Climat & résilience   |                      | sept-22  | Changement de parc automobile (Crit'Air)  | Responsable technique / Direction                  | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | Réflexions à mener sur la mobilité : copil Développement Durable, réunions de fonctionnement.  | <a href="https://www.documentdocumentextensibilisationfraposte.fr/.../...">https://www.documentdocumentextensibilisationfraposte.fr/.../...</a>                               |
|                         |                     |                           |                      | oct-22   | Isolation Bellamy   | Responsable technique / Direction                  | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | Diagnostic énergie en cours  |   |
|                         |                     | EX 2014                   |                      | sept-14  | Mettre en place un référentiel d'observation des compétences sociales du public accueilli.  | Directeur / Chefs de service + Responsable qualité | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | Groupe de travail, piloté par la Chef de service Bellamy : deux chefs de service et deux éducateurs spécialisés par service (Chantal, Maxime, Anne-Gaëlle et David), pour adapter l'outil existant adressé par M. Bernard et retravaillé par Johanne Mounier.<br>Objectif : phase d'essai d'un an. | 8 décembre 2022<br>Préparer ce temps de rencontre à la lumière de la nouvelle évaluation.   |
|                         |                     | Carto risque usagers      |                      | juin-22  | Proposition de faire passer le PSC aux jeunes accueilli.e.s   | Directeur / Chefs de service                       | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | Trouver des sessions de formations en inter (jeunes et educs) / annuel ou tous les 2 ans – se rapprocher d'autres assos pour formation ensemble.   |   |
|                         | 3. Personnalisation |                           | Carto risque usagers | juin-22  | Développer pour les jeunes l'accès au bénévolat en proposant des actions de bénévolat dans l'objectif de leur permettre de retrouver une estime de soi. | Directeur / Chefs de service                       | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ●  | France Bénévolet   | Cocotte solidaire octobre (repas jeunes)<br>Aïda (association lien sociaux jeunes hospitalisés).<br>Secours populaire : actions ponctuelles                                   |
|                         |                     | Carto risque usagers      | juin-22              | Créer un annuaire de structures / associations pour conseiller les jeunes/parents en cas de besoin, sur les thématiques de difficultés familiales rencontrées (isolement social, affectif, épuisement, détresse, violence, addiction...) | Dorothée Bouff et Lydia Thibaud   | ●  | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | Proposition de Lydia : <a href="https://www.infos-jeunes.fr/sites/default/files/guide_urgence_sociale_nantes_2019_2020_0.pdf">https://www.infos-jeunes.fr/sites/default/files/guide_urgence_sociale_nantes_2019_2020_0.pdf</a><br><a href="https://www.yumpu.com/fr/document/view/19723510/parents-des-adresses-pour-vous-aider-nantes">https://www.yumpu.com/fr/document/view/19723510/parents-des-adresses-pour-vous-aider-nantes</a><br>application Zelli (16-25ans, jeunes de l'ASE) |  |   |

| Domaines                         | Code | Source                             | Date d'entrée | Objectifs Actions   | Modalités de mise en œuvre            |                         |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | Moyens à mobiliser | Appréciations des résultats / Evaluation   |   |
|----------------------------------|------|------------------------------------|---------------|---|---------------------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--------------------|--|---|
|                                  |      |                                    |               |   | Responsable                           | Planification sur 2 ans |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                    |  |   |
|                                  |      |                                    |               |   |                                       | état actuel             | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 |                    |  | 2032  |
| 4. Accompagnement                | 4E12 | PI/BI 2017 / Carto risques usagers | sept-17       | Poursuivre la réflexion sur l'accueil des familles  | Chefs de service / Direction          | ●                       | ●    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                    | Lieux dédiés actuellement à Bellamy (salle d'activité et bibliothèque).<br>Viarne : l'annexe est un lieu possible.<br>> Se saisir de la proposition d'aménagement du lycée Livet pour l'Annexe.<br>> Attente retour AAP Harmonie Mutuelle<br>> Café des parents (Nathalie)   | Rencontres Felix Guillou / St Vincent de Paul : échanges sur service accompagnement familles.<br>"Barbecue des parents" (Tréméac)   |
|                                  |      |                                    | juil-21       | Traiter la question des prestations « psychologiques » et leur coût: orientations, financements et sens donnés aux suivis extérieurs. | Chefs de service                      | ●                       | ●    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                    |  | Mise en place un groupe de travail : 2 CSE, 2 éduc de chaque service et psychologue.  |
| 5. Croix des usagers             |      |                                    |               |   |                                       |                         |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                    |  |   |
|                                  |      |                                    |               |   |                                       |                         |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                    |  |   |
| 6. Evaluation des ressources     | 7E11 | BI 2017                            | sept-17       | Adresser l'enquête de satisfaction 2022 à destination des salariés.   | Responsable qualité/ Direction        | ●                       | ●    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                    | Utiliser l'enquete diffusée fin 2019.  | A diffuser en octobre 2022.   |
|                                  |      |                                    | nov-10        | Mettre en place une enquête de satisfaction auprès des partenaires.   | Responsable qualité                   | ●                       | ●    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                    |  | Elaborer et adresser l'enquête dès que possible   |
| 8. Gestion des autres ressources | 8E12 | BI 2017                            | sept-17       | Compléter le système d'information par un logiciel dossier usagers.   | Direction                             | ●                       | ●    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                    | Etudier les possibilités de logiciels Dossiers (usagers)<br>Arrêté 30 septembre 2022 + cahier des charges CNAPE<br><a href="https://www.cnape.fr/documents/segur-numerique_couloir-medico-social-protection-de-lenfance_-_cahier-des-charges-logiciels-du/">https://www.cnape.fr/documents/segur-numerique_couloir-medico-social-protection-de-lenfance_-_cahier-des-charges-logiciels-du/</a> | Logiciel horaire et portail salarié en place.<br>Logiciel usagers : rencontrer des établissements utilisateurs et plusieurs fournisseurs potentiels   |
|                                  |      |                                    | sept-17       | Assurer la traçabilité des courriers entrants/sortants  | Responsable financier et comptabilité | ●                       | ●    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                    |  | essai de mise en place du chrono à compter du 1er décembre jusqu'au prochain copil > informer tous les salariés<br>> renseigner par le secrétariat et le service RH comptabilité.<br>> e-mail d'info par la Direction avant le 1er décembre |